

**Protokół Nr 212/23**  
**Zarządu Powiatu Krośnieńskiego**  
**w dniu 14 marca 2023 roku**

Posiedzenie Zarządu Powiatu odbyło się godz. 13:00 w systemie zdalnym za pośrednictwem aplikacji ZOOM. Obrady otworzył Wicestarosta Ryszard Zakrzewski. W posiedzeniu uczestniczyli: Roman Gancarz, Grzegorz Kieliszak, Skarbnik Powiatu Ewa Obara, Sekretarz Anna Halicka.

Ponadto w posiedzeniu w celu przedstawienia projektów uchwał, dokumentów uczestniczyli: Marta Folta z Wydziału Inwestycji i Rozwoju, Monika Grek-Piekarska Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, Katarzyna Kuzdrowska Kierownik Referatu Gospodarowania Nieruchomościami, Emilia Filipek z Wydziału Inwestycji i Rozwoju, Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej w Gubinie Marta Kamińska oraz Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej w Krośnie Odrzańskim Ewa Nowicka.

Starosta podkreślił, że dzisiejsze posiedzenie Zarządu Powiatu zostało zwołane w trybie art. 15 zxx ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. Wszystkie decyzje będą podejmowane z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość.

Sekretarz Powiatu Anna Halicka zaproponowała zamianę porządku obrad poprzez dodanie punktu 9 w brzemieniu: „9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Staroście Krośnieńskiemu do podejmowania czynności faktycznych i prawnych niezbędnych do złożenia wniosku o dofinansowanie inwestycji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków”.

Wicestarosta R. Zakrzewski poddał pod głosowanie wniosek o zmianę porządku obrad.

W wyniku głosowania wniosek o zmianę porządku obrad został przyjęty jednogłośnie (Ryszard Zakrzewski – „za” ; Roman Gancarz – „za” ; Grzegorz Kieliszak – „za”).

Proponowany porządek obrad:

1. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań z realizacji zadań publicznych w 2022 roku.
2. Podjęcie uchwały w sprawie oceny działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej w Gubinie za rok 2022.
3. Podjęcie uchwały w sprawie oceny działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej w Krośnie Odrzańskim za rok 2022.
4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały budżetowej powiatu na 2023 rok.
5. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Krośnieńskiego oznaczonej działką nr 609/1 położonej w obrębie nr 0015 Szczawno gmina Dąbie.
6. Podjęcie decyzji w sprawie ustanowienia odpłatnego trwałego zarządu do pomieszczeń piwnicznych nr 27 i 28, ze względu na potrzebę rozbudowy składnicy akt, znajdujących się w budynku Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10B.
7. Podjęcie decyzji w sprawie ustanowienia nieodpłatnego trwałego zarządu do pomieszczenia piwnicznego nr 29, które mogłaby zagospodarować na składnicę akt lub pomieszczenie gospodarcze, znajdujące się w budynku Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10B.
8. Podjęcie decyzji w sprawie ustanowienia trwałego zarządu na rzecz Zarządu Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzańskim na nieruchomościach tworzących pasy dróg powiatowych.

9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Staroście Krośnieńskiemu do podejmowania czynności faktycznych i prawnych niezbędnych do złożenia wniosku o dofinansowanie inwestycji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
10. Przyjęcie Protokołu Nr 211/23 Zarządu Powiatu Krośnieńskiego z dnia 22 lutego 2023 r.
11. Sprawy różne.

W wyniku głosowania porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

#### **Ad. 1**

Marta Folta z Wydziału Inwestycji i Rozwoju przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań z realizacji zadań publicznych w 2022 roku. Poinformowała, że organizacje pozarządowe, które otrzymały dotacje i zrealizowały zadania publiczne, zobowiązane są do złożenia sprawozdania końcowego z wykonania tego zadania. Zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1265 i 1812) sprawozdanie należy sporządzić w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego. Niniejsza uchwała zatwierdza 4 sprawozdania z realizacji zadań publicznych w dwóch obszarach: wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. Wskazane w uchwale organizacje pozarządowe zrealizowały zadania prawidłowo. Sprawozdania zostały złożone w terminie, następnie sprawdzono je pod kątem oceny merytorycznej oraz finansowej. Nie stwierdzono uchybień. Podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne. Uchwała nie rodzi skutków finansowych.

