


Kieruję na Zarząd   
STAROSTA  
Grzegorz Garczyński

UCHWAŁA NR 75/2019  
ZARZĄDU POWIATU KROŚNIEŃSKIEGO

z dnia 12 czerwca 2019 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Marii Konopnickiej w Gubinie**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2019 r., poz. 511), art. 63 ust. 1 i 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.<sup>1</sup>) oraz § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1587) - uchwała się, co następuje:

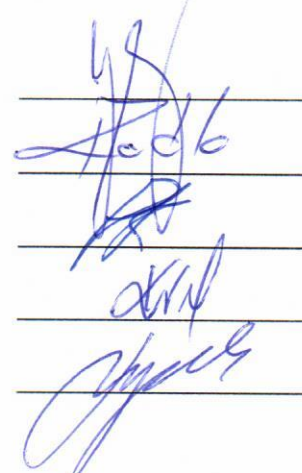
§ 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Marii Konopnickiej w Gubinie.

§ 2. Treść ogłoszenia zawiera załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**ZARZĄD POWIATU KROŚNIEŃSKIEGO**

- |                        |                |
|------------------------|----------------|
| 1. Grzegorz Garczyński | - Starosta     |
| 2. Ryszard Zakrzewski  | - Wicestarosta |
| 3. Roman Gancarz       | - Członek      |
| 4. Grzegorz Kieliszak  | - Członek      |
| 5. Radosław Sujak      | - Członek      |



<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego ogłoszonego w Dz.U. z 2018 roku poz. 1000, 1290, 1669, 2245 oraz z 2019 r. poz. 534,730 oraz 761).

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Zarząd Powiatu Krośnieńskiego  
ogłasza konkurs na stanowisko

### DYREKTORA

**Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Marii Konopnickiej w Gubinie**

- I. **Organ prowadzący:** Powiat Krośnieński z siedzibą w Krośnie Odrzańskim przy ul. Piastów 10B.
- II. **Nazwa i adres placówki:** Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Marii Konopnickiej w Gubinie - ul. Piastowska 22, Gubin 66-620.
- III. **Wymagania wobec kandydatów:**

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U.2017, poz.1597).

**IV. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać niżej wymienione dokumenty :**

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Marii Konopnickiej w Gubinie;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela lub stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
  - imię (imiona) i nazwisko,
  - datę i miejsce urodzenia,
  - obywatelstwo,
  - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2 - świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia;
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałami kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa

ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

- 6) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2011 r. nr 43, poz. 224 z późn.zm) – w przypadku cudzoziemca;
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1311 z późn.zm.);
- 11) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 13) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2017 r. poz. 1189 z późn.zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2017 r. poz. 2183 z późn.zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni z praw publicznych.

Wszystkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane.

Na żądanie kandydaci zobowiązani są do przedstawienia oryginałów dokumentów z pkt 4-7, 11 i 12 niniejszego ogłoszenia.

#### **V. Informacja o sposobie i terminie składania ofert:**

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym oraz telefonem do kontaktu i dopiskiem „**Konkurs na stanowisko dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Gubinie**” - osobiście w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10B, pok. nr 115, w godzinach pracy urzędu,

- lub listownie na adres: Starostwo Powiatowe w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10B, 66-600 Krosno Odrzańskie -

**w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 lipca 2019 r. do godziny 15.30.**

W przypadku wysłania dokumentów pocztą, liczy się data wpływu do Starostwa Powiatowego.

**VI. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.**

**VII. Informacja o sposobie powiadamiania kandydatów, terminie i miejscu prowadzenia postępowania konkursowego:**

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Krośnieńskiego. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.