**WNIOSEK**

**o przeniesienie praw i obowiązków wynikających ze zgłoszenia**

**(PB-11)**

**Podstawa prawna**: Art. 40 ust. 4 w zw. z ust. 1 i 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.

**Składający:** Nowy inwestor – osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka nieposiadająca osobowości prawnej (w przypadku państwowej i samorządowej jednostki organizacyjnej i organizacji społecznej).

**Miejsce składania:** Właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej (starosta/prezydent miasta, wojewoda).

|  |
| --- |
| **1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ** |

Nazwa: **Starostwo Powiatowe w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10b , 66-600 Krosno Odrzańskie**

|  |
| --- |
| **2.1.1 DANE INWESTORA** |

Imię i nazwisko lub nazwa: .................................................................................................

Kraj: ................ Województwo: .......................... Powiat: ............................ Gmina: ................................. Ulica: ............... Nr domu: ...................... Nr lokalu:.......................   
Miejscowość: .............................. Kod pocztowy: ...................... Poczta: ..............................

|  |
| --- |
| **2.2.1 DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)** |

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.1

Kraj: .............. Ulica: ............ Nr domu: ............. Nr lokalu: .................

Miejscowość: ...............Kod pocztowy: .................... Poczta: ........................

Adres skrzynki ePUAP:

|  |
| --- |
| **3.1. DANE PEŁNOMOCNIKA** |

□ pełnomocnik □ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .........................................................................................................................

Kraj: ............... Ulica: ............ Nr domu: .................. Nr lokalu: ........................

Miejscowość: .................. Kod pocztowy: ..................... Poczta: ...............................

|  |
| --- |
| **4. DANE DOTYCHCZASOWEGO INWESTORA** |

Imię i nazwisko lub nazwa:

..................................................................................................................................................

|  |
| --- |
| **5. INFORMACJE O ZGŁOSZENIU** |

Rodzaj i zakres robót objętych zgłoszeniem: ..................................

Data złożenia zgłoszenia: ..................................

|  |
| --- |
| **6. OŚWIADCZENIE NOWEGO INWESTORA** |

Przyjmuję na siebie prawa i obowiązki wynikające ze zgłoszenia, o którym mowa w pkt 5.

|  |
| --- |
| **7. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ** |

Imię i nazwisko lub nazwa: .................................................................................................

□ Wyrażam zgodę                  □ Nie wyrażam zgody  
  
na doręczenie korespondencji w niniejszej  
sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5  
ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

|  |
| --- |
| **8. ZAŁĄCZNIKI** |

1. Oświadczenie o dysponowaniu nieruchomością na cele budowlane
2. Oświadczenie o przejęciu warunków zawartych w zgłoszeniu
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej) – jeżeli nowy inwestor działa przez pełnomocnika
4. Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
5. Zgodę dotychczasowego inwestora, na rzecz którego decyzja została wydana (zgoda dotychczasowego inwestora nie jest wymagana, jeżeli własność nieruchomości lub uprawnienia wynikające z użytkowania wieczystego dotyczącego nieruchomości, objęte zgłoszeniem po dokonaniu zgłoszenia przeszły z dotychczasowego inwestora na nowego inwestora wnioskującego o przeniesienie praw i obowiązków wynikających ze zgłoszenia).

|  |
| --- |
| **9. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU** |

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania wniosku w postaci papierowej.

……………………………………………………………………………………………………………