Wicestarosta R. Zakrzewski podziękował za przedstawienie informacji i poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie (Ryszard Zakrzewski – „za” ; Roman Gancarz – „za” ; Grzegorz Kieliszak – „za”).

#### **Ad. 2**

Monika Grek-Piekarska Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie przedstawiła projekt uchwały w sprawie oceny działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej w Gubinie za rok 2022. Poinformowała, że zgodnie z § 21 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej, jednostka prowadząca warsztat składa powiatowi roczne sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych warsztatu do dnia 1 marca następnego roku. Sprawozdanie wpłynęło do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Krośnie Odrzańskim w dniu 23.02.2023 roku i zawiera następujące szczegółowe dane: I. Merytoryczny zakres działalności WTZ w Gubinie w 2022 r. ; II. Finansowy zakres działalności WYZ w Gubinie w 2022 r. Zgodnie z § 21 ust. 3 rozporządzenia, sprawozdanie stanowi podstawę do dokonania przez powiat corocznej oceny działalności warsztatu. Zarząd Powiatu zapoznał się ze sprawozdaniem i ocenił pozytywnie działalność WTZ w Gubinie w roku 2022. Uchwała nie rodzi skutków finansowych.

R. Gancarz zapytał, czy możliwe jest zwiększenie ilości uczestników?

Kierownik M. Kamińska poinformowała, że jest możliwe zwiększenie ilości uczestników WTZ, jest to uzależnione od ilości chętnych.

Wicestarosta R. Zakrzewski podziękował za przedstawienie informacji i poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie (Ryszard Zakrzewski – „za” ; Roman Gancarz – „za” ; Grzegorz Kieliszak – „za”).

#### **Ad. 3**

Monika Grek-Piekarska Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie przedstawiła projekt uchwały w sprawie oceny działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej w Krośnie Odrzańskim za rok 2022. Poinformowała, że zgodnie z § 21 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej, jednostka prowadząca warsztat składa powiatowi roczne sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych warsztatu do dnia 1 marca następnego roku. Sprawozdanie wpłynęło do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Krośnie Odrzańskim w dniu 28.02.2023 roku i zawiera następujące szczegółowe dane: I. Merytoryczny zakres działalności WTZ w Krośnie Odrzańskim w 2022 r. ; II. Finansowy zakres działalności WTZ w Krośnie Odrzańskim w 2022 r. Zgodnie z § 21 ust. 3 rozporządzenia, sprawozdanie stanowi podstawę do dokonania przez powiat corocznej oceny działalności warsztatu. Zarząd Powiatu zapoznał się ze sprawozdaniem i ocenił pozytywnie działalność WTZ w Krośnie Odrzańskim w roku 2022. Uchwała nie rodzi skutków finansowych

Wicestarosta R. Zakrzewski podziękował za przedstawienie informacji i poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie (Ryszard Zakrzewski – „za” ; Roman Gancarz – „za” ; Grzegorz Kieliszak – „za”).

#### **Ad. 4**

Skarbnik Powiatu Ewa Obara przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały budżetowej powiatu na 2023 rok.

Skarbnik poinformowała, że wraz z dokumentami na posiedzenie Zarządu został wysłany projekt nr 1 uchwały finansowej. W międzyczasie projekt został zmieniony i w dniu dzisiejszym omówiony zostanie projekt nr 2. Zaznaczyła, że w uchwale budżet ulega zwiększeniu o kwotę 225.630 zł. Zwiększenie wynika z:

- zwiększonej dotacji dla Straży Pożarnej w kwocie 168.007 zł,
- zwiększonej dotacji na przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej o kwotę 12.687 zł;
- dotacji finansującej ośrodek wsparcia w Gubinie dla osób z zaburzeniami psychicznymi, realizacja programu „Za życiem” w kwocie 11.640 zł;
- środki z Funduszu Pomocy dla uczniów z Ukrainy- dodatkowe zadanie oświatowe w kwocie 33.296 złotych

