

Protokół Nr 2/14
Zarządu Powiatu Krośnieńskiego
w dniu 23 grudnia 2014 roku

Posiedzenie Zarządu Powiatu odbyło się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10 b i rozpoczęło się o godzinie 12.00. Obrady prowadził Starosta Mirosław Glaz.

W posiedzeniu uczestniczyli: Grzegorz Świtalski, Marcin Jagodziński, Jacek Czerepko, Skarbnik Ewa Obara, Sekretarz Zbigniew Kościukiewicz.

Proponowany porządek obrad Zarządu Powiatu Krośnieńskiego:

1. Informacja dotycząca złożonej listy zadań inwestycyjnych do ewentualnej realizacji w ramach Kontraktu Lubuskiego na lata 2014.
2. Wyrażenie opinii dotyczącej możliwości uruchomienia procedur przetargowych dla realizacji w roku 2015 kolejnego etapu inwestycji drogowej w zakresie przebudowy drogi powiatowej nr 1157 F na odcinku Struga - Bytnica w km 7+000 do 10+750, w ramach przyszłorocznej edycji Narodowego programu przebudowy dróg lokalnych - Etap II Bezpieczeństwo - Dostępność - Rozwój.
3. Wypracowanie działań wynikających z obowiązku realizacji art. 38b ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r., poz.135).
4. Udzielenie upoważnienia Wicestarście Krośnieńskiemu do występowania z wnioskami o wpisanie w księgach wieczystych praw związanych z nieruchomościami stanowiącymi własność Powiatu Krośnieńskiego.
5. Podjęcie uchwały w sprawie powierzenia czynności zastrzeżonych dla kierownika Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Realizacja zamówień publicznych.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania „Ustawienie tablicy pamiątkowej na nieczynnym cmentarzu powojennym na terenie Powiatu Krośnieńskiego m. Gubin”, zrealizowanego przez Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Gubińskiej w Gubinie.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania „RAZEM ŁATWIEJ – program zajęć socjoterapeutycznych dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych – uczniów Zespołu Szkół Specjalnych w Krośnie Odrz.”, zrealizowanego przez Stowarzyszenie „Wzgórze nadziei” w Krośnie Odrzańskim.
9. Udzielenie pełnomocnictwa Komendantowi Powiatowemu Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie Odrzańskim do podpisania i złożenia wniosku oraz do realizacji umowy dofinansowania i wykonania zadania „Zakup samochodu rozpoznawczo – ratowniczego ze sprzętem do działań chemiczno – ekologicznych i przeciwpowodziowych”.
10. Wypracowanie projektu uchwały Rady Powiatu Krośnieńskiego w sprawie delegowania przedstawicieli Rady Powiatu do prac w Komisji Bezpieczeństwa i Porządku. (sesja w miesiącu styczniu 2015 r.).
11. Informacja z zakresu przeprowadzonych konsultacji społecznych dotyczących programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2015.
12. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia Powiatu Krośnieńskiego do realizacji programu „JUNIOR - program aktywizacji zawodowej absolwentów niepełnosprawnych” w roku 2015.

13. Informacja dotycząca pracy komisji ds. kasacji sprzętu w Nowym Szpitalu Powiatu Krośnieńskiego Sp. z o.o.
14. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu i w budżecie powiatu na rok 2014.
15. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.
16. Wypracowanie projektu uchwały Rady Powiatu Krośnieńskiego w sprawie ustalenia wykazu wydatków niewygasających z końcem roku budżetowego 2014 oraz określenia ostatecznego terminu dokonania tych wydatków (sesja w miesiącu grudniu 2014 r.).
17. Wypracowanie autopoprawek w zakresie zmiany Uchwały Nr XXXIII/297/2013 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Krośnieńskiego na lata 2014-2023.
18. Wypracowanie autopoprawek do projektu Uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany budżetu i w budżecie powiatu na rok 2014.
19. Informacje finansowe:
 - a. rozpatrzenie wniosku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia w Krośnie Odrzańskim w sprawie objęcia patronatem oraz dofinansowania Powiatowego Festiwalu Muzyki Polskiej,
20. Sprawy różne.

Proponowany porządek został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 4

Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz przedstawił projekt upoważnienia Wicestarosty Krośnieńskiego do występowania z wnioskami o wpisanie w księgach wieczystych praw związanych z nieruchomościami stanowiącymi własność Powiatu Krośnieńskiego.

