

Protokół Nr 83/13  
Zarządu Powiatu Krośnieńskiego  
w dniu 5 lutego 2013 roku

Posiedzenie Zarządu Powiatu odbyło się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10B i rozpoczęło się o godzinie 13.00. Obrady prowadził Starosta Krośnieński Robert Pawłowski.

W posiedzeniu uczestniczyli: Grzegorz Świtalski, Jacek Czerepko, Dorian Oleszek, Włodzimierz Rogowski, Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz, Skarbnik Ewa Obara.

Proponowany porządek obrad:

1. Informacja dotycząca harmonogramu dotychczasowych działań w zakresie zarządzania, utrzymania oraz przeprowadzanych i planowanych do realizacji prac remontowo-inwestycyjnych na obiekcie mostowym w ciągu drogi powiatowej nr 1147 F w m. Prądocinek – most na rzece Bóbr.
2. Wniosek Wójta Gminy Brody w sprawie wykonania remontu drogi powiatowej nr 1106 F na odcinku Mielno - granica powiatu - (w kierunku m. Janiszowice), wraz z przebudową obiektu mostowego na rzece Młynnicy.
3. Przedłożenie perspektywicznego projektu planu zadań inwestycyjnych na zarządzanej sieci dróg powiatowych w latach 2014-2020, z uwzględnieniem obecnie funkcjonujących programów pomocowych, skierowanych na przebudowę i rozbudowę powiatowej infrastruktury drogowej.
4. Informacja w sprawie zasad i kryteriów podziału środków z rezerwy subwencji ogólnej, przeznaczonej na dofinansowanie inwestycji na drogach powiatowych w roku 2013.
5. Zapoznanie się z protokołem pokontrolnym z kontroli przeprowadzonej w:
  - a. Domu Pomocy Społecznej w Szczawnie,
  - b. Zespole Szkół Licealnych i Technicznych w Gubinie,
  - c. Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Gubinie,
  - d. Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Gubinie,
  - e. Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Gubinie,
  - f. Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Krośnie Odrzańskim,
  - g. Powiatowym Domu Dziecka w Gubinie,
  - h. Zarządzie Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzańskim.
6. Sprawozdanie audytora wewnętrznego z przeprowadzonych kontroli w roku 2012.
7. Przyjęcie planu kontroli wewnętrznej na rok 2013.
8. Podjęcie uchwały w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych w roku 2013.
9. Wypracowanie porządku obrad oraz projektów uchwał na najbliższą sesję Rady Powiatu.

10. Wypracowanie zmian do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Krośnieńskiego.
11. Informacje finansowe.
12. Sprawy różne.

Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz zaproponował zmianę porządku obrad poprzez dodanie punktu w brzmieniu: „Zatwierdzenie kalendarza imprez kulturalnych i sportowych w Powiecie Krośnieńskim na rok 2013”

Starosta poddał pod głosowanie wnioski o zmianę porządku obrad.

Wniosek został przyjęty jednogłośnie.

Proponowany – zmieniony porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

#### **Ad. 1**

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzańskim Janusz Milczarek przedstawił informację dotyczącą harmonogramu dotychczasowych działań w zakresie zarządzania, utrzymania oraz przeprowadzanych i planowanych do realizacji prac remontowo-inwestycyjnych na obiekcie mostowym w ciągu drogi powiatowej nr 1147 F w m. Prądocinek - most na rzece Bóbr. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

D. Oleszek zapytał, czy był pomysł skąd pozyskać środki finansowe w momencie sporządzania dokumentacji.

J. Milczarek podkreślił, że koszty od tego czasu znacznie wzrosły. Dokumentacji w znaczny sposób zwiększyła przewidywane koszty remontu.

D. Oleszek podkreślił, że jest to bardzo specyficzny most, położony w środku dwóch miejscowości. Musimy zmierzyć się z tym problemem i wypracować jakieś harmonogram działań. Czy sensowne jest wyłożenie kolejnych 40.000 zł na dokumentację w zakresie przebudowy, czy nie lepiej podjąć się częściowego remontu? Ile kosztuje roczne utrzymanie tego mostu?