W planie wydatków dokonujemy podziału środków z Funduszu dla obu Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych oraz Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół, przesunięcia między paragrafami w planie wydatków Domu Pomocy Społecznej w Szczawnie, Straży Pożarnej i Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych w Gubinie. Dodatkowo zwiększamy plan wydatków Starostwa z rezerwy na realizację projektu „Turystyka bez granic” z obszaru turystyki o kwotę 200 zł oraz Modernizacji kształcenia zawodowego o kwotę 400 zł w celu bieżącej realizacji projektów.

Wicestarosta R. Zakrzewski podziękował za przedstawienie informacji i poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie (Ryszard Zakrzewski – „za” ; Roman Gancarz – „za” ; Grzegorz Kieliszak – „za”).

#### **Ad. 5**

Kierownik Referatu Gospodarowania Nieruchomościami Katarzyna Kuzdrowska przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Krośnieńskiego oznaczonej działką nr 609/1 położonej w obrębie nr 0015 Szczawno gmina Dąbie. Poinformowała, że do tut. Starostwa wpłynął wniosek z prośbą o wydzierżawienie gruntu położonego w miejscowości Szczawno o numerze działki nr 609/1 o powierzchni 0,4353 ha. Przedmiotowa nieruchomość rolna będzie przedmiotem dzierżawy na czas oznaczony tj. do trzech lat, z przeznaczeniem pod uprawy rolne, uprawy warzywno - ogrodnicze oraz na zagospodarowanie drobną zielenią. Będzie to pierwsza umowa z dzierżawcą gruntu. Zgodnie z art. 25b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r. poz. 344) powiatowym zasobem nieruchomości gospodaruje zarząd powiatu oraz w związku z art. 13 ust. 1 ww. ustawy nieruchomości mogą być przedmiotem obrotu. W szczególności nieruchomości mogą być przedmiotem sprzedaży, zamiany i zrzeczenia się, oddania w użytkowanie wieczyste, w najem lub dzierżawę, użyczenia, oddania w trwały zarząd, a także mogą być obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi, wnoszone jako wkłady niepieniężne (aporty) do spółek, przekazywane jako wyposażenie tworzących przedsiębiorstw państwowych oraz jako majątek tworzących fundacji.

R. Gancarza zapytał, czy właściciel występuje już o usunięcie drzew, które rosną na tym terenie.

K. Kuzdrowska poinformowała, że w chwili obecnej jeszcze takiego zgłoszenia nie było.

G. Kieliszak zapytał, jaki przychód uzyska Powiat z tytułu tej dzierżawy?

K. Kuzdrowska poinformowała, że nie jest to wysoka stawka, jest to 522 złote rocznie. Poinformowała, że Referat przygotowuje uchwałę, która pozwoli na zwiększanie stawek za dzierżawę.

R. Gancarz zapytał, na jaki okres przewidywana jest dzierżawa?

K. Kuzdrowska poinformowała, że decyzja zostanie wydana na 3 lata.

Wicestarosta R. Zakrzewski podziękował za przedstawienie informacji i poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie (Ryszard Zakrzewski – „za” ; Roman Gancarz – „za” ; Grzegorz Kieliszak – „za”).

#### **Ad. 6**

Kierownik Referatu Gospodarowania Nieruchomościami Katarzyna Kuzdrowska przedstawiła wniosek Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim w sprawie ustanowienia odpłatnego trwałego zarządu do pomieszczeń piwnicznych nr 27 i 28, ze względu na potrzebę rozbudowy składnicy akt, znajdujących się w budynku Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10B.

G. Kieliszak zapytał, czy piwnice obecnie są puste, czy nie ma planów ich zagospodarowania?

Sekretarz A. Halicka poinformowała, że są to pomieszczenia w drugiej części budynku, pod Powiatowym Urzędem Pracy, do tych pomieszczeń my jako Starostwo nie mamy dostępu.

Wicestarosta R. Zakrzewski podziękował za przedstawienie informacji i poddał wniosek pod głosowanie.