Starosta poddał pod głosowanie przedmiotowy projekt upoważnienia.

W wyniku głosowania Zarząd Powiatu jednogłośnie upoważnił Wicestarostę do występowania z wnioskami o wpisanie w księgach wieczystych praw związanych z nieruchomościami stanowiącymi własność Powiatu Krośnieńskiego

Ad. 5

Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz przedstawił uchwały w sprawie powierzenia czynności zastrzeżonych dla kierownika Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 6

Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz przedstawił informację dotyczącą realizacji zamówień publicznych w zakresie: Wypracowania decyzji w sprawie realizacji przetargu na Kompleksowe ubezpieczenie mienia oraz innych ryzyk powiatu

krośnieńskiego realizowanego na 3 lata, realizacji postępowania na dostawę dokumentów i oznaczeń komunikacyjnych na rok 2015 z Polską Wytwórnią Papierów Wartościowych oraz realizacji postępowania prowadzonego w trybie z wolnej ręki na powszechne usługi pocztowe. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o unieważnieniu przetargu na Kompleksowe ubezpieczenie mienia oraz innych ryzyk powiatu krośnieńskiego.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o przeprowadzeniu postępowania na zakup i dostawę dokumentów i oznaczeń komunikacyjnych w trybie z wolnej ręki.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o zwiększeniu kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia do wysokości ceny oferty Poczty Polskiej S.A. oraz rozstrzygnięcie postępowania realizowanego w trybie z wolnej ręki na powszechne usługi pocztowe na rok 2015.

Ad. 3

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Krośnie Odrzańskim Zofia Mielcarek przedstawiła informację dotyczącą działań wynikających z obowiązku realizacji art. 38b ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r., poz.135).

G. Świtalski zapytał, gdzie będą prowadzone kontrole, czy były skargi na Dom Dziecka?

Z. Mielcarek poinformowała, że prowadzona była kontrola przez Urząd Wojewódzki w Domu Dziecka, jednak PCPR nie był o tym poinformowany. Proponowane jest aby kontrola była prowadzona przez przedstawiciela Zarządu, audytora oraz psychologa z poradni psychologiczno-pedagogicznej.

Starosta zaproponował, aby ostateczną decyzję w tej sprawie podjęto na kolejnym posiedzeniu Zarządu. Podkreślił, że chciałby, aby osobą kontrolującą była przede wszystkim Pani Dyrektor Zofia Mielcarek jako ekspert w tym zakresie (np. do kontroli Domu Dziecka). Starosta polecił przygotowanie stosownej uchwały w tym zakresie.

Z. Mielcarek zawnioskowała do Zarządu o zabezpieczenie środków na zatrudnienie 2 koordynatorów pieczy zastępczej. Zgodnie z ustawą, na taką liczbę rodzin jaka jest w naszym powiecie, winno być zatrudnionych 6 koordynatorów (na 15 rodzin – jeden koordynator). Koszt jednego etatu to ok. 35.000 złotych rocznie.

Skarbnik zaproponowała przygotowanie wspólnego protestu, dotyczącego braku finansowania zadania z zakresu pieczy zastępczej, wprowadzonego nowymi zapisami ustawy.

Starosta poinformował, że na dzień dzisiejszy w budżecie powiatu nie ma środków finansowych na zatrudnienie koordynatorów. Zapytał, czy nie można któregoś z pracowników PCPR-u przekwalifikować na koordynatora?

Ad. 1

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzański Janusz Milczarek przedstawił informację dotyczącą złożonej listy zadań inwestycyjnych do ewentualnej realizacji w ramach Kontraktu Lubuskiego na lata 2014.

Starosta zapytał, czy są to tylko propozycje, czy są one fizycznie zapisane w Kontrakcie, który już został zatwierdzony?

J. Milczarek poinformował, że są to zadania, które przedstawił na sierpniowym Zarządzie. Podkreślił, że nie miał wiedzy o tym, że Kontrakt został już podpisany przez Panią Marszałek.

Sekretarz podkreślił, że powstała grupa gmin, gdzie liderem jest Miasto Krosna Odrzańskiego. Zostały złożone wzory kart i do dzisiaj Urząd Marszałkowski tego jeszcze nie rozpatrzył. Wnioski były konsultowane w Urzędzie Marszałkowskim.

