**UMOWA NR ……………………..**

zawarta w dniu ....................................... w Krośnie Odrzańskim pomiędzy:

**Powiatem Krośnieńskim** z siedzibą w Krośnie Odrzańskim 66-600, przy ul. Piastów 10B, NIP 926-14-76-924, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. ……………….. - Starosta Krośnieński

2. ……………….. - Wicestarosta Krośnieński

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pani Ewy Obary,

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.......................................................................................................................................................

*(pełna nazwa Wykonawcy)*

.......................................................................................................................................................

*(adres siedziby Wykonawcy)*

reprezentowanym przez:

.................................................................................................................................................

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 t.j.)

**§ 1**

* 1. Przedmiotem umowy jest usługa telefonii komórkowej świadczonej na rzecz jednostek organizacyjnych Powiatu Krośnieńskiego określonych w Formularzu ofertowym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w ruchu krajowym zgodnie z wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ”) oraz zgodnie z formularzem ofertowym Wykonawcy.
  2. Szczegółowy opis usługi stanowiącej przedmiot umowy zawiera załącznik nr 1 do umowy oraz formularz ofertowy Wykonawcy – załącznik nr 2 do umowy.
  3. Jednostki objęte przedmiotem zamówienia - Płatnicy to:

1. Powiat Krośnieński – Starostwo Powiatowe, ul. Piastów 10 B, 66-600 Krosno Odrzańskie, NIP: 926-14-76-924, e-mail: [sekretariat@powiatkrosnienski.pl](mailto:sekretariat@powiatkrosnienski.pl);
2. Powiat Krośnieński - Zespół Szkół Licealnych i Technicznych, ul. Racławicka 1, 66-620 Gubin

NIP: 926-14-76-924, e‑mail: [sekretariat@zslit.powiatkrosnienski.pl](mailto:sekretariat@zslit.powiatkrosnienski.pl);

1. Powiat Krośnieński - Powiatowy Dom Dziecka, ul. Obrońców Pokoju 20, 66-620 Gubin, NIP: 926-14-76-924, e‑mail: [sekretariat@copow.powiatkrosnienski.pl](mailto:sekretariat@copow.powiatkrosnienski.pl);
2. Powiat Krośnieński - Powiatowy Ośrodek Wsparcia „Integracja” w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10E, 66-600 Krosno Odrzańskie, NIP: 926-14-76-924, e-mail: [sekretariat@integracja.powiatkrosnienski.pl](mailto:sekretariat@integracja.powiatkrosnienski.pl) ;
3. Powiat Krośnieński - Powiatowy Dom Dziecka, ul. Kościuszki 18, 66-600 Krosno Odrzańskie, NIP: 926-14-76-924, e-mail: [sekretariat@copow.powiatkrosnienski.pl](mailto:sekretariat@copow.powiatkrosnienski.pl);
4. Powiat Krośnieński - Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Chopina 5, 66-600 Krosno Odrzańskie,

NIP: 926-14-76-924, e-mail: [sekretariat@zdp.powiatkrosnienski.pl](mailto:sekretariat@zdp.powiatkrosnienski.pl);

1. Powiat Krośnieński - Zespół Szkół Specjalnych, ul. Poznańska 88, 66-600 Krosno Odrzańskie,

NIP: 926-14-76-924, e‑mail: [sekretariat@zss.powiatkrosnienski.pl](mailto:sekretariat@zss.powiatkrosnienski.pl);

1. Powiat Krośnieński - Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, ul. Pułaskiego 1, 66-620 Gubin,

NIP: 926-14-76-924, e‑mail: [sekretariat@pppg.powiatkrosnienski.p](mailto:sekretariat@pppg.powiatkrosnienski.p)l;

1. Powiat Krośnieński - Europejskie Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego, ul. Pułaskiego 1, 66-620 Gubin, NIP: 926-14-76-924, e-mail: [sekretariat@eckziu.powiatkrosnienski.pl](mailto:sekretariat@eckziu.powiatkrosnienski.pl);
2. Powiatowy Urząd Pracy, ul. Piastów 10 B, 66-600 Krosno Odrzańskie,

