

**UCHWAŁA NR XVI/112/2020
RADY POWIATU KROŚNIEŃSKIEGO**

z dnia 26 listopada 2020 roku

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021”

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz.1057) – uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021”.

PREAMBUŁA

Realizacja zadań publicznych przy udziale organizacji pozarządowych w znaczący sposób wpływa na poprawę warunków życia mieszkańców powiatu krośnieńskiego oraz na rozwój naszych miast i wsi. Wiele dziedzin życia społecznego nie mogłoby już funkcjonować bez aktywności obywatelskiej. Działalność organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, zwana działalnością pożytku publicznego, jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, a zarazem elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Program określa zasady, zakres i formy współpracy powiatu krośnieńskiego z trzecim sektorem, a także priorytetowe zadania publiczne, których realizacja związana jest z ich finansowaniem lub dofinansowaniem z budżetu powiatu. Spodziewanymi efektami współpracy są wzrost dynamiki i efektywności działań na rzecz społeczności lokalnej oraz podniesienie jakości życia mieszkańców. Rada Powiatu Krośnieńskiego przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych oraz kształtowania wzajemnych relacji tak, aby współpraca nieustannie się rozwijała. Współpraca oparta jest na zasadach wzajemnego zaufania z wykorzystaniem najlepszych praktyk w zakresie komunikacji i partycypacji.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Programie współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021, zwanym dalej „Programem” jest mowa o:

- 1) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Krośnieński;
- 2) Starościę – należy przez to rozumieć Starostę Krośnieńskiego;
- 3) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Krośnieńskiego;
- 4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Krośnieńskiego;

- 5) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057);
- 6) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
- 7) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 8) podmiotach Programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 9) Realizatorach Programu – należy przez to rozumieć komórki i jednostki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim;
- 10) stronie internetowej Powiatu – należy przez to rozumieć adres internetowy www.powiatkrosnienski.pl;
- 11) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19 a ustawy;
- 12) zadaniu priorytetowym - należy przez to rozumieć takie zadanie, które ma pierwszeństwo, jest najważniejsze, główne;
- 13) Programie – to należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021”.

§ 3. Celem głównym Programu jest określenie zasad w zakresie wspierania przez Powiat działań organizacji pozarządowych poprzez powierzanie tym organizacjom ustawowych zadań Powiatu, służącym poprawie jakości życia jego mieszkańców. Poprzez określenie i realizację tych zasad samorząd pragnie włączać organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej i zwiększyć aktywność lokalnej społeczności.

§ 4. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz kulturę i tradycję;
- 2) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 3) wzmacnianie merytoryczne i instytucjonalne organizacji pozarządowych oraz wzmocnienie ich pozycji przez wspieranie oraz powierzanie im realizacji zadań przy zapewnieniu odpowiednich środków finansowych i poza finansowych;
- 4) umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 5) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie infrastruktury społecznej w Powiecie;
- 6) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 7) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy;

- 8) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd;
- 9) rozwój wolontariatu;
- 10) kształtowanie pozytywnego wizerunku Powiatu służącego społeczeństwu;
- 11) stworzenie przyjaznego środowiska dla tworzenia i funkcjonowania organizacji pozarządowych w Powiecie.

§ 5. Współpraca Powiatu z podmiotami Programu opierać się będzie na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości przy suwerenności stron – samorząd Powiatu, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 2) partnerstwa – organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 3) efektywności – samorząd Powiatu, przy zleceniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w art. 44 i art. 47 ustawy o finansach publicznych;
- 4) uczciwej konkurencji i jawności – samorząd Powiatu udostępnia współpracującym z nim organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe organom administracji publicznej lub nadzorowane przez te organy, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów, tak aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

§ 6. Przedmiotem współpracy Powiatu i podmiotów Programu jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Powiatu.

§ 7. Ustala się formy współpracy :

- 1) Powiat prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ust.1 ustawy, we współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu;
- 2) podstawowym kryterium decydującym o współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja przez nie zadań na rzecz Powiatu lub jego mieszkańców;
- 3) współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi obejmuje następujące formy:
 - a) współpracę finansową,