Starosta podkreślił, że bez środków zewnętrznych nie będzie możliwości realizacji tych zadań. Jeśli wnioski nie były zaopiniowane przez Urząd Marszałkowski, to oznacza że w Kontrakcie Lubuskim tych zadań nie będzie.

J. Milczarek wskazał, że nie można przygotowywać dokumentacji tylko pod kątem Kontraktu. Jeśli zostanie przygotowana dokumentacja, to można będzie ubiegać się również o inne środki, aby tą dokumentację wykorzystać.

Starosta podkreślił, że jest to tylko propozycja, to nie jest wniosek, to tylko karty przedsięwzięcia.

M. Jagodziński stwierdził, że trzeba zasięgnąć konkretnej informacji z Urzędu Marszałkowskiego w sprawie tych wniosków. Nie dawajmy inwestycji na wyrost, zróbmy to na co nas stać.

Starosta poinformował, że pozyska informację w tym zakresie i przekaże ją na kolejnym posiedzeniu Zarządu.

Ad. 2

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzański Janusz Milczarek przedstawił informację dotyczącą możliwości uruchomienia procedur przetargowych dla realizacji w roku 2015 kolejnego etapu inwestycji drogowej w zakresie przebudowy drogi powiatowej nr 1157 F na odcinku Struga - Bytnica w km 7+000 do 10+750, w ramach przyszłorocznej edycji Narodowego programu przebudowy dróg lokalnych - Etap II Bezpieczeństwo - Dostępność – Rozwój.

Starosta poinformował, że ogólny koszt inwestycji to 6,5 mln złotych. Obecnie w budżecie powiatu po stronie dochodów zapisano 2,5 mln złotych, a wkład własny w tą inwestycję to 3,5 mln złotych. Dotacja Wojewody to 3,0 mln złotych. Zapisane dochody również są bardzo niepewne, co może powodować konieczność zaciągnięcia kredytu w wysokości ok. 2,5 mln złotych.

J. Milczarek poinformował, że jest to już 6 etap modernizacji tej drogi. Lista Schetynówek została już zaakceptowana na szczeblu ministerialnym. Postępowania przetargowe w tym okresie są dla nas najkorzystniejsze. Zwrócił również uwagę na konieczność usunięcia ponad 130 drzew. Nauczeni doświadczeniem roku bieżącego, mogą wystąpić problemy dotyczące ochrony środowiska. Dokumentacja jest przygotowana. Jeśli zapadnie pozytywna decyzja, to przy optymistycznym scenariuszu, to pod koniec stycznia będzie można podpisać umowę. Planowany termin zakończenia robót to koniec lipca. Procedury odbiorowe trwają około miesiąca.

E. Obara zaproponowała, aby termin płatności przesunąć do końca października.

Starosta zaproponował ogłoszenie przetargu w przedmiotowym zakresie, mimo iż inwestycja jest bardzo droga i nieetapowana. Nie powinniśmy rezygnować z czegoś, czemu dyrektor ZDP poświęcił tyle czasu. Wyraził nadzieję, że uda się uzyskać cenę niższą od zakładanej.

Zarząd Powiatu jednogłośnie podjął decyzję o ogłoszeniu przetargu.

J. Czerepko zaproponował, aby na jedno z posiedzeń Zarządu zaprosić nadleśniczych i poruszyć temat niszczenia dróg w wyniku prowadzonej gospodarki leśnej. Warto zasugerować dofinansowanie Nadleśnictw w remontach tych dróg. Wspomniał również o konieczności remontu drogi Mielno - Zasieki, zaproponował organizację spotkania z przedstawicielami PGE w zakresie dofinansowania inwestycji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował przedstawione propozycje.

Ad. 7

Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich Wojciech Niezbecki przedstawił projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania „Ustawienie tablicy pamiątkowej na nieczynnym cmentarzu powojennym na terenie Powiatu Krośnieńskiego m. Gubin”, zrealizowanego przez Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Gubińskiej w Gubinie.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 8

Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich Wojciech Niezbecki przedstawił projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania „RAZEM ŁATWIEJ – program zajęć socjoterapeutycznych dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych – uczniów Zespołu Szkół Specjalnych w Krośnie Odrz.”, zrealizowanego przez Stowarzyszenie „Wzgórze nadziei” w Krośnie Odrzańskim

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 9

Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich Wojciech Niezbecki przedstawił informację dotyczącą udzielenia pełnomocnictwa Komendantowi Powiatowemu Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie Odrzańskim do podpisania i złożenia wniosku oraz do realizacji umowy dofinansowania i wykonania zadania „Zakup samochodu rozpoznawczo – ratowniczego ze sprzętem do działań chemiczno – ekologicznych i przeciwpowodziowych”.

