

Protokół Nr 10/19
Komisji Budżetu, Rozwoju Gospodarczego i Promocji Powiatu
w dniu 23 września 2019 roku

Posiedzenie odbyło się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10b i rozpoczęło się o godzinie 8⁰⁰. W posiedzeniu uczestniczyli – wg załączonej listy obecności. Posiedzenie komisji prowadziła Przewodnicząca Komisji Budżetu, Rozwoju Gospodarczego i Promocji Powiatu Anna Januszkiewicz.

Przewodnicząca poinformowała, że Komisja będzie procedowała następujący porządek obrad:

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.
2. Informacja o przebiegu wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego za pierwsze półrocze, informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć, o których mowa w art. 226 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.
3. Gminy Powiatu Krośnieńskiego w Specjalnej Strefie Ekonomicznej. Spotkanie z Przedstawicielem Kostrzyńsko-Słubickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej. Spotkanie z udziałem Wójtów i Burmistrzów Powiatu.
4. Sprawy różne.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 1

Komisja przyjęła jednogłośnie Protokół Nr 8/2019 z posiedzenia wspólnego komisji merytorycznych Komisji Budżetu, Rozwoju Gospodarczego i Promocji Powiatu oraz Komisji Zdrowia, Oświaty i Spraw Społecznych z dnia 18 czerwca 2019 roku.

Komisja przyjęła większością 3 głosów "za" przy 1 głosie "wstrzymującym" Protokół Nr 9/2019 z posiedzenia wspólnego komisji merytorycznych Komisji Budżetu, Rozwoju Gospodarczego i Promocji Powiatu oraz Komisji Zdrowia, Oświaty i Spraw Społecznych z dnia 12 lipca 2019 roku.

Ad. 2

Skarbnik Powiatu Ewa Obara przedstawiła Informację o przebiegu wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego za pierwsze półrocze, informację o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć, o których mowa w art. 226 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

Budżet Powiatu Krośnieńskiego przyjęty został Uchwałą budżetową Rady Powiatu Krośnieńskiego Nr III/26/2019 z dnia 24 stycznia 2019 roku. Plan dochodów został określony w wysokości 61.493.999 zł i w ciągu półrocza uległ zmianom osiągając poziom 60.874.464,00 zł. Dochody zostały zrealizowane w kwocie 31.873.843,12 zł, co stanowi 52,36% zakładanego planu. Dochody bieżące zaplanowano na kwotę 57.597.549,00 zł i zrealizowano w wysokości 30.421.066,16 zł, co stanowi 52,82%. Dochody majątkowe zaplanowano na kwotę 3.276.915,00 zł i zrealizowano w wysokości 1.452.776,96 zł, co stanowi 44,33% planu. Plan wydatków został określony w uchwale budżetowej w wysokości 67.149.928 zł. W ciągu półrocza uległ zmianom osiągając poziom 71.947.958,00 zł i został zrealizowany w kwocie 32.895.146,67 zł, co stanowi 45,72% planu. Wydatki bieżące zaplanowano na kwotę 57.247.008,00 zł i zrealizowano w wysokości 27.803.374,40 zł, co

stanowi 48,57% planu. Wydatki majątkowe zaplanowano na kwotę 14.700.950 zł i zrealizowano w wysokości 5.091.772,27 zł, co stanowi 34,64%.

W uchwale budżetowej na 2019 rok zaplanowano deficyt budżetu w wysokości 5.655.929 zł, sfinansowany przychodami z tytułu wolnych środków o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych w kwocie 255.928 zł, z zaciągniętych pożyczek na sfinansowanie zadań realizowanych u udziałem środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, w tym na zadanie „Budowa ścieżki rowerowej na odcinku Rybaki - Maszewo” w kwocie 498.880 zł oraz z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym w kwocie 4.901.121 zł.

W trakcie półrocza ustalono deficyt w wysokości 11.073.494 zł sfinansowany przychodami z wolnych środków o których mowa a art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych w kwocie 2.213.493 zł, z zaciągniętych pożyczek na sfinansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 498.880 zł oraz przychodami z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym w kwocie 8.361.121 zł.

Zrealizowano przychody budżetu z tytułu wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych w kwocie 3.061.536,60 zł. Planowany kredyt zostanie zaciągnięty w II półroczu br.

