

wps- 24.04.2019

BZ

OŚWIADCZENIE MAJĄTKOWE

członka zarządu powiatu, sekretarza powiatu, skarbnika powiatu, kierownika jednostki organizacyjnej powiatu, osoby zarządzającej i członka organu zarządzającego powiatową osobą prawną oraz osoby wydającej decyzje administracyjne w imieniu starosty¹

Grodzice, dnia 23.04.2019 r.
(miejscowość)

Uwaga:

- Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełnienia każdej z rubryk.
- Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania, należy wpisać „nie dotyczy”.
- Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest określić przynależność poszczególnych składników majątkowych, dochodów i zobowiązań do majątku odrębnego i majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową.
- Oświadczenie majątkowe dotyczy majątku w kraju i za granicą.
- Oświadczenie majątkowe obejmuje również wierzytelności pieniężne.
- W części A oświadczenia zawarte są informacje jawne, w części B zaś informacje niejawne dotyczące adresu zamieszkania składającego oświadczenie oraz miejsca położenia nieruchomości.

CZĘŚĆ A

Ja, niżej podpisany(a), Danuta Barbara Naglik z domu Pawlikowska
(imię i nazwisko oraz nazwisko rodowe)

urodzony(a) 20.09.1958r. w Gubinie

Pracownia Psychologiczno-Pedagogiczna w Gubinie - pełniąca obowiązki dyrektora
Narodowej Szkoły Specjalnej w Gubinie i psycholog

(miejsce zatrudnienia, stanowisko lub funkcja)

po zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. Nr 106, poz. 679, z 1998 r. Nr 113, poz. 715 i Nr 162, poz. 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 483, z 2000 r. Nr 26, poz. 306 oraz z 2002 r. Nr 113, poz. 984 i Nr 214, poz. 1806) oraz ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 995 - tekst jednolity z późn. zm.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432, poz. 2500), zgodnie z art. 25c tej ustawy oświadczam, że posiadam wchodzące w skład małżeńskiej wspólności majątkowej lub stanowiące mój majątek odrębny:

I.

Zasoby pieniężne:

- środki pieniężne gromadzone w walucie polskiej: 74 785,99 złotych - małżeńska wspólność majątkowa
Konta prywatne - 9 453 zł.
Konta Kapitałowe Pozyskane - 5 320 złotych
- środki pieniężne gromadzone w walucie obcej: nie dotyczy
- papiery wartościowe: nie dotyczy
- na kwotę: nie dotyczy

D. Naglik

II.

1. Dom o powierzchni: *nie dotyczy* m², o wartości: *nie dotyczy* tytuł prawny: *nie dotyczy*
2. Mieszkanie o powierzchni: *69,75* m², o wartości: *100000 zł* tytuł prawny: *matczyńska wspólnota majątkowa*
3. Gospodarstwo rolne:
rodzaj gospodarstwa: *nie dotyczy*, powierzchnia: *nie dotyczy*
o wartości: *nie dotyczy*
rodzaj zabudowy: *nie dotyczy*
tytuł prawny: *nie dotyczy*
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym przychód i dochód w wysokości: *nie dotyczy*
4. Inne nieruchomości:
powierzchnia: *pomieszczenie gospodarskie - 36,15 m²*
o wartości: *15.000 złotych*
tytuł prawny: *matczyńska wspólnota majątkowa*

III.

Posiadam udziały w spółkach handlowych — należy podać liczbę i emitenta udziałów: *nie dotyczy*

.....

.....

.....

udziały te stanowią pakiet większy niż 10% udziałów w spółce: *nie dotyczy*

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: *nie dotyczy*

IV.

Posiadam akcje w spółkach handlowych — należy podać liczbę i emitenta akcji: *nie dotyczy*

.....

.....

.....

akcje te stanowią pakiet większy niż 10% akcji w spółce: *nie dotyczy*

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: *nie dotyczy*

V.