- b) współpracę poza finansową;
- 4) współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w szczególności poprzez zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom poprzez:
 - a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 5) współpraca finansowa pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego a organizacjami może być prowadzona w szczególności poprzez:
 - a) wspieranie oraz powierzanie wykonywania zadań, które odbywa się w trybie ogłaszanego przez Zarząd otwartego konkursu ofert (w tym celu Zarząd powoła komisję konkursową), chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia,
 - b) Powiat może zlecić organizacji realizację zadania publicznego – na wniosek tej organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki przyznania dofinansowania określa art. 19a ustawy,
 - c) Powiat może zawierać umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie art. 19b, określone odrębną uchwałą Rady Powiatu,
 - d) udzielanie pożyczek i poręczeń dla podmiotów Programu na wkład własny do zadań finansowanych z projektów rządowych oraz Unii Europejskiej;
- 6) Współpraca o charakterze poza finansowym ma formę m.in. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków i odbywa się poprzez:
 - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu ujednoczenia i zharmonizowania tych kierunków,
 - b) konsultowanie z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
 - c) tworzenie, w miarę potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli podmiotów, realizatorów Programu oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
 - d) organizowanie spotkań, szkoleń, konferencji i seminariów dla podmiotów Programu,
 - e) prowadzenie działań na rzecz upowszechniania wolontariatu,
 - f) pomoc podmiotom Programu w nawiązaniu kontaktów i współpracy na skalę regionalną, ponadregionalną i międzynarodową,
 - g) udzielanie rekomendacji podmiotom Programu,
- F. zawieranie porozumień i partnerstw pomiędzy podmiotami Programu,
 - i) promowanie działalności podmiotów Programu na stronie internetowej www.powiatkrosnienski.pl oraz w mediach społecznościowych prowadzonych przez Powiat,
 - j) doradztwo i współpracę przy pozyskiwaniu przez podmioty Programu środków finansowych z innych źródeł,
 - k) wsparcie merytoryczne i techniczne przy realizacji działań statutowych podmiotów Programu,

l) prowadzenie i stałe aktualizowanie bazy danych podmiotów Programu działających na terenie Powiatu;

§ 8. Realizatorzy programu w ramach współdziałania z podmiotami Programu wdrażać będą w roku 2021 następujące priorytetowe zadania publiczne:

- 1) w obszarze „Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób”:
 - a) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa,
 - b) prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej,
 - c) rozwój usług i aktywności na rzecz mieszkańców w środowisku lokalnym, w tym zapewnienie usług socjalnych i opiekuńczych;
- 2) w obszarze „Wspieranie rodziny i pieczy zastępczej”:
 - a) wspomaganie funkcjonowania rodzin i dzieci w środowisku lokalnym poprzez tworzenie i prowadzenie między innymi placówki wsparcia dziennego,
 - b) pomoc dzieciom i rodzinom biologicznym dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej,
 - c) wspomaganie w funkcjonowaniu rodzin zastępczych,
 - d) wspomaganie w usamodzielnieniu wychowanków pieczy zastępczej,
 - e) tworzenie i prowadzenie wolontariatu na rzecz pieczy zastępczej;
- 3) w obszarze „Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych”:
 - a) rozwój zawodowy osób niepełnosprawnych poprzez między innymi szkolenia, treningi poradnictwo, doradztwo zawodowe, asystenturę, współpracę z pracodawcami,
 - b) prowadzenie ośrodków wsparcia i rehabilitacji społecznej,
 - c) integracja osób niepełnosprawnych poprzez między innymi szkolenia, warsztaty, treningi wspierające niezależne funkcjonowanie, usługi asystentów,
 - d) poradnictwo dotyczące problemów i uprawnień osób niepełnosprawnych i ich rodzin,
 - e) poprawa stanu fizycznego i psychicznego osób niepełnosprawnych między innymi poprzez warsztaty, spotkania terapeutyczne, działania profilaktyczne, usprawniające i rehabilitacyjne;
- 4) w obszarze „Polityki senioralnej: Integracji i aktywizacji osób starszych, w tym kombatantów i osób represjonowanych”:
 - a) poprawa stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez warsztaty, grupy wsparcia, pomoc psychologiczną, działania profilaktyczne usprawniające i rehabilitacyjne oraz organizację różnorodnych form wypoczynku,
 - b) rozwój działalności informacyjno - doradczej,
 - c) aktywizacja seniorów z zakresu sportu, kultury, turystyki oraz promocji zdrowia,
 - d) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
 - e) wspieranie działań na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 5) w obszarze „Ochrona i promocja zdrowia, przeciwdziałanie uzależnieniom”:

- a) profilaktyka oraz wczesne wykrywanie chorób nowotworowych, w szczególności rozpowszechnianie wiedzy o czynnikach ryzyka i samokontroli,
 - b) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień od środków psychoaktywnych, w szczególności dla dzieci i młodzieży, a także działań na rzecz dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach socjoterapeutycznych i opiekuńczo - wychowawczych;
 - c) profilaktyka chorób układu krążenia, w szczególności rozpowszechnianie wiedzy o czynnikach ryzyka,
 - d) promocja zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym,
 - e) promocja zdrowego odżywiania i zdrowego stylu życia,
 - f) rozpowszechnianie wiedzy na temat chorób rzadkich oraz wsparcie działań podejmowanych na rzecz chorych na choroby rzadkie,
 - g) opieka domowa nad osobami chorymi terminalnie oraz inne formy pomocy na rzecz przewlekle i nieuleczalnie chorych;
- 6) w obszarze „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”:
- a) wzbogacanie życia kulturalnego Powiatu poprzez projekty artystyczne, w tym festiwale, konkursy i warsztaty, z uwzględnieniem międzynarodowych przedsięwzięć interdyscyplinarnych, wykorzystujących lokalny potencjał kulturotwórczy,
 - b) rozwój projektów z zakresu edukacji kulturalnej, ze szczególnym uwzględnieniem programów skierowanych do dzieci i młodzieży oraz seniorów,
 - c) rozwój projektów wydawniczych (książki, czasopisma, wydawnictwa muzyczne i multimedialne) związanych z Powiatem tematem lub osobą twórcy oraz promujących aktywne uczestnictwo w kulturze,
 - d) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla Powiatu, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych oraz ochrona i popularyzowanie tradycji kulturowych Powiatu i jego mieszkańców,
 - e) działania na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego,
 - f) działania na rzecz ochrony zabytków;
- 7) w obszarze „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”:
- a) szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży uczestniczącej we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez Powiat – Mistrzostwa Powiatu Krośnieńskiego,
 - b) zajęcia sportowe dla osób niepełnosprawnych,
 - c) organizacja imprez sportowych o zasięgu krajowym i lokalnym,
 - d) udział czołowych zespołów z Powiatu w grach zespołowych w rozgrywkach ligowych;
- 8) w obszarze „Turystyka i krajoznawstwo”:
- a) imprezy turystyczne i krajoznawcze dla mieszkańców Powiatu,
 - b) rozwój infrastruktury turystycznej,
 - c) promocja turystyczna powiatu;
- 9) w obszarze „Promocji Powiatu Krośnieńskiego”:

- a) organizowanie konkursów, spotkań, warsztatów, konferencji i innych imprez o zasięgu co najmniej powiatowym,
 - b) promocja produktu regionalnego i tradycyjnego,
 - c) opracowywanie i wydawanie publikacji promujących Powiat;
- 10) w obszarze „Porządek i bezpieczeństwo publiczne”:
- a) podejmowanie działań dla poprawy bezpieczeństwa publicznego,
 - b) wspieranie przedsięwzięć promujących poszanowanie mienia publicznego,
 - c) edukacja i bezpieczeństwo publiczne na rzecz osób w wieku senioralnym;
- 11) w obszarze „Ekologia i ochrona środowiska”:
- a) edukacja ekologiczna,
 - b) współdziałanie w realizacji ekorozwoju i zrównoważonego rozwoju,
 - c) ochrona praw zwierząt,
 - d) przeciwdziałanie bezdomności zwierząt;
- 12) w obszarze „Udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego” - prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej;
- 13) w obszarze „Promocji i organizacji wolontariatu”:
- a) promocja wolontariatu, w szczególności młodzieży i osób starszych,
 - b) edukacja, w tym organizacja szkoleń poszerzających wiedzę na temat wolontariatu,
 - c) organizacja wydarzeń promujących wolontariat.

§ 9. Program realizowany będzie od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.

§ 10. Program realizowany będzie zgodnie z priorytetowymi zadaniami publicznymi określonymi w § 8.

§ 11. Terminy realizacji poszczególnych zadań publicznych określone zostaną w ogłoszeniach Powiatu w otwartych konkursach ofert.

§ 12. W realizacji Programu uczestniczą:

- 1) Rada – jako organ stanowiący i kontrolny Powiatu, uchwała Program oraz określa wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez podmioty Programu;
- 2) Zarząd – jako organ wykonawczy Powiatu, realizuje bieżącą współpracę z podmiotami Programu poprzez:
 - a) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Powiatu oraz powoływanie Komisji Konkursowych,
 - b) podejmowanie decyzji o wyborze oferty na realizację zadań publicznych po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowych,
 - c) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym, po uznaniu celowości zgodnie z zapisami w art. 19a ustawy,
 - d) przyjmowanie sprawozdań z realizacji zadań publicznych;

- 3) Realizatorzy Programu;
- 4) Podmioty Programu, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Powiatu Krośnieńskiego;
- 5) Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego.