Zarząd Powiatu jednogłośnie udzielił pełnomocnictwa w przedmiotowym zakresie.

Ad. 10

Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich Wojciech Niezbecki przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Krośnieńskiego w sprawie delegowania przedstawicieli Rady Powiatu do prac w Komisji Bezpieczeństwa i Porządku. Uchwała zostanie wprowadzona pod obrady na sesji w miesiącu styczniu 2015 roku.

Starosta zaproponował, aby pozostał ten sam skład komisji, czy Kazimierz Barczuk i Jacek Czerepko.

Ad. 11

Starosta M. Glaz przedstawił informację z zakresu przeprowadzonych konsultacji społecznych dotyczących programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2015. Poinformował, że program współpracy został przyjęty z zapisem - „nie mniej niż 107.000 złotych”

Ad. 12

Naczelnik Wydziału Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Magda Tarłowska przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia Powiatu Krośnieńskiego do realizacji programu „JUNIOR - program aktywizacji zawodowej absolwentów niepełnosprawnych” w roku 2015.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 13

Naczelnik Wydziału Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Magda Tarłowska przedstawiła informację dotyczącą pracy komisji ds. kasacji sprzętu w Nowym Szpitalu Powiatu Krośnieńskiego Sp. z o.o.

Skarbnik Powiatu poinformowała, że jednostka dzierzawiąca winna prowadzić spis inwentarzowy.

Ad. 14

Skarbnik Powiatu Ewa Obara przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu i w budżecie powiatu na rok 2014.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 15

Skarbnik Powiatu Ewa Obara przedstawiła projekt uchwały w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 16

Skarbnik Powiatu Ewa Obara przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Krośnieńskiego w sprawie ustalenia wykazu wydatków niewygasających z końcem roku budżetowego 2014 oraz określenia ostatecznego terminu dokonania tych wydatków (sesja w miesiącu grudniu 2014 r.).

Zarząd Powiatu pozytywnie jednogłośnie zaopiniował przedłożony projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu.

Ad. 17

Skarbnik Powiatu Ewa Obara przedstawiła autopoprawki w zakresie zmiany Uchwały Nr XXXIII/297/2013 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Krośnieńskiego na lata 2014-2023.

Zarząd Powiatu pozytywnie jednogłośnie zaopiniował przedłożone autopoprawki.

Ad. 18

Skarbnik Powiatu Ewa Obara przedstawiła autopoprawki do projektu Uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany budżetu i w budżecie powiatu na rok 2014.

Ad. 19

Starosta M. Glaz przedstawił wniosek Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia w Krośnie Odrzańskim w sprawie objęcia patronatem oraz dofinansowania Powiatowego Festiwalu Muzyki Polskiej. Zarząd Powiatu wniosek rozpatrzył pozytywnie przyznając kwotę 2000 złotych.

Ad. 20

Sekretarz Powiatu przedstawił wniosek Stowarzyszenia Pomocy Osobom Autystycznym w Gubinie „Dom Nad Lubszą” w sprawie udzielenia darowizny w kwocie 1000 złotych na zakup pomocy rehabilitacyjnej i edukacyjnej dla dzieci. Zarząd Powiatu wniosek rozpatrzył negatywnie ze względu na brak możliwości finansowych dofinansowania – jednocześnie wskazał możliwość składania ofert w ramach konkursów ofert i małych grantów.

Skarbnik Powiatu Ewa Obara przedstawiła wniosek NZOZ Nowy Szpital Powiatu Krośnieńskiego w sprawie udzielenia ulgi w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Krośnieńskiemu.

Zarząd skierował wniosek do zaopiniowania Komisji Budżetu i Rozwoju Lokalnego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął Protokół Nr 1/14 z 9 grudnia 2014 r.

Zarząd Powiatu Krośnieńskiego :

Mirosław Glaz	- Przewodniczący
Grzegorz Świtalski	- Wicestarosta
Jacek Czerepko	- Członek
Marcin Jagodziński	- Członek



Protokołował: Przemysław Balcerzak

