

Protokół Nr 253/24
Zarządu Powiatu Krośnieńskiego
w dniu 20 marca 2024 roku

Posiedzenie Zarządu Powiatu odbyło się godz. 8:30 w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10B. Obrady otworzył Starosta Krośnieński Grzegorz Garczyński. W posiedzeniu uczestniczyli: Wicestarosta Ryszard Zakrzewski, Roman Gancarz, Grzegorz Kieliszak, Tomasz Miechowicz, Skarbnik Powiatu Ewa Obara, Sekretarz Powiatu Anna Halicka.

Ponadto w posiedzeniu w celu przedstawienia informacji i projektów uchwał uczestniczyli: Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie Monika Grek-Piekarska, Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej w Gubinie Marta Kamińska, Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej w Krośnie Odrzańskim Ewa Nowicka, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Rozwoju Magda Tarłowska.

Proponowany porządek obrad:

1. Podjęcie uchwały w sprawie oceny działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Gubinie za rok 2023.
2. Podjęcie uchwały w sprawie oceny działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Krośnie Odrzańskim za rok 2023.
3. Podjęcie uchwały w sprawie wskazania imiennego reprezentantów Powiatu Krośnieńskiego w Związku Powiatów Lubuskich.
4. Podjęcie uchwały w sprawie przedstawienia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Powiatu Krośnieńskiego za 2023 rok i informacji o stanie mienia Powiatu Krośnieńskiego za 2023 rok.
5. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań z realizacji zadań publicznych w 2023 roku.
6. Przyjęcie Protokołu Nr 252/24 Zarządu Powiatu Krośnieńskiego z 13 marca 2024 r.
7. Sprawy różne.

W wyniku głosowania proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 1

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie Monika Grek-Piekarska oraz Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej w Gubinie Marta Kamińska przedstawiły projekt uchwały w sprawie oceny działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Gubinie za rok 2023.

Poinformowała, że zgodnie z § 21 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej, jednostka prowadząca warsztat składa powiatowi roczne sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych warsztatu do dnia 1 marca następnego roku. Sprawozdanie wpłynęło do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Krośnie Odrzańskim w dniu 23.02.2023 roku i zawiera następujące szczegółowe dane:

1. Merytoryczny zakres działalności WTZ w Gubinie w 2023 r.
2. Finansowy zakres działalności WYZ w Gubinie w 2023 r.

Zgodnie z § 21 ust. 3 rozporządzenia, sprawozdanie stanowi podstawę do dokonania przez powiat corocznej oceny działalności warsztatu. Zarząd Powiatu zapoznał się ze sprawozdaniem i ocenił pozytywnie działalność WTZ w Gubinie w roku 2023.

Starosta G. Garczyński zapytał o zwiększenie ilości uczestników Warsztatów, czy jest zapotrzebowanie na udział w warsztatach?

Kierownik M. Kamińska poinformowała, że takie zapotrzebowanie jest, wpływają kolejne zgłoszenia. Obiekt w którym mieszczą się warsztaty jest na tyle duży, że nie ma problemu z dzierżawą kolejnych pomieszczeń.

Wicestarosta R. Zakrzewski zapytał o podział na grupy wiekowe, czy jest różnica jeśli chodzi o prace z tymi osobami?

Kierownik M. Kamińska poinformowała, że nie ma różnicy w prowadzonych zajęciach. Jedyne w zakresie usprawnienia zawodowego jest pewne rozgraniczenie wiekowe ze względu na możliwości fizyczne osób starszych.

Wicestarosta R. Zakrzewski zapytał na czym polega trening gotówkowy i bezgotówkowy?

Kierownik M. Kamińska podkreśliła, że trening polega na wydawaniu pieniędzy, na planowaniu zakupów. Poinformowała, że uczestnicy otrzymują swoje kieszonkowe i uczą się gospodarowania tymi pieniędzmi.

Radny T. Miechowicz zapytał o samochód na potrzeby Warsztatów.

Kierownik M. Kamińska poinformowała, że Warsztaty posiadają 9 osobowego BUS-a

Starosta G. Garczyński zapytał, ile osób biorących udział w warsztatach jest mieszkańcami Gubina ?

Kierownik M. Kamińska poinformowała, że w warsztatach uczestniczy 16 mieszkańców z miasta i 9 osób spoza miasta

Starosta Grzegorz Garczyński podziękował za przedstawienie informacji i poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie (Grzegorz Garczyński – „za” ; Ryszard Zakrzewski – „za” ; Grzegorz Kieliszak – „za”; Roman Gancarz – „za”; Tomasz Miechowicz – „za”).