NIP: 926-15-12-086, e‑mail: [sekretariat@pup.powiatkrosnienski.pl](mailto:sekretariat@pup.powiatkrosnienski.pl);

1. Powiat Krośnieński - Dom Pomocy Społecznej, ul. Parkowa 2 , 66-615 Szczawno NIP: 926-14-76-924, [sekretariat@zdp.powiatkrosnienski.pl](mailto:sekretariat@zdp.powiatkrosnienski.pl);
2. Powiat Krośnieński – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Piastów 10 B, 66-600 Krosno Odrzańskie, NIP: 926-14-76-924, e-mail: [sekretariat@pcpr.powiatkrosnienski.pl](mailto:sekretariat@pcpr.powiatkrosnienski.pl) ;
3. Powiat Krośnieński – Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół, ul. Piastów 10 B, 66-600 Krosno Odrzańskie, NIP: 926-14-76-924; e-mail: [sekretariat@zeas.powiatkrosnienski.pl](mailto:sekretariat@zeas.powiatkrosnienski.pl) ;
4. Powiat Krośnieński – Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych, ul. Obrońców Pokoju 20, 66-620 Gubin, NIP: 926-14-76-924, e-mail: [sekretariat@copow.powiatkrosnienski.pl](mailto:sekretariat@copow.powiatkrosnienski.pl);
5. Powiat Krośnieński - Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy, ul. Piastowska 22, 66-620 Gubin, NIP: 926-14-76-924, e-mail: [sekretariat@sosw.powiatkrosnienski.pl](mailto:sekretariat@sosw.powiatkrosnienski.pl);
6. Powiat Krośnieński - Zespół Szkół Ponadpodstawowych, ul. Szkolna 1, 66-600 Krosno Odrzańskie, NIP: 926-14-76-924, e-mail: [sekretariat@zsp.powiatkrosnienski.pl](mailto:sekretariat@zsp.powiatkrosnienski.pl);
7. Powiat Krośnieński - Powiatowy Dom Dziecka, ul. Obrońców Pokoju 20, 66-620 Gubin, NIP: 926-14-76-924, e‑mail: [sekretariat@copow.powiatkrosnienski.pl](mailto:sekretariat@copow.powiatkrosnienski.pl);
8. Maksymalny czas reakcji na zgłoszone usterki dla usług głosowych zaoferowany przez Wykonawcę wynosi ………………. godziny.
9. Maksymalny czas reakcji na zgłoszone usterki dla usług transmisji danych zaoferowany przez Wykonawcę wynosi ……………... godziny.
10. Wykonawca zapewni przeniesienie wykorzystywanych u Zamawiającego numerów telefonów komórkowych przejętych od dotychczasowych operatorów, z zachowaniem dotychczasowej numeracji i zapewnieniem ich pełnej funkcjonalności od dnia przeniesienia.
11. Zamawiający wymaga aby procedura przeniesienia numerów do sieci Wykonawcy odbyła się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. „Wykonawca zapewni przeniesienie do własnej sieci dotychczasowych numerów przydzielonych i wykorzystanych przez Zamawiającego (przerwa w świadczeniu usług w momencie przenoszenia numeracji do nowego operatora może występować w godzinach 00:00 a 03:00 w nocy), zgodnie z § 10 ust. 8 pkt 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 grudnia 2010 r. w sprawie warunków korzystania z uprawnień w publicznych sieciach telefonicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 1670).”
12. Wykonawca zapewni przeniesienie numerów, których umowy u dotychczasowych operatorów wygasną po dniu uruchomienia usług przez Wykonawcę w pierwszym dniu po wygaśnięciu umowy, z wyłączeniem numerów obecnie funkcjonujących w sieci Wykonawcy, które powinny być uruchomione na warunkach oferty z dniem rozpoczęcia świadczenia usług.
13. Wykonawca zapewni możliwość aktywowania nowych numerów telefonów komórkowych w trakcie trwania zawartej umowy z zapewnieniem ich pełnej funkcjonalności. Przenoszone numery lub nowo aktywowane karty SIM będą posiadały te same stawki i usługi, o których mowa w SWZ, po aktywacji nowej karty SIM lub przeniesieniu jej do sieci Wykonawcy.
14. Dodatkowe karty SIM Wykonawca będzie dostarczał na warunkach zgodnych ze stawkami zaproponowanymi w ofercie Wykonawcy z wyłączeniem ceny sprzętu telekomunikacyjnego, którego cena będzie ustalana w momencie realizacji takiego zamówienia na dodatkową aktywację, w oparciu o czas pozostały do zakończenia niniejszej umowy.
15. Wykonawca zapewni na przeniesionych numerach lub nowo aktywowanych działanie usług, o których mowa w SWZ od dnia przeniesienia lub aktywacji takiego numeru bez potrzeby ich specjalnego dodatkowego uruchamiania lub czekania do początku nowego okresu rozliczeniowego.
16. Dopuszcza się zawarcie jednostkowych umów o świadczenie usług telekomunikacyjnych dla poszczególnych kart SIM, z zastrzeżeniem, że warunki tych umów określać będzie niniejsza umowa.