J. Milczarek podkreślił, że trudno jest wyliczyć roczny koszt utrzymania, jest to zapewne kilka tysięcy złotych. Jesteśmy zobowiązani do realizacji zaleceń z przeglądów okresowych. Może być tak, że przebudowa tego obiektu mostowego z pomocą środków pomocowych będzie droższa niż remont kapitalny bez środków pomocowych.

Sekretarz podkreślił, że w tym rejonie będzie zlokalizowana ścieżka rowerowa (ze środków euro regionalnych). Należy zastanowić się, czy będzie możliwość pozyskania środków na remont mostu, wraz z partnerem niemieckim, może w ramach EWT. Powiatu nie będzie stać na inwestycję ze środków własnych. Musimy szukać środków zewnętrznych.

J. Milczarek zasugerował, że można wystąpić do Urzędu Marszałkowskiego z zapytaniem dotyczącym realizacji planów budowy ścieżek rowerowych w tym rejonie. Do realizacji inwestycji w ramach EWT raczej niezbędna będzie przebudowa mostu, co oznacza że będzie wymagane pozwolenie na budowę, a za tym idzie konieczność sporządzenia nowej dokumentacji.

Starosta podkreślił, że most ma tam zasadnicze znaczenie, gdyż mostem tym chodzi dużo dzieci do szkoły w Dychowie.

W. Rogowski wskazał, że bardziej zasadne jest przygotowanie nowej dokumentacji a następnie poszukiwanie środków zewnętrznych.

G. Świtalski stwierdził, że w powiecie jest wiele dróg na remont których również nie posiadamy dokumentacji, czego przykładem może być ulica Wrońskiego w Gubinie.

W. Rogowski podkreślił, że realizacja zadań zależy od środków jakie uda nam się pozyskać z zewnątrz.

Starosta podsumował, że jest to odpowiedzialność Zarządu. Szykując dokumentację przygotowujemy ją być może dla naszych następców, ale robimy to dla mieszkańców Powiatu. Musimy określić priorytety i do nich się przygotować. Zawsze jest ryzyko, że środków nie pozyskamy, ale trzeba być przygotowanym.

G. Świtalski podkreślił, że należy mówić o potrzebach we wszystkich gminach, musimy patrzeć szerzej na te zadania, bardziej globalnie. Każdy z nas może wskazać zadania bliskie niemu, ale musimy myśleć globalnie.

Starosta wskazał, że warto podzielić zadania pod względem możliwości dofinansowania zarówno gmin, jak i pozyskiwania środków zewnętrznych. Gmina chcąc mieć wyremontowaną drogę, musi mieć świadomość, że będzie musiała partycypować w kosztach.

J. Czerepko poruszył temat wykorzystania innych materiałów budowlanych, nowej technologii PCV, które służą np. do budowy pomostów.

J. Milczarek poinformował, że wystąpi z zapytaniem, na jakim etapie jest realizacji koncepcji budowy ścieżek rowerowych.

Starosta podkreślił, że zostanie zorganizowany specjalne posiedzenie Zarządu Powiatu, na którym opracowany zostanie spis niezbędnych inwestycji drogowych w całym Powiecie, można wtedy również opracować regulamin dofinansowań inwestycji drogowych z uwzględnieniem dofinansowania gmin.

#### **Ad. 2**

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzańskim Janusz Milczarek przedstawił wniosek Wójta Gminy Brody w sprawie wykonania remontu drogi powiatowej nr 1106 F na odcinku Mielno - granica powiatu - (w kierunku m. Janiszowice), wraz z przebudową obiektu mostowego na rzece Młynnicy. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Zarząd Powiatu przyjął przedmiotowe zadanie do koncepcji realizacji zadań na lata 2014-2020.

#### **Ad. 3**

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzańskim Janusz Milczarek przedstawił projekt planu zadań inwestycyjnych na zarządzanej sieci dróg powiatowych w latach 2014-2020, z uwzględnieniem obecnie funkcjonujących programów pomocowych, skierowanych na przebudowę i rozbudowę powiatowej infrastruktury drogowej. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

#### **Ad. 4**

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzańskim Janusz Milczarek przedstawił informację w sprawie zasad i kryteriów podziału środków z rezerwy subwencji ogólnej, przeznaczonych na dofinansowanie inwestycji na drogach powiatowych w roku 2013.

