

FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA / RADNEJ/EGO/

Krosno Odrzańskie, 25.04.2023 r.

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEJ/EGO/: ANNA JANUSZKIEWICZ

STAROSTA KROŚNIEŃSKI
za pośrednictwem
PRZEWODNICZĄCEGO RADY POWIATU
KROŚNIEŃSKIEGO

TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA / (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

W związku z pracami remontowymi w Zachodnim Centrum Medycznym zwracam się z prośbą o zamontowanie wiaty / zadaszenia nad bocznym wejściem do łącznika pomiędzy izbą przyjęć, a budynkiem głównym, która umożliwi transport pacjentów z karetki do szpitala bez narażania ich na opady atmosferyczne, co jest szczególnie uciążliwe i niekomfortowe jesienią i zimą.

Podpis
Radnej/ego/



UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA POWIATU I JEGO MIESZKAŃCÓW* :

Zachodnie Centrum Medyczne sukcesywnie podnosi standard świadczonych usług. Zakup nowych karetek oraz powrót ratownictwa medycznego do szpitala powiatowego umożliwia świadczenie pomocy mieszkańcom w sytuacjach nagłych. Część pacjentów trafia na izbę przyjęć celem dalszej konsultacji medycznej, bądź zakwalifikowania do leczenia stacjonarnego. Montaż wiaty nad wejściem do izby przyjęć, pod które podjeżdżają karetki z chorymi na noszach pozwoli uchronić ich przed uciążliwościami związanymi z opadami, a tym samym poprawi komfort zarówno pacjentów, jak i personelu medycznego.

ZAŁĄCZNIKI:

-

POUCZENIE:

Zgodnie z ustawą z dnia 5 czerwca 1998r. *O samorządzie powiatowym* (Dz. U. Z 2018 r., poz.995 - tekst jednolity z późn. zm.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432, poz. 2500) art. 21 ust. 9 - 13:

1. W sprawach dotyczących powiatu radni mogą kierować interpelacje i zapytania do starosty.
2. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla powiatu. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
3. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów powiatu, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 10 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
4. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie staroście. Starosta, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
5. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej powiatu, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

* - dotyczy interpelacji