Ad. 2

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie Monika Grek-Piekarska oraz Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej w Krośnie Odrzańskim Ewa Nowicka przedstawiły projekt uchwały w sprawie oceny działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Krośnie Odrzańskim za rok 2023.

Poinformowała, że zgodnie z § 21 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej, jednostka prowadząca warsztat składa powiatowi roczne sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych warsztatu do dnia 1 marca następnego roku. Sprawozdanie wpłynęło do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Krośnie Odrzańskim w dniu 28.02.2023 roku i zawiera następujące szczegółowe dane:

1. Merytoryczny zakres działalności WTZ w Krośnie Odrzańskim w 2023 r.
2. Finansowy zakres działalności WTZ w Krośnie Odrzańskim w 2023 r.

Zgodnie z § 21 ust. 3 rozporządzenia, sprawozdanie stanowi podstawę do dokonania przez powiat corocznej oceny działalności warsztatów. Zarząd Powiatu zapoznał się ze sprawozdaniem i ocenił pozytywnie działalność WTZ w Krośnie Odrzańskim w roku 2023.

Starosta G. Garczyński zapytał o warunki lokalowe oraz o stan samochodu.

Kierownik E. Nowicka poinformowała, że w warsztatach uczestniczy 41 osób, w tym 24 osoby z terenu Gminy Krosno Odrzańskie. Poinformowała, że Warsztaty posiadają na wyposażeniu samochód do przewozu osób niepełnosprawnych.

Starosta G. Garczyński zapytał o warunki lokalowe i ilość uczestników.

Kierownik E. Nowicka podkreśliła, że nie ma potrzeby zwiększania ilości uczestników, w ubiegłym roku był nawet problem z naborem – z uzupełnieniem składu (jedna osoba wyprowadziła się z terenu powiatu a 4 osoby rozpoczęły pracę). Zaznaczyła, że WTZ zatrudnił trenera pracy, który przygotowuje uczestników do podjęcia pracy.

Starosta Grzegorz Garczyński podziękował za przedstawienie informacji i poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie (Grzegorz Garczyński – „za” ; Ryszard Zakrzewski – „za” ; Grzegorz Kieliszak – „za”; Roman Gancarz – „za”; Tomasz Miechowicz – „za”).

Kierownik E. Nowicka poinformowała, że przed 2011 Warsztaty podlegały pod PFRON. Następnie to zadanie przejęły powiaty. Zapytała jakie rozwiązanie zdaniem Zarządu jest lepsze?

Radny T. Miechowicz podkreślił, że jego zdaniem lepiej jest gdy Warsztaty funkcjonują i podlegają lokalnym władzom, ponieważ są bliżej ludzi a władze lokalne mają większą informację na temat potrzeb warsztatów.

Ad. 3

Sekretarz Powiatu Anna Halicka przedstawiła projekt uchwały w sprawie wskazania imiennego reprezentantów Powiatu Krośnieńskiego w Związku Powiatów Lubuskich.

Poinformowała, że w dniu 29 lutego 2024 roku Rada Powiatu Krośnieńskiego podjęła uchwałę w sprawie zasad reprezentacji Powiatu Krośnieńskiego w Związku Powiatów Lubuskich.

W związku z kończącym się projektem „Informatyzacji i modernizacji danych zasobów geodezyjnych powiatów województwa lubuskiego do świadczenia e-usług” realizowanego w ramach RPO Lubuskie 2020, uchwałą nr XII.46.2022 z dnia 16 grudnia 2022 r. Zgromadzenie Związku Powiatów Lubuskich dokonało zmian w Statucie Związku. Zmiany dotyczyły rozszerzenia zakresu działalności związku m.in. o wspólną realizację projektów z zakresu odnawialnych źródeł energii, podniesienia jakości i atrakcyjności średniego szkolnictwa zawodowego w szkołach ponadpodstawowych oraz realizacji wspólnych projektów członków związku związanych z wdrożeniem e-usług z zakresu gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska, architektury i budownictwa oraz infrastruktury drogowej.

