

Protokół Nr 18/20
ze zdalnego posiedzenia **Komisji Zdrowia, Oświaty i Spraw Społecznych**
w dniu 22 września 2020 roku

Posiedzenie odbyło się **zdalnie** za pomocą aplikacji umożliwiającej połączenie audio-wizualne ZOOM i rozpoczęło się o godzinie 9⁰⁰. Posiedzenie komisji prowadziła Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Oświaty i Spraw Społecznych Marzena Szofer.

Przewodnicząca poinformowała, że sprawdzenie obecności przeprowadza się poprzez wyczytanie nazwiska radnego, który powinien potwierdzić obecność wypowiadając imię i nazwisko i zwrot "obecny".

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Komisji Zdrowia, Oświaty i Spraw Społecznych:

1. Krystyna Bryszewska - obecna
2. Jacek Czerepko - obecny
3. Roman Gancarz - obecny
4. Grzegorz Kieliszak - obecny
5. Tomasz Miechowicz - nieobecny
6. Marzena Szofer - obecna
7. Bogdan Śnieżek - obecny

Na podstawie listy obecności Przewodnicząca stwierdziła, że w posiedzeniu uczestniczy **6** członków, co oznacza, że komisja może procedować porządek obrad.

Przewodnicząca poinformowała, że Komisja będzie procedowała następujący porządek obrad:

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.
2. Informacja dotycząca działalności Zachodniego Centrum Medycznego w Krośnie Odrzańskim.
3. Zapoznanie z kalendarzem imprez kulturalnych i sportowych.
4. Inwestycje realizowane w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Krośnieński.
5. Informacja o realizacji zadań oświatowych za rok 2019/2020 oraz organizacji roku szkolnego 2020/2021.
6. Zapoznanie się z działalnością Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Krośnie Odrzańskim.
7. Sprawy różne.

Przewodnicząca poinformowała, że głosowanie w sprawie projektów uchwał będzie odbywało się poprzez wywołanie radnego (przez Przewodniczącą), a następnie radny przedstawia się z nazwiska podnosi rękę i określa czy głosuje "za", "przeciw" czy "wstrzymuje się".

Poinformowała radnych, że gdy radny będzie chciał zabrać głos powinien podnieść rękę, aby była ona widoczna na ekranie. Głosu udziela Przewodnicząca komisji.

Zwróciła uwagę, że podczas posiedzenia każdy powinien mieć wyłączony mikrofon, aby nie dochodziło do sprzężenia, mikrofon włącza tylko osoba, której Przewodnicząca udzieliła głosu.

Ad. 1

Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie Protokół Nr 17/20 z posiedzenia Komisji Zdrowia, Oświaty i Spraw Społecznych z dnia 14 września 2020 roku.

W wyniku głosowania protokół został przyjęty jednogłośnie (głosowało 6 radnych)

- Krystyna Bryszewska - "za"
- Jacek Czerepko - "za"
- Roman Gancarz - "za"
- Grzegorz Kieliszak - "za"
- Tomasz Miechowicz - nieobecny
- Marzena Szofer - "za"
- Bogdan Śnieżek - "za"

Ad. 2

Informacja dotycząca działalności Zachodniego Centrum Medycznego w Krośnie Odrzańskim

Od godz. 9.15 w obradach uczestniczył radny T. Miechowicz (7/7).

Prezes Zachodniego Centrum Medycznego Jolanta Siwicka przedstawiła informację dotyczącą działalności Zachodniego Centrum Medycznego w Krośnie Odrzańskim. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Podkreśliła, że ze względu na pandemię NFZ nie kontraktuje nowych usług. Zaznaczyła, że nie oznacza to, że ZCM nie podejmuje żadnych działań. Otwarto cykl zabiegów komercyjnych w zakresie ortopedii, zakupiono nowy bronchoskop, zakupiono również nowy ambulans, odremontowano oddział chirurgii oraz sterylizatornię, zatrudniono nowych lekarzy ginekologów - co przekłada się na zwiększoną ilość porodów. Wskazała, że od 15 września szpital jest również przygotowany do przyjęcia osoby chorej na COVID-19. Przed szpitalem w namiotach triażowych odbywa się pobór wymazów. Ponadto szpital otrzymał grant w wysokości 52.000 na potrzeby osób przebywających w ZOL, na bieżąco ZCM występuje również do ZUS oraz PFRON o dodatkowe środki lub zwolnienia z opłat.

M. Szofer zapytała z jakimi największymi problemami zmagają się ZCM?

J. Siwicka podkreśliła, że sytuacja jest stabilna, a drobne występujące problemy są na bieżąco rozwiązywane. Nadal jednak występują problemy finansowe, gdyż spółka nadal się nie bilansuje. Zaznaczyła, że szpital gotowy jest na zatrudnianie kolejnych lekarzy, który spowoduje możliwość rozszerzenia działalności. Problemem jest brak środków na zakup systemu elektronicznego, który umożliwiłby odbiór wyników laboratoryjnych za pomocą internetu. Podziękowała za wsparcie ze strony Gminy Bobrowice.

