

UCHWAŁA NR 169/2020
ZARZĄDU POWIATU KROŚNIEŃSKIEGO

z dnia 5 marca 2020 roku

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadań publicznych:

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511, poz. 1571 i poz. 1815) art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, poz. 1570 oraz Dz. U. z 2020 r. 284) oraz stosownie do Uchwały Nr IX/73/2019 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020" (Dz.Urz. Woj. Lub. z 2019 r. poz. 3213) - uchwała się co, następuje:

§1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w formie zadań publicznych w formie wspierania zadań w obszarze:

- 1) polityka senioralna: Integracja i aktywizacja osób starszych, w tym kombatantów i osób represjonowanych,
- 2) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 4) turystyka i krajoznawstwo,
- 5) porządek i bezpieczeństwo publiczne,
- 6) promocja i organizacja wolontariatu.

2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert określa załącznik do niniejszej uchwały.

3. Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.powiatkrosnienski.pl w zakładce Organizacje pozarządowe oraz na stronie internetowej www.powiatkrosnienski.pl, a także w systemie "witkac.pl" i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Inwestycji i Rozwoju.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Krośnieńskiego:

- | | |
|------------------------|--------------|
| 1. Grzegorz Garczyński | Starosta |
| 2. Ryszard Zakrzewski | Wicestarosta |
| 3. Radosław Sujak | Członek |
| 4. Roman Gancarz | Członek |
| 5. Grzegorz Kieliszak | Członek |



OGŁOSZENIE
otwartego konkursu ofert na wspieranie w 2020 roku zadań publicznych samorządu Powiatu
Krośnieńskiego

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 t. j.) oraz stosownie do Uchwały Nr IX/73/2019 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020" (Dz.Urz. Woj. Lub.2019 r. poz. 3213).

Zarząd Powiatu Krośnieńskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie w 2020 roku zadań
publicznych samorządu Powiatu Krośnieńskiego

I. Cel konkursu:

Celem konkursu jest wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - realizacji zadań publicznych w formie wspierania zadań Powiatu Krośnieńskiego w obszarze:

- 1) polityka senioralna: Integracja i aktywizacja osób starszych, w tym kombatantów i osób represjonowanych,
- 2) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 4) turystyka i krajoznawstwo,
- 5) porządek i bezpieczeństwo publiczne,
- 6) promocja i organizacja wolontariatu,

szczegółowo określonych w "Programu współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020".

II. Rodzaj zadań objętych konkursem oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:

Zgodnie z "Programem współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020" planowane jest wsparcie niżej wymienionych obszarów:

- 1) W obszarze "Polityki senioralnej: Integracji i aktywizacji osób starszych, w tym kombatantów i osób represjonowanych":

- a) poprawa stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez warsztaty , grupy wsparcia, pomoc psychologiczną, działania profilaktyczne usprawniające i rehabilitacyjne oraz organizację różnorodnych form wypoczynku,
 - b) rozwój działalności informacyjno - doradczej,
 - c) aktywizacja seniorów z zakresu sportu, kultury, turystyki oraz promocji zdrowia,
 - d) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
 - e) wspieranie działań na rzecz kombatantów o sob represjonowanych.
- 2) W obszarze "Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego":
- a) wzbogacenie życia kulturalnego Powiatu poprzez projekty artystyczne, w tym festiwale, konkursy i warsztaty, z uwzględnieniem międzynarodowych przedsięwzięć interdyscyplinarnych, wykorzystujących lokalny potencjał kulturotwórczy,
 - b) rozwój projektów z zakresu edukacji kulturalnej, ze szczególnym uwzględnieniem programów skierowanych do dzieci i młodzieży oraz seniorów,
 - c) rozwój projektów wydawniczych (książki, czasopisma, wydawnictwa muzyczne i multimedialne) związanych z Powiatem tematem lub osobą twórcy oraz promujących aktywne uczestnictwo w kulturze,
 - d) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla Powiatu, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych oraz ochrona i popularyzowanie tradycji kulturowych Powiatu i jego mieszkańców,
 - e) działania na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego,
 - f) działania na rzecz ochrony zabytków.
- 3) W obszarze "Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej":
- a) szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży uczestniczącej we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez Powiat _ Mistrzostwa Powiatu Krośnieńskiego,
 - b) zajęcia sportowe dla osób niepełnosprawnych,
 - c) organizacja imprez sportowych o zasięgu krajowym i lokalnym,
 - d) udział czołowych zespołów Powiatu w grach zespołowych w rozgrywkach ligowych.
- 4) W obszarze "Turystyka i krajoznawstwo":
- a) imprezy turystyczne i krajoznawcze dla mieszkańców Powiatu,
 - b) rozwój infrastruktury turystycznej,
 - c) promocja turystyczna powiatu.
- 5) W obszarze "Porządek i bezpieczeństwo publiczne:
- a) podejmowanie działań dla poprawy bezpieczeństwa publicznego,
 - b) wspieranie przedsięwzięć promujących poszanowanie mienia publicznego,
 - c) edukacja i bezpieczeństwo na rzecz osób w wieku senioralnym.
- 6) W obszarze "Promocja i organizacja wolontariatu";
- a) promocja wolontariatu, w szczególności młodzieży i osób starszych,
 - b) edukacja, w tym organizacja szkoleń poszerzających wiedzę na temat wolontariatu,