Skarbnik poinformowała, że Powiat nie ma możliwości finansowych za złożenie dwóch wniosków drogowych, gdyż nie mamy możliwości zaplanowania wkładu własnego.

Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz przedstawił informację Gorzowskiej Firmy Konsultingowej „InterPROJEKT” Sp. z o.o., z której wynika, że wniosek w sprawie uzyskania pozwolenia wodno prawnego na budowę mostu na rzece Nysa Łużycka pozostał bez rozpatrzenia, ze względu na nieterminowe uzupełnienie braków.

Poinformował również, że wpłynął protokół uzgodnień dotyczący budowy mostu granicznego. Uwagi dotyczą głównie strony niemieckiej.

#### **Ad. 5**

Audytor Wewnętrzny Edyta Napieralska zapoznała członków Zarządu Powiatu z protokołami pokontrolnymi z kontroli przeprowadzonych w:

- a. Zespole Szkół Licealnych i Technicznych w Gubinie,
- b. Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Gubinie,
- c. Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Gubinie,
- d. Zarządzie Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzańskim,
- e. Domu Pomocy Społecznej w Szczawnie,
- f. Powiatowym Domu Dziecka w Gubinie,
- g. Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Gubinie,
- h. Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Krośnie Odrzańskim.

Szczegółową informację stanowią załącznik do niniejszego protokołu (protokołu z kontroli oraz zalecenia pokontrolne).

Starosta zapytał, dlaczego nie ma systematyczności w składaniu informacji z kontroli, dlaczego wszystkie protokoły z kontroli przedstawiane są na jednym Zarządzie?

E. Napieralska poinformowała, że w latach poprzednich tak było.

Starosta zapytał, dlaczego wszystkie wystąpienia są z jedną datą?

E. Napieralska poinformował, że data zapisana na zaleceniach jest datą przedstawienia na Zarządzie.

Starosta podkreślił, że kontrole były prowadzone dużo wcześniej, jest plan kontroli i należy go przestrzegać. Przeprowadzanie kontroli w jednym czasie w kilku jednostkach zapewne odbija się na jakości kontroli. Poprosił o przestrzeganie terminów. Zalecił również przedstawianie wyników kontroli bardziej systematycznie, zgodnie z terminarzem przeprowadzonych kontroli.

#### **Ad. 6**

Audytor Wewnętrzny Edyta Napieralska przedstawiła sprawozdanie audytora wewnętrznego z przeprowadzonych kontroli w roku 2012. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

G. Świtalski zapytał, czy jest wzór sprawozdania rocznego?

E. Napieralska poinformowała, że nie ma określonego szablonu. Można jednak przygotować szablon, aby wykazać jakie błędy były wykazywane, kiedy były kontrole, co obejmowały itp.

G. Świtalski podkreślił, że im więcej informacji, tym większa wiedza Zarządu. Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął sprawozdanie z przeprowadzonych kontroli w 2012 roku.

#### **Ad. 7**

Audytor Wewnętrzny Edyta Napieralska przedstawiła plan kontroli wewnętrznej na rok 2013. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował plan kontroli na rok 2013.

#### **Ad. 8**

Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich Wojciech Niezbecki przedstawił projekt uchwały w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych w roku 2013.

Sekretarz podkreślił, że w skład komisji muszą wejść osoby z poszczególnych organizacji pozarządowych, które nie będą składały ofert w konkursie. Należy wystąpić do organizacji z zapytaniem, czy organizacja będzie składała wniosek oraz czy jest zainteresowana delegowaniem przedstawiciela.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o wystąpieniu do poszczególnych organizacji z prośbą o wytypowanie przedstawicieli do komisji.

Zarząd Powiatu wytypował do składu komisji: Wicestarostę Grzegorza Świtalskiego, Kierownika Referatu Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich Wojciecha Niezbeckiego, Inspektora Biura Obsługi Rady Powiatu Przemysław Balcerek. Decyzja została podjęta większością 4 głosów „za” przy 1 głosie „wstrzymującym”.