**§ 2**

1. W ramach każdego stałego abonamentu telefonicznego Wykonawca zapewni:
2. nielimitowane połączenia głosowe do wszystkich sieci komórkowych i stacjonarnych na terenie RP za wyjątkiem połączeń na numery specjalne,
3. bezpłatne SMS do wszystkich krajowych operatorów,
4. bezpłatne MMS do wszystkich krajowych operatorów komórkowych,
5. bezpłatny pakiet internetowy wynoszący 20 GB dla numeru w poz. 16 tabeli zamieszczonej w opisie przedmiotu zamówienia oraz 10 GB dla pozostałych aktywacji za wyjątkiem przeznaczonej do transmisji danych oraz nielimitowany pakiet internetowy dla aktywacji przeznaczonej do transmisji danych. Usługa zawsze musi być świadczona z pełną prędkością przesyłu danych.
6. Wykonawca zapewni w ramach zaoferowanego stałego abonamentu, bez dodatkowych opłat:
7. wymianę kart SIM w przypadku uszkodzenia, kradzieży, utraty lub zablokowania w ciągu 48 godzin od zgłoszenia;
8. aktywację/dezaktywację roamingu i połączeń międzynarodowych;
9. zmianę numeru telefonicznego, jeżeli korzystanie z danego numeru będzie dla Zamawiającego uciążliwe;
10. bezpłatne odsłuchiwanie poczty głosowej na terenie kraju;
11. rozliczenie pozostałych usług zgodnie ze stawkami z załączonych do oferty cenników;
12. bezpłatną informację w formie SMS o przekroczeniu limitu 100% limitu pakietu internetowego.
13. Wykonawca dostarczy aparaty telefoniczne do siedziby Zamawiającego na własny koszt w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy na adres: Starostwo Powiatowe w Krośnie Odrzańskim ul. Piastów 10 B, 66-600 Krosno Odrzańskie (sekretariat pok. nr 115).
14. Potwierdzeniem odbioru będzie protokół odbioru podpisany przez obie strony.
15. Dostarczone przez Wykonawcę aparaty telefoniczne i akcesoria będą fabrycznie nowe, zapakowane w oryginale opakowania, w pełni sprawne i nie będą nosić śladów użytkowania.
16. Wykonawca w ramach umowy zapewni:
17. możliwość zarządzania flotą telefonów przez administratorów kont, którzy mogą w szczególności na bieżąco włączać i wyłączać usługi na koncie, takie jak:
18. prowadzenie bieżących analiz wykorzystania minut na poszczególnych numerach,
19. włączanie i wyłączanie roamingu każdego numeru,
20. włączanie i wyłączanie usługi szczegółowego bilingu.
21. przekazanie wszelkich informacji, w tym kody, niezbędne do administrowania kontami.
22. przypisanie do jednego konta wszystkich aktywacji należących do Zamawiającego.
23. Jeśli dostarczone rozwiązanie informatyczne, o których mowa w ust. 6 pkt 1, nie będzie w stanie w pełni dostarczyć oczekiwanych przez Zamawiającego informacji, to spełnieniem warunku będzie w niektórych sytuacjach dedykowany/przypisany konsultant z Biura Obsługi Klienta, służący pomocą i dostępny w szczególności telefonicznie.