§ 13. Realizatorzy Programu prowadzą bezpośrednią współpracę z podmiotami Programu. Działania obejmują:

- 1) przygotowanie i przeprowadzenie otwartych konkursów ofert;
- 2) prowadzenie procedur związanych z trybem pozakonkursowym;
- 3) przygotowanie umów na realizację zleconych przez Radę Powiatu zadań publicznych;
- 4) kontrolę realizacji zleconych zadań publicznych;
- 5) analizę sprawozdań z realizacji zadań publicznych;
- 6) współtworzenie sprawozdań z realizacji Programu;
- 7) udział w szkoleniach dotyczących współpracy z podmiotami Programu;
- 8) tworzenie wspólnych zespołów opiniodawczo - doradczych;
- 9) inne formy współpracy w obszarze działalności pożytku publicznego z podmiotami Programu, powiatowymi jednostkami organizacyjnymi, organami administracji publicznej, ośrodkami badawczymi, mediami.

§ 14. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu w 2021 roku wynosi nie mniej niż 121 000,00 zł.

§ 15. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych otwartych konkursów ofert. Komisję konkursową powołuje się również, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona jedna oferta.

§ 16. Komisję konkursową powołuje Zarząd.

§ 17. W skład komisji konkursowej powołanej przez Zarząd wchodzi co najmniej jeden przedstawiciel Zarządu, dwóch pracowników wskazanych przez Starostę oraz dwóch przedstawicieli reprezentujących podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

§ 18. 1. Określa się zasady działania komisji konkursowych:

- 1) oceny merytorycznej ofert dokonują komisje konkursowe, posługując się kartami oceny ofert określonymi w załącznikach do ogłoszeń konkursów;
- 2) Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizacje pozarządowe,
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,

- c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacje pozarządowe będą realizować zadanie publiczne,
 - d) uwzględnia planowany przez organizacje pozarządowe, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - e) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
2. Szczegółowe zasady działania komisji konkursowych określa procedura konkursowa.

§ 19. Konsultacje Programu przeprowadza się w celu poznania opinii i oczekiwań wszystkich stron zaangażowanych w realizację Programu.

§ 20. Zarząd Powiatu Krośnieńskiego uchwałą Nr 232/2020 z dnia 21 października 2020 r. podjął decyzję o przeprowadzeniu konsultacji projektu programu współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021.

§ 21. Konsultacje przeprowadzono w okresie od dnia 22 października 2020 r. i trwały do dnia 5 listopada 2020 r. poprzez zamieszczenie programu na stronie internetowej www.powiatkrosnienski.pl w zakładce Organizacje pozarządowe, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.powiatkrosnienski.pl w zakładce Organizacje pozarządowe oraz w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, tablica ogłoszeń (parter).

§ 22. Konsultacje przeprowadzono w następujących formach:

- 1) ankiet udostępnionych na stronie internetowej www.powiatkrosnienski.pl w zakładce Informacje - Organizacje pozarządowe;
- 2) pisemnych opinii, uwag lub wniosków zainteresowanych organizacji.

§ 23. Ankiety, pisemne opinie, uwagi i wnioski mogły być składane:

- 1) bezpośrednio w Starostwie Powiatowym w Krośnie Odrzańskim w Biurze Obsługi Interesanta lub poprzez wrzucenie bezpośrednio do skrzynki pocztowej znajdującej się przy drzwiach wejściowych do budynku Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim;
- 2) za pośrednictwem poczty tradycyjnej;
- 3) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: a.sojda@powiatkrosnienski.pl.

§ 24. Z przebiegu konsultacji sporządzono protokół zawierający informacje o temacie, terminie i wyniku konsultacji.

§ 25. Wyniki konsultacji przedstawiono Radzie Powiatu wraz z uzasadnieniem do uchwały.

§ 26. Po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia przedmiotowej Uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, Program zostanie umieszczony na stronie internetowej www.powiatkrosnienski.pl w zakładce Informacje - organizacje pozarządowe oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.powiatkrosnienski.pl w zakładce Organizacje pozarządowe.

§ 27. Bieżącym monitoringiem w zakresie zadań ujętych w Programie zajmują się poszczególni Realizatorzy Programu.

§ 28. Ocena realizacji Programu dokonana będzie w oparciu o następujące informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych przez realizatorów Programu;
- 2) liczby złożonych ofert przez podmioty Programu do otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 3) liczby złożonych ofert przez podmioty Programu o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert;
- 4) liczby podmiotów Programu, którym przyznano dofinansowanie z budżetu Powiatu na realizację zadań publicznych;
- 5) wysokości środków finansowych przyznanych i przekazanych podmiotom Programu na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowych;
- 6) terminowości składania sprawozdań przez podmioty Programu;
- 7) liczby przeprowadzonych kontroli z realizacji zadań publicznych zleconych podmiotom Programu.

§ 29. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Krośnieńskiego.

§ 30. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Krośnieńskiego

Kamil Kuśnierek