Nabyłem(am) (nabył mój małżonek, z wyłączeniem mienia przynależnego do jego majątku odrębnego) od Skarbu Państwa, innej państwowej osoby prawnej, jednostek samorządu terytorialnego, ich związków, komunalnej osoby prawnej lub związku metropolitalnego następujące mienie, które podlegało zbyciu w drodze przetargu — należy podać opis mienia i datę nabycia, od kogo: *nie dotyczy*

.....

.....

.....

Jo. Maglić

VI.

1. Prowadzę działalność gospodarczą² (należy podać formę prawną i przedmiot działalności): *nie dotyczy*

— osobiście *nie dotyczy*

— wspólnie z innymi osobami *nie dotyczy*

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym przychód i dochód w wysokości: *nie dotyczy*

2. Zarządzam działalnością gospodarczą lub jestem przedstawicielem, pełnomocnikiem takiej działalności (należy podać formę prawną i przedmiot działalności): *nie dotyczy*

— osobiście *nie dotyczy*

— wspólnie z innymi osobami *nie dotyczy*

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: *nie dotyczy*

VII.

1. W spółkach handlowych (nazwa, siedziba spółki): *nie dotyczy*

— jestem członkiem zarządu (od kiedy): *nie dotyczy*

— jestem członkiem rady nadzorczej (od kiedy): *nie dotyczy*

— jestem członkiem komisji rewizyjnej (od kiedy): *nie dotyczy*

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: *nie dotyczy*

2. W spółdzielniach: *nie dotyczy*

— jestem członkiem zarządu (od kiedy): *nie dotyczy*

— jestem członkiem rady nadzorczej³ (od kiedy): *nie dotyczy*

— jestem członkiem komisji rewizyjnej (od kiedy): *nie dotyczy*

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: *nie dotyczy*

ob. Magda

3. W fundacjach prowadzących działalność gospodarczą:

nie dotyczy

— jestem członkiem zarządu (od kiedy):

nie dotyczy

— jestem członkiem rady nadzorczej (od kiedy):

nie dotyczy

— jestem członkiem komisji rewizyjnej (od kiedy):

nie dotyczy

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

nie dotyczy

VIII.

Inne dochody osiągnięte z tytułu zatrudnienia lub innej działalności zarobkowej lub zajęć, z podaniem kwot uzyskiwanych z każdego tytułu:

Wynagrodzenie z tytułu mojego zatrudnienia - 104228,08 złotych
Emerytura - 16198,64 złotych
Inne zrobotnia - 1800 złotych

IX.

Składniki mienia ruchomego o wartości powyżej 10 000 złotych (w przypadku pojazdów mechanicznych należy podać markę, model i rok produkcji):

Volkswagen Passat 2004r - małżeńska wspólność majątkowa

X.

Zobowiązania pieniężne o wartości powyżej 10 000 złotych, w tym zaciągnięte kredyty i pożyczki oraz warunki, na jakich zostały udzielone (wobec kogo, w związku z jakim zdarzeniem, w jakiej wysokości):

nie dotyczy

Jo. Naglik

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It is essential to ensure that every entry is properly documented and verified. This process helps in identifying any discrepancies or errors early on, preventing them from escalating into larger issues.

Furthermore, the document emphasizes the need for transparency and accountability. All stakeholders should have access to the relevant information, and any changes or updates should be communicated promptly. This approach fosters trust and ensures that everyone is working towards the same goals.

In addition, the document outlines the various roles and responsibilities of the team members. Each individual should be clearly defined, and their contributions should be recognized and valued. This clarity helps in streamlining the workflow and ensuring that all tasks are completed efficiently.

The document also addresses the challenges that may arise during the implementation phase. It provides strategies to overcome these challenges, such as regular communication, flexibility, and a proactive approach to problem-solving. By anticipating potential obstacles, the team can better prepare themselves and minimize any negative impacts.

Finally, the document concludes by highlighting the long-term benefits of following these guidelines. Consistent adherence to these principles leads to improved performance, better decision-making, and overall success in achieving the organization's mission and vision.