**§ 3**

* + - 1. Strony umowy ustalają, że usługi zostaną wykonane przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem Podwykonawców.
      2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane podał nazwy oraz imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca, zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
      3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Wykonawca lub Podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
3. Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się wobec dalszych Podwykonawców.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy   
   z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji Umowy w terminach i na zasadach określonych w Umowie oraz SWZ.
6. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należy   
   w szczególności przedkładanie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian.
7. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Umowy o podwykonawstwo powinny mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i przewidywać zapłatę wynagrodzenia za jej wykonanie w formie pieniężnej ze wskazaniem wynagrodzenia.
9. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu do akceptacji projekty umów o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo, a Zamawiający ma 5 dni roboczych na zgłoszenie zastrzeżeń do projektu do umowy lub jej zmian. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby do tego upoważnione, kopie umów o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
10. W przypadku powierzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wykonania zamówienia lub części zamówienia, wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1, będzie płatne po przestawieniu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na usługi.
12. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 14 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17 Zamawiający może:
16. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
17. złoży do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego   
    co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
18. dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, w terminie   
    do 3 dni od dnia wykazania zasadności.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,   
    o którym mowa w ust. 15, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wysokość wynagrodzenia przysługującego dalszemu Podwykonawcy nie może przekroczyć wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.
21. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany   
    w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi.
22. Postanowienia dotyczące umów o podwykonawstwo oraz obowiązków z nimi związanych stosuje się odpowiednio do dalszego podwykonawstwa.

**§ 4**

1. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie od momentu uruchomienia usługi dla poszczególnych numerów telefonów ujętych w tabeli opisu przedmiotu zamówienia do dnia 03.10.2025r.
2. W przypadku aktywacji, które będą przenoszone lub uruchamiane w terminie późniejszym, czasem zakończenia usług będzie czas zakończenia umowy.

**§ 5**

1. Wartość umowy wynikająca z treści oferty wynosi ................................... zł netto, podatek od towarów i usług (VAT) ................................... zł, co łącznie stanowi kwotę brutto ................................. zł (słownie: ……..............................................................).
2. Zamawiający zapłaci za usługi zgodnie z abonamentem zaproponowanym w ofercie oraz za faktycznie wykonane usługi nieuwzględnione w cenie stałego abonamentu.
3. Wykonawca będzie otrzymywał od poszczególnych jednostek objętych niniejszą umową wynagrodzenie miesięczne w wysokości stałego abonamentu, kosztów połączeń i usług nie wchodzących w skład abonamentu oraz miesięcznej raty za aparat telefoniczny zaoferowany przez Wykonawcę dla danej jednostki. Opłata za aparat telefoniczny zostanie rozłożona na okres trwania umowy tj. o ile wartość aparatu przekroczy kwotę brutto w wysokości 24,00 zł.
4. Wysokości stałych abonamentów oraz ceny aparatów telefonicznych dla poszczególnych jednostek zawarte są w formularzu ofertowym Wykonawcy stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
5. Płatność nastąpi na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej objętej niniejszą umową. Faktury VAT będą zawierały bilingi.
6. Za usługi dodatkowe nie wymienione w ofercie Wykonawcy, Zamawiający zapłaci zgodnie z cennikiem usług telekomunikacyjnych dla klientów biznesowych.

**§ 6**

1. Okres rozliczeniowy równy jest jednemu miesiącowi kalendarzowemu liczonemu od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca.
2. Wykonawca zapewni usługi szczegółowych bilingów każdego numeru w formie elektronicznej obejmujące w szczególności: wykaz numerów, koszt jednostkowy połączenia, rodzaj połączeń każdego numeru komórkowego (format pliku musi umożliwiać odczyt w Excel).
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Podany w umowie nr rachunku bankowego musi być zgodny z rejestrem Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania przelewów w przypadku, gdy na dzień zlecenia przelewów rachunek wskazany w ust. 3 nie będzie widoczny w elektronicznym rejestrze czynnych podatników VAT. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki za opóźnienie w płatności.
5. Za datę zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunków Płatników.