c) organizacja wydarzeń promujących wolontariat.

Na realizację zadania planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości:

- 1) Polityka senioralna: Integracja i aktywizacja osób starszych, w tym kombatanów osób represjonowanych - **2 000,00 zł**
- 2) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - **10 000,00 zł**
- 3) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej - **24 000,00 zł**
- 4) Turystyka i krajoznawstwo - **4 000,00 zł**
- 5) Porządek i bezpieczeństwo publiczne - **10 000,00 zł**
- 6) Promocja i organizacja wolontariatu - **1 000,00 zł**

III. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 t. j.).
- 2) Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania poprzez dostarczenie aktualizacji opisu poszczególnych działań, harmonogramu i kosztorysu lub rezygnacja z jego realizacji.
- 3) Podmiot ubiegający się o dotacje powinien:
 - a) posiadać niezbędne środki na realizację zadania (urządzenia techniczne, baza , sprzęt),
 - b) posiadać doświadczenie w realizacji podobnych zadań,
 - c) posiadać odpowiednio wykwalifikowaną kadrę do realizacji zadania,
 - d) aktualnie prowadzić działalność na terenie Powiatu Krośnieńskiego i dla jego mieszkańców.
- 4) Zadanie, którego realizacja zostanie wsparta powinno być przedmiotem statutowej działalności podmiotu ubiegającego się o dotację.
- 5) Udzielenie dotacji nastąpi po podpisaniu umowy pomiędzy Powiatem Krośnieńskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Krośnieńskiego, a podmiotem ubiegającym się o dotację.
- 6) W przypadku wyboru oferty realizacja zadania może nastąpić tylko w trybie wsparcia wykonania zadania.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) Konkurs obejmuje zadania, których zakończenie nastąpi nie później niż **do dnia 31 grudnia 2020 r.**, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania zostaną określone w umowie.
- 2) Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
- 3) Oferent wydatkuje przyznaną dotację w trybie konkursowym, po podpisaniu umowy z Zarządem Powiatu Krośnieńskiego.
- 4) Dotacja nie może być wykorzystana na:

- a) zobowiązania i wydatki powstałe przed datą rozpoczęcia i po zakończeniu zadania publicznego określonego w umowie,
- b) pokrycie kosztów statutowych nie związanych bezpośrednio z realizacją zadania.

V. Termin i warunki składania ofert:

- 1) Oferty realizacji zadań objętych konkursem muszą być złożone w wersji papierowej oraz elektronicznej za pomocą programu **WITKAC**, udostępnionego na stronie witkac.pl lub na stronie www.powiatkrosnienski.pl **do 27.03.2020 r. do godziny 15.30.**
- 2) Wersję papierową z podpisami osób reprezentujących organizację zgodnie z zapisami w KRS należy przesłać pocztą (obowiązuje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim lub Delegatury Starostwa Powiatowego w Gubinie) lub złożyć osobiście **do dnia 27.03.2020 r. do godziny 15.30** w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10 b lub Delegaturze Starostwa Powiatowego w Gubinie, ul. Obrońców Pokoju 20.
- 3) Oferty złożone na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
- 4) Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną,

Suma kontrolna wersji papierowej oraz elektronicznej musi być identyczna.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

