**OGÓLNY SCHEMAT PROCEDUR KONTROLI PRZEDSIĘBIORCÓW PROWADZĄCYCH OŚRODKI SZKOLENIA KIEROWCÓW**

Podstawa prawna:

* Art. 78a ust. 3 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2016, poz. 1829 tj.)
* Art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. 2017, poz. 978 tj.)

**Kontrola planowana:**

- przygotowanie planu kontroli na dany rok kalendarzowy (zgodnie z §2 pkt. 2 rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 22 czerwca 2017 r. w sprawie kontroli ośrodków szkolenia kierowców);

- zawiadomienie przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli z wyłączeniem przypadków określonych w art. 79 ust. 2 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, (wszczęcie kontroli nie może nastąpić wcześniej niż 7 dni i nie później niż 30 dni od dnia doręczenia powiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli);

- okazanie przedsiębiorcy lub osobie przez niego upoważnionej legitymacji służbowej oraz przekazanie upoważnienia do przeprowadzenia kontroli;

- poinformowanie kontrolowanego przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej o jego prawach
i obowiązkach w trakcie trwania kontroli;

- przeprowadzenie kontroli w zakresie i czasie określonym w upoważnieniu (czynności kontrolne przeprowadzane są w siedzibie kontrolowanego lub miejscu wykonywania działalności gospodarczej oraz w godzinach pracy lub czasie faktycznego wykonywania działalności gospodarczej przez kontrolowanego, w wyjątkowych sytuacjach możliwe jest dokonanie czynności w siedzibie organu kontroli);

- sporządzenie protokołu kontroli;

- dokonanie wpisu dot. kontroli do książki kontroli przedsiębiorcy;

- przekazanie protokołu kontroli przedsiębiorcy lub osobie upoważnionej przez niego;

- sporządzenie i przekazanie analizy syntetycznej wraz z ewentualnymi zaleceniami pokontrolnymi;