#### **Ad. 9**

Zarząd Powiatu wypracował porządek obrad oraz projekty uchwał na najbliższą sesję Rady Powiatu:

1. Otwarcie sesji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Krośnie Odrzańskim za 2012 rok.
4. Informacja z działalności Domu Pomocy Społecznej w Szczawnie za 2012 rok.
5. Informacja Domu Dziecka z zakresu funkcjonowania jednostki w 2012 roku.
6. Informacja o stanie mienia Powiatu Krośnieńskiego według stanu na 31 grudnia 2012 roku.
7. Ocena stanu technicznego dróg powiatowych z wyznaczeniem kierunków poprawy ich stanu na najbliższe lata.
8. Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za rok 2012.
9. Interpelacje i zapytania radnych.

10. Odpowiedzi na zapytania i interpelacje.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zajęcia stanowiska dotyczącego inicjatywy budowy kopalni i elektrowni w rejonie Gubin – Brody.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zamiaru likwidacji II Liceum Ogólnokształcącego wchodzącego w skład Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Gubinie.

Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz omawiając projekt uchwały w sprawie zamiaru likwidacji II Liceum Ogólnokształcącego wchodzącego w skład Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Gubinie przedstawił informację dotyczącą możliwości tworzenia przez organy prowadzące, od początku roku szkolnego 2012/2013, centrum kształcenia zawodowego i ustawicznego. Warunkiem jest, że centrum zostanie zorganizowane wokół co najmniej jednej szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe. W składzie centrum będzie mogło pozostać liceum ogólnokształcące dla młodzieży. Jednocześnie podkreślił, że podjęcie działań w zakresie połączenia dwóch placówek oświatowych da oszczędności dla Powiatu rzędu 600.000 złotych. Przedmiotowa uchwała to porządkowanie sytuacji przed podjęciem decyzji o łączeniu szkół. W zakresie etatyzacji administracji zostanie zmniejszona liczba pracowników z 13 do 8,5 etatu.

Skarbnik Ewa Obara podkreśliła, że administracja jest nie adekwatna do liczby uczniów uczących się w naszych placówkach. Demografia zmusza nas do podjęcia takich decyzji. Subwencja oświatowa jest znacznie niedoszacowana i z roku na rok maleje względem demografii.

Wicestarosta podkreślił, że Zarząd zrobi wszystko by centrum dobrze funkcjonowało. Jeden dyrektor mając dwie placówki pod sobą, będzie sam rozdzielał poszczególne klasy. Szukamy drogi prawnej, która w naturalny sposób doprowadzi do restrukturyzacji.

Skarbnik Ewa Obara podkreśliła, że nie podjęcie działań w tym roku doprowadzi do sytuacji, w której Zarząd będzie miał problem z uchwaleniem budżetu na rok 2014.

13. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Powiatowego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2013 – 2017.
14. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia wezwania do usunięcia naruszenia prawa uchwałą Nr XXII/209/2012 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 28 grudnia 2012 roku w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim.
15. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu Powiatu Krośnieńskiego.
16. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu i w budżecie powiatu na rok 2013.
17. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Krośnieńskiego na lata 2013-2023.
18. Sprawozdanie Przewodniczącego Rady Powiatu z działalności międzysesyjnej.

19. Sprawozdanie z działalności Zarządu Powiatu w okresie międzysesyjnym.
20. Sprawy różne.
21. Przyjęcie protokołu z XXII sesji Rady.
22. Zamknięcie obrad.

#### **Ad. 10**

Zarząd Powiatu wypracował zmiany do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Krośnieńskiego.

Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz poinformował, że apteki wyraziły pozytywną opinię w zakresie proponowanego projektu uchwały. Po zaopiniowaniu przez Zarząd Powiatu, projekt zostanie ponownie skierowany do samorządów gminnych i samorządu aptekarskiego. W kolejnym etapie projekt zostanie skierowany na Radę Powiatu.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedmiotowy projekt uchwały.

#### **Ad. 11**

Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Maciej Brodziński przedstawił kalendarz imprez kulturalnych i sportowych w Powiecie Krośnieńskim na rok 2013.

Zarząd Powiatu wskazał na konieczność opracowania preliminarza finansowego do kalendarza imprez kulturowych i sportowych w Powiecie Krośnieńskim na rok 2013, jednocześnie zalecił przygotowania baneru reklamowego „Powiat Krośnieński”, który będzie wykorzystywany podczas imprez współorganizowanych przez Powiat.