**§ 7**

1. Wykonawca zapewni, zgodnie z terminami wskazanymi w specyfikacji oferowanych sprzętów następujące okresy gwarancji:
2. dla aparatów telefonicznych i modemów – min. 24 miesięcy;
3. dla akcesoriów – min.12 miesięcy:
4. dla baterii – min. 6 miesięcy;
5. dla nośników pamięci - min. 90 dni.
6. Wykonawca zapewni odebranie i wysłanie sprzętu podlegającego naprawom gwarancyjnym w ciągu 48 godzin od zgłoszenia w dni robocze z zastrzeżeniem, że jeśli zgłoszenie nastąpi w ostatnim dniu roboczym przypadającym na dany tydzień np.: w piątek lub przed dniem ustawowo wolnym od pracy, to terminale podlegające naprawom gwarancyjnym muszą być odebrane i odesłane do naprawy gwarancyjnej w najbliższym dniu roboczym przypadającym po dniu wolnym od pracy a w miejsce uszkodzonego sprzętu będzie dostarczony aparat zastępczy.

§ 8

1. Koordynatorami niniejszej umowy są:
   1. po stronie Zamawiającego – Piotr Stefanicki, tel. 68 378 88 88 wew. 247,

e-mail [p.stefanicki@powiatkrosnienski.pl](mailto:p.stefanicki@powiatkrosnienski.pl)

* 1. po stronie Wykonawcy- ………………..………… tel. ………………,

e-mail .......................................

1. Osoba wskazana przez Wykonawcę w ust. 1 pkt 2), jest jednocześnie opiekunem klienta (Zamawiającego), którego obowiązkiem będzie zapewnienie bieżącej obsługi.
2. Wykonawca zapewni Zamawiającemu bez dodatkowych opłat za połączenia dostęp do telefonicznego biura obsługi klientów przez 24 h na dobę przez 7 dni w tygodniu, przez cały okres trwania umowy.

**§ 9**

* 1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:

1. w przypadku nieuruchomienia wymaganych przez Zamawiającego usług telefonicznych i internetowych określonych w SWZ we wskazanych terminach Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
2. 15 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 w przypadku odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
3. za zwłokę w podjęciu czynności usunięcia usterki, awarii itp., a której mowa w § 1 ust. 2 i 3 - 50 % wartości abonamentu niedziałającej usługi, za każdą przekroczoną godzinę;
4. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmian w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;
   1. Niezrealizowanie zadania w całości, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, w ciągu 7 dni od wskazanego terminu lub rażące naruszenie obowiązków należących do Wykonawcy daje Zamawiającemu prawo do odstąpienia od umowy;
   2. W pozostałych przypadkach w zakresie odpowiedzialności Wykonawcy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy zastosowanie mają regulaminy świadczenia usług telekomunikacyjnych Wykonawcy, o ile zapisy Umowy nie stanowią inaczej.
   3. Postępowania reklamacyjne wynikłe w toku realizacji niniejszej Umowy będą prowadzone na zasadach i warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z 24 lutego 2014 r. w sprawie reklamacji usługi telekomunikacyjnej (Dz. U. z 2014 r., poz. 284).
   4. Zamawiający odstąpi od naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 w sytuacji wystąpienia awarii, usterki niezawinionej przez Wykonawcę, pojawiającej się na skutek działania siły wyższej, np. ataki terrorystyczne, warunki atmosferyczne (gwałtowne burze, huragany), na które wykonawca nie ma wpływu. Wykonawca w tej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu działanie siły wyższej.
   5. W przypadku nie usunięcia usterki w ciągu 7 dni od zgłoszenia Zamawiający ma prawo zamówić usługę zastępczą równoważną dla usługi nie działającej i obciążyć jej kosztem Wykonawcę.