Z inicjatywy Związku Powiatów Lubuskich powstała koncepcja realizacji wspólnego projektu edukacyjnego, dedykowanego dla ponadpodstawowego szkolnictwa zawodowego. Zakres projektu obejmuje staże dla uczniów w przedsiębiorstwach, współpracę z przedsiębiorcami i uczelniami wyższymi, doposażenia szkół w wyposażenie niezbędne w kształceniu zawodowym oraz przeprowadzaniu egzaminów zawodowych oraz dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli. Celem projektu jest podniesienie poziomu kompetencji uczniów, nauczycieli kształcenia zawodowego oraz zintegrowanie rynku pracy z kształceniem zawodowym.

Zgodnie z zapisami Statutu Związku Powiatów Lubuskich w skład Zgromadzenia Związku wchodzi po dwóch reprezentantów członków związku. Dotychczas, ze względu na specyfikę prowadzonego projektu geodezyjnego w skład Zgromadzenia ze strony Powiatu Krośnieńskiego, obok Starosty Krośnieńskiego, wchodził Geodeta Powiatowy. W związku z tym, że obecnie Związek będzie rozpoczynał realizację wskazanego przedsięwzięcia edukacyjnego, zasadne jest dokonanie zmiany w osobach reprezentujących Powiat w Zgromadzeniu

Starosta Grzegorz Garczyński podziękował za przedstawienie informacji i poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie (Grzegorz Garczyński – „za” ; Ryszard Zakrzewski – „za” ; Grzegorz Kieliszek – „za”; Roman Gancarz – „za”; Tomasz Miechowicz – „za”).

Ad. 4

Skarbnik Powiatu Ewa Obara przedstawiła projekt uchwały w sprawie przedstawienia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Powiatu Krośnieńskiego za 2023 rok i informacji o stanie mienia Powiatu Krośnieńskiego za 2023 rok.

Poinformowała, że na podstawie art. 267 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych Zarząd Powiatu Krośnieńskiego zobowiązany jest przedstawić Radzie Powiatu Krośnieńskiego i przesłać Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Zielonej Górze sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Powiatu Krośnieńskiego za 2023 rok oraz informację o stanie mienia Powiatu Krośnieńskiego za 2023 rok.

REALIZACJA DOCHODÓW

Budżet Powiatu Krośnieńskiego przyjęty został Uchwałą budżetową Rady Powiatu Krośnieńskiego Nr XXXVII/200/2022 z dnia 15 grudnia 2022 roku. Plan dochodów został określony w wysokości 79.696.322,00 zł i w ciągu roku uległ zmianom osiągając poziom 87.881.798,77 zł. Dochody zostały zrealizowane w kwocie 88.305.144,22 zł, co stanowi 100,48% zakładanego planu. Dochody bieżące zaplanowano na kwotę 76.718.721,77

zł i zrealizowano w wysokości 77.769.209,92 zł, co stanowi 101,37%. Dochody majątkowe zaplanowano na kwotę 11.163.077,00 zł i zrealizowano w wysokości 10.535.934,30 zł, co stanowi 94,38% planu.

REALIZACJA WYDATKÓW

Plan wydatków został określony w uchwale budżetowej w wysokości 88.527.150 zł. W ciągu roku uległ zmianom osiągając poziom 98.522.891,12 zł i został zrealizowany w kwocie 92.180.229,19 zł, co stanowi 93,56% planu. Wydatki bieżące zaplanowano na kwotę 80.460.373,18 zł i zrealizowano w wysokości 77.997.859,94 zł, co stanowi 96,94% planu. Wydatki majątkowe zaplanowano na kwotę 18.062.517,94 zł i zrealizowano w wysokości 14.182.369,25 zł, co stanowi 78,52%.

W ramach wydatków wydatki bieżące zrealizowano w kwocie 77.997.859,94 zł, co stanowi 84,61% ogółu wydatków, natomiast wydatki majątkowe zrealizowano w kwocie 14.182.369,25 zł, co stanowi 15,39% ogółu wydatków.

W uchwale budżetowej na 2023 rok zaplanowano deficyt budżetu w wysokości 8.830.828 zł., sfinansowany przychodami z tytułu zaciągniętych kredytów w kwocie 833.600 zł, z wolnych środków o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych w kwocie 6.765.000 zł oraz z niewykorzystanych środków pieniężnych wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków na rachunku bieżącym budżetu w kwocie 1.232.228 zł.