#### **Ad. 12**

Skarbnik Powiatu Ewa Obara przedstawiła wnioski o dofinansowanie:

- Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Krośnie Odrzańskim w sprawie dofinansowania spotkania integracyjnego z okazji dnia Kobiet. Zarząd Powiatu wniosek rozpatrzył pozytywnie przyznając kwotę 300 złotych,
- Oddziału Rejonowego PCK w Krośnie Odrzańskim w sprawie dofinansowania uroczystego spotkania z honorowymi krwiodawcami. Zarząd Powiatu wniosek rozpatrzył pozytywnie przyznając kwotę 100 złotych,
- Klubu Sportowego CALIPSO w sprawie wsparcia finansowego Klubu z przeznaczeniem na cykl szkoleń z tańców standardowych i latynoamerykańskich. Zarząd Powiatu wniosek rozpatrzył negatywnie ze względu na brak możliwości prawnych,
- Tomasza Romanowskiego – nauczyciela ZSP w Gubinie w sprawie dofinansowania XIII Otwartych Halowych Mistrzostw Gubina w Piłce Nożnej Halowej. Zarząd Powiatu wniosek zaopiniował pozytywnie,



- Gubińskiego Domu Kultury w sprawie dofinansowania organizacji obchodów „52 Wiosny nad Nysą”. Zarząd Powiatu wniosek rozpatrzył negatywnie ze względu na brak środków finansowych.

Skarbnik E. Obara przedstawiła informację w sprawie przesunięcia spłaty raty z tytułu nabycia nieruchomości przy ulicy Piastów 1/3 na okres jednego roku ze względu na trudną sytuację finansową Państwa Ziemielskich. Zarząd Powiatu wystąpił o przedstawienie informacji w zakresie możliwości finansowych w roku bieżącym. Do dnia dzisiejszego nie udzielono odpowiedzi na pismo Zarządu.

Wniosek zostaje bez rozpatrzenia i należy rozpocząć procedurę windykacyjną

### **Ad. 13**

Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz przedstawił informację dotyczącą oceny stanu technicznego i określenia wartości rynkowej pojazdów sanitarnych – karetki pogotowia, będących własnością Powiatu Krośnieńskiego.

Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz przedstawił wniosek Pani Doroty Lipińskiej z Radnicy w sprawie wynajmu lokalu użytkowego z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej – sklepik spożywczy na terenie szpitala.

Zarząd Powiatu polecił wystosować pismo do NZOZ Nowy Szpital Powiatu Krośnieńskiego w celu wyrażenia opinii w przedmiotowym zakresie.

Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz przedstawił pismo Prezes NZOZ Nowy Szpital Powiatu Krośnieńskiego w sprawie udzielenia zgody na poddzierżawę pomieszczeń na potrzeby sklepu z artykułami ortopedycznymi, protezami itp.

Zarząd Powiatu polecił sprawdzenie procedur prawnych.

Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz przedstawił wniosek Pana Zdzisława Padaszyńskiego w sprawie wyrażenia zgody na zajecie terenu pod okap i fundament oraz spływ wody opadowej na działce nr 815/22.

Zarząd Powiatu polecił przeprowadzenie wizji lokalnej.

Sekretarz poinformował, że na ostatnim posiedzeniu Zarządu podczas omawiania Statutów Powiatowego Domu Dziecka w Krośnie Odrzańskim i Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych Powiatu Krośnieńskiego doszło do omyłki pisarskiej, załączono do dokumentów wstępną zamiast zatwierdzonej wcześniej przez Zarząd Powiatu strukturę organizacyjną.

Zarząd Powiatu zapoznał się z aktualną strukturą i wyraził zgodę na zmianę załącznika.

Starosta poinformował, że rozpoczęła funkcjonować już nowa strona internetowa Powiatu.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Zarząd Powiatu Krośnieńskiego:

1. Robert Pawłowski - Przewodniczący
2. Grzegorz Świtalski - Wicestarosta
3. Jacek Czerepko - Członek
4. Włodzimierz Rogowski - Członek
5. Dorian Oleszek - Członek

Protokołował: Przemysław Balcerzak

Handwritten signatures of the council members and the secretary, each on a dotted line. From top to bottom: Robert Pawłowski, Grzegorz Świtalski, Jacek Czerepko, Włodzimierz Rogowski, Dorian Oleszek, and Przemysław Balcerzak.