**§ 10**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem sytuacji opisanych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
3. Możliwa jest zmiana treści niniejszej Umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty w postępowaniu.
4. Zamawiający przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
5. stawki podatku od towarów i usług,
6. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3– 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
7. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
8. Zamawiającemu przysługuje możliwość korzystania z programów rabatowych oferowanych przez Wykonawcę w toku realizowanej Umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty w zakresie rezygnacji ze świadczenia usługi w obrębie świadczenia usług telefonicznych lub internetowych jednego bądź kilku numerów w przypadku następujących okoliczności:
10. konieczności redukcji wydatków Zamawiającego/ Płatników,
11. wystąpienia okoliczności powodujących, iż korzystanie z danego numeru lub numerów jest znikome lub zbędne dla Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty w przypadku pojawienia się okoliczności administracyjnych, technicznych lub ekonomicznych uzasadniających przeniesienie lokalizacji świadczenia usługi w ramach jednostek organizacyjnych Zamawiającego.
13. Zmianę może zainicjować Zamawiający albo Wykonawca. W tym celu należy złożyć pisemny wniosek w sprawie proponowanej zmiany do drugiej Strony. Wniosek musi zawierać w szczególności opis oraz uzasadnienie zmiany.
14. Zamawiający dopuszcza również możliwości dokonania zmiany treści Umowy w przypadku powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób niż dokonanie zmiany jej treści, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
15. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej Umowy, które dotyczą dodatkowych dostaw lub usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
16. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówieniowych w ramach zamówienia podstawowego,
17. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
18. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

**§ 11**

W razie zaistnieniaa istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W powyższym przypadku, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy

**§ 12**

1. W sprawach nie uregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych, Prawa telekomunikacyjnego wraz z wydanymi do nich aktami wykonawczymi oraz postanowienia Regulaminu świadczenia usług telekomunikacyjnych Wykonawcy, w zakresie w jakim nie są sprzeczne z niniejszą umową, postanowieniami SWZ oraz Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Zapisy niniejszej umowy wraz z jej integralnymi częściami są nadrzędne w stosunku do Regulaminu świadczenia usług telekomunikacyjnych.

**§ 13**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Każda ze stron niniejszej umowy oświadcza, że pełni funkcję Administratora danych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1), zwanego dalej "RODO", w odniesieniu do danych osobowych, przetwarzanych na potrzeby realizacji Przedmiotu umowy.
2. W związku z realizacją Przedmiotu umowy każda ze stron niniejszej umowy może gromadzić, wykorzystywać, przesyłać, przechowywać, utrwalać albo w inny sposób przetwarzać dane osobowe, dostarczane przez drugą Stronę, niezbędne do realizacji Przedmiotu umowy, które można powiązać z konkretnymi osobami, w tym w szczególności dane osobowe pracowników, podwykonawców, dostawców obu Stron w postaci: imienia, nazwiska, adresu e-mail, numeru telefonu, miejsca zatrudnienia, stanowiska służbowego, na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Każda ze stron umowy oświadcza ponadto, że:
4. dane osobowe, otrzymane od drugiej strony umowy będą przetwarzane   
   w celu realizacji Przedmiotu niniejszej umowy oraz zgodnie z wymogami prawa;
5. dane osobowe, otrzymane od drugiej strony umowy, będą przechowywane przez czas, określony przepisami prawa, związanymi z realizacją Przedmiotu niniejszej Umowy oraz w celach archiwizacyjnych, a po tym czasie zostaną zniszczone albo zwrócone drugiej stronie Umowy;
6. wykonuje we własnym zakresie względem osób, których dane osobowe będą przetwarzane w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy obowiązki informacyjne, wynikające z art. 13 i 14 RODO.
7. Istotne informacje o zasadach przetwarzania przez stronę umowy danych osobowych osób, o których mowa w ust. 2, oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego: https://bip.powiatkrosnienski.pl/147/RODO/.
8. Wykonawca w związku z wykonywaniem umowy zobowiązuje się do:
9. zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci teleinformatycznych, danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła,
10. wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikającymi z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej,
11. nie kopiowania, nie powielania ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania jakiejkolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, której informacja lub źródło informacji dotyczy.

**§ 15**

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Integralnymi częściami niniejszej umowy są:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy.

Załącznik nr 3 – Regulamin świadczenia usług telekomunikacyjnych Wykonawcy.

Załącznik nr 4 – Cennik usług

**Zamawiający  Wykonawca**