R. Gancarz zwrócił uwagę na skargi pacjentów dotyczące braków w wyposażeniu szpitala, np. brak papieru w toaletach, brak uchwytów pod prysznicem itp.

M. Szofer odnosząc się do nowej kardy ginekologicznej pogratulowała tego, jak ten oddział wygląda. Podkreśliła, że miała możliwość jako pacjentka osobiście sprawdzić jak ten oddział funkcjonuje. Podkreśliła, że jest pełna podziwu po pobycie tam.

Ad. 3

Zapoznanie z kalendarzem imprez kulturalnych i sportowych.

Agata Sojda-Zalewska przedstawiła kalendarz imprez kulturalnych i sportowych. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

M. Szofer zapytała o środki finansowe na imprezy, które się nie odbyły?

A. Sojda-Zalewska podkreśliła, że środki zostaną przeniesione na rok następnym.

Ad. 4

Inwestycje realizowane w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Krośnieński.

Dyrektor Zespołu Ekonomiczno-Administracyjny Szkół Iwona Polak przedstawiła informację dotyczącą inwestycji realizowanych w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Krośnieński. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

T. Miechowicz zwrócił uwagę, że budżety szkół zostały naruszone w tych miejscach gdzie nie planowano m.in. na zakup środków ochrony osobistej.

I. Polak poinformowała, że powiat przekazał dodatkowe środki na zakup tych środków. Dodatkowo Ministerstwo przekazało duże ilości płynów, rękawiczek, maseczek, termometrów itd. Nie mamy informacji zwrotnej o brakach w poszczególnych szkołach w tym zakresie.

T. Miechowicz zapytał o dzieci przebywające w internacie w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Gubinie.

I. Polak potwierdziła, że dzieci na weekendy wyjeżdżają do domów rodzinnych.

K. Bryszewska zapytała czy potrzeby remontowe w szkołach były różne, czy szkoły zdecydowały się na doposażenie placówki.

I. Polak podkreśliła, że dyrektorzy szkół sami wybierali zakres prac z przyznanej puli środków.

Ad. 5

Informacja o realizacji zadań oświatowych za rok 2019/2020 oraz organizacji roku szkolnego 2020/2021

Dyrektor Zespołu Ekonomiczno-Administracyjny Szkół Iwona Polak przedstawiła informację o realizacji zadań oświatowych za rok 2019/2020 oraz organizacji roku szkolnego 2020/2021. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

K. Bryszewska wyraziła swój niepokój dotyczący wyników maturalnych. Niepokojąca jest szczególnie ilość uczniów nie przystępujących do matury - nad tym należy się zastanowić, pomyśleć co zrobić, żeby liczba ta była większa.

O godz. 10.25 obrady opuścił radny J. Czerepko (6/7).

Ad. 6

Zapoznanie się z działalnością Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Krośnie Odrzańskim.

Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Krośnie Odrzańskim Barbara Kołarzyk przedstawiła informację dotyczącą funkcjonowania placówki oświatowej. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Odpowiadając na pytanie radnej K. Bryszewskiej w sprawie matur poinformowała, że nauczyciele i dyrekcja namawiają uczniów do podchodzenia do matury. Zawsze należy podkreślać, że uczeń nie ma nic do stracenia podchodząc do matury, nie trzeba się obawiać oceny. Niepokojące jest jednak to, że uczniowie nie biorą rozszerzeń, chcą zdawać tylko podstawową maturę. Zaznaczyła również, że nie ma motywacji wśród uczniów, gdyż często zarobki osób pracujących fizycznie są wyższe niż tych, którzy mają studia i pracują umysłowo.

Poinformowała, że zadowolona jest z kontroli zarządczej przeprowadzonej w placówce. Odbywała się w placówce również kontrola Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej (uczniowie na przerwach muszą nosić maseczki, gdyż nie ma możliwości zachowania dystansu).

Zwróciła uwagę na problemy z zatrudnianiem nauczycieli (informatyki, języka niemieckiego) oraz z przemieszczaniem się uczniów po zajęciach (ostatnie zajęcia muszą być skracane, aby uczeń mógł zdążyć na autobus do domu). Zwróciła również uwagę na nałogi uczniów (palenie papierosów), to plaga z którą nie można się uporać.

I. Polak odnosząc się do audytu podkreśliła, że w placówce dokumenty są prowadzone wzorowo i to jest podkreślane na szerszym gremium.

M. Szofer podziękowała za motywowanie uczniów do podchodzenia do matur. Często nauczyciele stosują negatywne podejście do uczniów mówiąc, że uczeń zda (skończy szkołę) jeśli nie podjedzie do matury - dobrze, że takie praktyki nie są stosowane w naszych placówkach.

Ad. 7

Sprawy różne.

Nie zgłoszono.

Na tym posiedzeniu zakończono i protokół podpisano.

Protokolował:

Przemysław Balcerzak

Przewodniczący Komisji

Marzena Szofer