W ramach rozchodów budżetu, w uchwale budżetowej na 2019 rok, zaplanowano spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań na kwotę 4.180.879 zł, w tym kwota 672.000 zł z tytułu pożyczki na wyprzedzające finansowanie zadania dofinansowanego ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 „Przebudowa drogi powiatowej nr 1145F na odcinku Retno – Wężyska”. Rozchody zostały zrealizowane w wysokości 1.724.990 zł.

A. Januszkiewicz zapytała o wykonanie dodatkowej szatni w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Krośnie Odrzańskim. Poinformowała, że w tej sprawie zwrócili się do niej rodzice uczniów, którzy zwrócili uwagę na większą liczbę uczniów, a co za tym idzie za małą liczbę szafek i wieszaków w szatni.

Skarbnik poinformowała, że przekaze informację Dyrektorowi ZEAS z prośbą o przygotowanie kosztorysu.

Informacja z wykonania budżetu za pierwsze półrocze została przyjęta jednogłośnie.

Przewodnicząca ogłosiła przerwę do godz. 9.00.

Ad. 3

Agnieszka Matuła-Dziduch Menager Projektów Inwestycyjnych Kostrzyńsko-Słubickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej przedstawiła informację dotyczącą nowych warunków inwestowania w ramach KSSSE oraz możliwości wsparcia lokalnego biznesu w ramach obowiązującej ustawy o wsparciu inwestycji. Szczegółową informację stanowi wydruk z prezentacji multimedialnej.

P. Szwed zapytał o zakup ziemi na działalność produkcji materiałów pirotechnicznych. Jaki musi być status terenu na którym planowana jest inwestycja?

A. Matuła-Dziduch podkreśliła, że jeśli gmina wyda decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności, to zakupiona działka nie musi mieć statusu działki inwestycyjnej. Staje się inwestycyjną w momencie rozpoczęcia działalności. Jeśli przedsiębiorca nie ma swojego terenu, KSSSE posiada swoje nieruchomości, wtedy podpisywana jest darmowa umowa użyczenia do czasu pozwolenia na budowę itd.

Starosta zwrócił uwagę na mikro przedsiębiorców, którzy mogą mieć problemy ze zrozumieniem wszystkich przepisów. Zasugerował organizację spotkań m.in. z biurami księgowymi takich przedsiębiorców.

A. Matuła-Dziduch podkreśliła, że spotkania są organizowane, jednak przedsiębiorcy nie mają czasu aby przyjechać do nas. Dlatego bardziej zasadne jest organizowanie spotkań w terenie. Jeśli na terenie Powiatu Krośnieńskiego będą przedsiębiorcy zainteresowani takimi spotkaniami, to na pewno przedstawiciele KSSSE przyjadą.

L. Ochotny zapytał, czy przedsiębiorca musi przekazać teren na którym prowadzi działalność dla KSSSE?

A. Matuła-Dziduch poinformowała, że nakładany jest tylko status Strefy na 12 lat, właściciel nie musi przekazywać prawa własności.

P. Szwed zapytał o czas weryfikacji wniosku?

A. Matuła-Dziduch poinformowała, że jest to 30 dni. Przedsiębiorca wypełnia wniosek, załącza biznesplan, wypełnia oświadczenia i wszystko jest bez opłat. Procedury zostały bardzo uproszczone w porównaniu do lat poprzednich.

A. Januszkiewicz poinformowała, że prezentacja z dzisiejszej sesji zostanie rozesłana do radnych oraz do gmin, do lokalnych grup działania z prośbą o jej udostępnienie i rozpropagowanie.

Burmistrz M. Cebula zapytał jaka jest opłata za administrowanie i czy jest uzależniona od wielkości przedsiębiorstwa?

A. Matuła-Dziduch poinformowała, że są to niskie kwoty (ok. 400 zł miesięcznie). Opłaty są niższe niż w latach poprzednich.

Z. Barski zapytał czy strefa wspiera nowe przedsiębiorstwa czy już istniejące?

A. Matuła-Dziduch podkreśliła, że nowe przedsiębiorstwa dłużej przygotowują dokumenty, ale wspieramy zarówno nowych jak i istniejących.

M. Cebula zapytał, czy objęcie Strefą możliwe jest przed zakupem terenu pod inwestycję? Czy Strefa nadal ma prawo pierwokupu terenu?

A. Matuła-Dziduch podkreśliła, że tylko tereny ujęte w Strefie przed 2018 rokiem są objęte prawem pierwokupu.

Ad. 4

Na tym posiedzenie zakończono i protokół podpisano.

Protokołował:

Przemysław Balcerzak

Przewodnicząca Komisji

Anna Januszkiewicz