- 1) Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 30 dni od upływu terminu na ich składanie.
- 2) Wszystkie oferty spełniające kryteria zostaną zaopiniowane przez komisję konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu Krośnieńskiego. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i przyznaniu bądź odmowie przyznania dotacji podejmie Zarząd Powiatu Krośnieńskiego. Od decyzji Zarządu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
- 3) Kryteria stosowane przy wyborze ofert:
 - a) **formalne:**
 - Organizacja pozarządowa oraz podmiot składający ofertę spełnia wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - prawidłowo wypełniona oferta złożona została na obowiązującym formularzu wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem, podpisana przez osobę lub osoby uprawnione bądź upoważnione do składania oświadczeń woli, w terminie określonym w ogłoszeniu oraz została złożona w wersji elektronicznej za pomocą programu WITKAC,
 - w oświadczeniu znajdującym się na końcu oferty dokonano skreśleń i wypełnień umożliwiających jednoznaczne odczytanie deklaracji oferenta,

- w celach statutowych określone są zadania i działania, zgodnie z obszarem, na który została złożona oferta,

- zadanie realizowane będzie dla mieszkańców Powiatu Krośnieńskiego.

b) merytoryczne - możliwość uzyskania łącznie 45 pkt., w tym:

- rzetelność przedstawionego opisu zadania, w tym uzasadnienie potrzeby realizacji zadania (0-15 pkt.),
- rzetelność przedstawionego harmonogramu, w tym spójność działań z opisem i kosztorysem, zgodność terminu rozpoczęcia i zakończenia zadania z poszczególnymi działaniami, zastosowanie odpowiednich miar stosunku do działań (0-10 pkt.),

- zakładane rezultaty realizacji zadania (0-10pkt.),

- zasięg oddziaływania realizowanego zadania (0-10 pkt.).

c) finansowe - możliwość uzyskania łącznie 20 pkt., w tym:

- rzetelność i przejrzystość przedstawionej kalkulacji kosztów, w tym zasadność wydatków, spójność wydatków z opisem i harmonogramem, racjonalne przedstawienie budżetu zadani (0-10pkt.),

- udział wkładu własnego finansowego w realizowanym zadaniu (0%-5% - 1 pkt., 5%-10% - 5 pkt., powyżej 10% - 10pkt.).

d) organizacyjne - możliwość uzyskania łącznie 20 lub 30 pkt., w tym:

- zasoby rzeczowe do wykorzystania przy realizacji zadania np. lokal, sprzęt, materiały (0-8 pkt.),

- dotychczasowe doświadczenia oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju oraz możliwość realizacji zadania przez oferenta (0-6 pkt.),

- dotychczasowe doświadczenia Powiatu Krośnieńskiego we współpracy z oferentem, w tym rzetelność, terminowość wykonania zadania i prawidłowość rozliczenia otrzymanych na ten cel środków finansowych (0-6 pkt.),

- uzyskane punkty we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży (0-10 pkt.) - jedynie obszar "Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej"

Oferty nie spełniające kryteriów formalnych nie będą rozpatrywane pod kątem kryteriów merytorycznych. Maksymalnie oferta może otrzymać 95 punktów.

VII. Zrealizowane zadania publiczne tego samego typu:

Na realizację zadań w poszczególnych obszarach Zarząd Powiatu Krośnieńskiego w 2019 r. przyznał środki:

- 1) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - 8 000,00 zł,
- 2) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej - 24 000,00 zł,
- 3) Turystyka i krajoznawstwo - 3 200,00 zł,
- 4) Porządek i bezpieczeństwo publiczne - 8 000,00 zł,
- 5) Pomoc społeczna - 2 400,00 zł.

VIII. Postanowienia końcowe:

- 1) Wyloniony podmiot będzie zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach regulaminach, komunikatach itp.), informacji o tym, że zadanie jest dofinansowane przez Powiat Krośnieński.
- 2) Dofinansowany podmiot zobowiązany będzie do:
 - a) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - b) przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania publicznego przez 5 lat licząc od początku roku, następnego roku, w którym zleceniobiorca zrealizował zadanie publiczne.
- 3) Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, na stronie internetowej Powiatu Krośnieńskiego (www.powiatkrosnienski.pl), Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Krośnieńskiego oraz w systemie "witkac.pl".