W wyniku głosowania wniosek został zaopiniowany jednogłośnie - pozytywnie (Ryszard Zakrzewski – „za” ; Roman Gancarz – „za” ; Grzegorz Kieliszak – „za”).

#### **Ad. 7**

Kierownik Referatu Gospodarowania Nieruchomościami Katarzyna Kuzdrowska przedstawiła wniosek Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Krośnie Odrzańskim w sprawie ustanowienia nieodpłatnego trwałego zarządu do pomieszczenia piwnicznego nr 29, które mogłaby zagospodarować na składnicę akt lub pomieszczenie gospodarcze, znajdujące się w budynku Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10B.

Wicestarosta R. Zakrzewski podziękował za przedstawienie informacji i poddał wniosek pod głosowanie.

W wyniku głosowania wniosek został zaopiniowany jednogłośnie - pozytywnie (Ryszard Zakrzewski – „za” ; Roman Gancarz – „za” ; Grzegorz Kieliszak – „za”).

#### **Ad. 8**

Kierownik Referatu Gospodarowania Nieruchomościami Katarzyna Kuzdrowska poinformowała, że zgodnie z ustaleniami poczynionymi jednym z poprzednich posiedzeń Zarządu, przedstawia kolejną informację dotyczącą konieczność ustanowienia trwałego zarządu na rzecz Zarządu Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzańskim na nieruchomościach, wchodzących w skład dróg powiatowych w oparciu o wnioski złożone przez Dyrektora Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzańskim (regulowanie stanu prawnego).

Kierownik K. Kuzdrowska poinformowała, że przedstawiany na dzisiejszym posiedzeniu wniosek dotyczy:

- w obrębie 0002 Bobrowice gmina Bobrowice, oznaczonej działkami nr: 725/1, 737/2, 760, 765, 834 (drogi powiatowe nr: 1149F, 1140F), 1166F),
- obrębie 0004 Drzewica gmina Bytnica, oznaczonej działką nr 237/14 (droga powiatowa nr 1158F).
- działek nr 116/1, 127/1, 160/1, 160/2, położonych w obrębie 0043 Zawada gmina Gubin, tworzących pasy dróg powiatowych nr 1139F, nr 1129F, nr 1136F

W wyniku głosowania Zarząd Powiatu jednogłośnie (Ryszard Zakrzewski – „za”; Roman Gancarz – „za”; Grzegorz Kieliszak – „za”) pozytywnie przyjął przedstawioną informację oraz polecił przygotowanie stosownych decyzji.

#### **Ad. 9**

Emilia Filipek z Wydziału Inwestycji i Rozwoju przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Staroście Krośnieńskiemu do podejmowania czynności faktycznych i prawnych niezbędnych do złożenia wniosku o dofinansowanie inwestycji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Wicestarosta R. Zakrzewski podziękował za przedstawienie informacji i poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie (Ryszard Zakrzewski – „za” ; Roman Gancarz – „za” ; Grzegorz Kieliszak – „za”).

**Ad. 10**

Zarząd Powiatu przyjął jednogłośnie Protokół Nr 210/23 w dniu 22 lutego 2023 roku (Ryszard Zakrzewski – „za” ; Roman Gancarz – „za” ; Grzegorz Kieliszak – „za”).

**Ad. 11**

Kolejne posiedzenie Zarządu Powiatu zaplanowano na dzień 20 marca br. na godz. 13:00.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Zarząd Powiatu Krośnieńskiego:

Grzegorz Garczyński – Przewodniczący

Ryszard Zakrzewski – Wicestarosta

Roman Gancarz – Członek

Grzegorz Kieliszak – Członek

Tomasz Miechowicz – Członek

Protokołował: Przemysław Balcerzak

The image shows three sets of handwritten signatures in blue ink, each placed on a horizontal line with dotted lines above and below. The first set of signatures corresponds to the list of council members: Grzegorz Garczyński, Ryszard Zakrzewski, Roman Gancarz, Grzegorz Kieliszak, and Tomasz Miechowicz. The second set of signatures corresponds to the secretary, Przemysław Balcerzak.