W trakcie roku ustalono deficyt w wysokości 10.641.092,35 zł. Deficyt planuje się sfinansować przychodami z tytułu:

- 1) kredytów w kwocie 3.617.000 zł;
- 2) niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych, związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach, w łącznej kwocie w kwocie 1.875.092,35 zł;
- 3) wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych w kwocie 5.149.000 złotych

Przychody budżetu zrealizowano z tytułu wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych w kwocie 10.487.054,84 zł, z niewykorzystanych środków pieniężnych wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków na rachunku bieżącym budżetu w kwocie 2.565.089,13 zł oraz zaciągniętych kredytów w kwocie 3.617.000 zł, w tym kwota 2.967.000 zł została zaciągnięta na wyprzedzające finansowanie zadania współfinansowanego ze środków UE „Termomodernizacja budynku szpitala w Krośnie Odrzańskim” i zostanie spłacona po otrzymaniu refundacji.

W ramach rozchodów budżetu, w uchwale budżetowej na 2023 rok, zaplanowano spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań na kwotę 3.190.000 zł, w tym kredyt na wyprzedzające finansowanie zadań współfinansowanych ze środków UE, programu Europejskiej Współpracy Terytorialnej INTERREG VA „Przebudowa ul. Kresowej w Gubinie” w kwocie 1.190.000 zł. Rozchody zostały zrealizowane w pełnej wysokości.

Starosta Grzegorz Garczyński podziękował za przedstawienie informacji i poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie (Grzegorz Garczyński – „za” ; Ryszard Zakrzewski – „za” ; Grzegorz Kieliszak – „za”; Roman Gancarz – „za”; Tomasz Miechowicz – „za”).

Ad. 5

Naczelnik Wydziału Inwestycji i Rozwoju Magda Tarłowska przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań z realizacji zadań publicznych w 2023 roku.

Poinformowała, że organizacja, która otrzymała dotację i realizowała zadanie publiczne, zobowiązana jest złożyć sprawozdanie końcowe z wykonania tego zadania. Zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1265 i 1812) sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego. Organizacje pozarządowe, które otrzymały dofinansowanie w roku 2023 z budżetu Powiatu Krośnieńskiego zrealizowały zadania w całości. Zadania publiczne zostały rozliczone prawidłowo pod względem merytorycznym oraz finansowym, w tym w zakresie wydatkowania przekazanej dotacji oraz innych środków (wkładu osobowego, wkładu rzeczowego i innych środków finansowych). W przypadku Oddziału

Wojskowego PTTK przy Klubie 5 batalionu saperów w Krośnie Odrzańskim zwrócono część dotacji wykorzystanej w nadmiernej wysokości (10,66 zł).

Starosta Grzegorz Garczyński podziękował za przedstawienie informacji i poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie (Grzegorz Garczyński – „za” ; Ryszard Zakrzewski – „za” ; Grzegorz Kieliszak – „za”; Roman Gancarz – „za”; Tomasz Miechowicz – „za”).

Ad. 6

Zarząd Powiatu przyjął jednogłośnie Protokół Nr 252/24 z 13 marca 2024 r. (Grzegorz Garczyński – „za” ; Ryszard Zakrzewski – „za” ; Grzegorz Kieliszak – „za”; Roman Gancarz – „za”; Tomasz Miechowicz – „za”).

Ad. 7

Starosta G. Garczyński poinformował, że w najbliższy piątek będzie miało miejsce podpisanie umowy na remont drogi powiatowej nr 1160F od skrzyżowania z DK nr 29 do miejscowości Skórzyn. Przypomniał, że wartość zadania wraz z nadzorem inwestorskim to ponad 2,1 mln zł, 50% tej kwoty to dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Lasy Państwowe - Nadleśnictwo Krosno na realizację zadania zadeklarowało wsparcie w wysokości 400 tys. zł, a Gmina Maszewo 150 tys. zł. Pozostałe środki - 532 tys. zł stanowią wkład własny powiatu.

Przypomniał również oraz zaprosił do udziału w uroczystości, która będzie miała miejsce w najbliższy poniedziałek, a będzie to uroczyste otwarcie Zakładu Diagnostyki Obrazowej- Pracowni Tomografii Komputerowej.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Zarząd Powiatu Krośnieńskiego:

Grzegorz Garczyński – Przewodniczący

Ryszard Zakrzewski – Wicestarosta

Roman Gancarz – Członek

Grzegorz Kieliszak – Członek

Tomasz Miechowicz – Członek

Protokolował: Przemysław Balcerzak

