

Protokół Nr 34/18  
z posiedzenia **Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki**  
w dniu 8 października 2018 roku

Posiedzenie odbyło się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10B i rozpoczęło się o godzinie 8.30. W posiedzeniu uczestniczyli – wg załączonej listy obecności. Posiedzenie komisji prowadził Przewodniczący Komisji Lech Kiertyczak.

Proponowany porządek obrad:

1. Informacja o przebiegu wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego za pierwsze półrocze, informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć, o których mowa w art. 226 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.
2. Informacja o realizacji zadań oświatowych za rok 2017/2018 oraz organizacji roku szkolnego 2018/2019.
3. Omówienie projektów uchwał na najbliższą sesję Rady Powiatu.
4. Sprawy różne.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

#### **Ad. 1**

Skarbnik Powiatu Ewa Obara przedstawiła informację o przebiegu wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego za pierwsze półrocze, informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć, o których mowa w art. 226 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

Budżet Powiatu Krośnieńskiego przyjęty został Uchwałą budżetową Rady Powiatu Krośnieńskiego nr XXIX/207/2017 z dnia 21 grudnia 2017 roku. Plan dochodów został określony w wysokości 56.772.369 zł i w ciągu półrocza uległ zmianom osiągając poziom 60.614.805,50 zł. Dochody zostały zrealizowane w kwocie 30.702.066,72 zł, co stanowi 50,65% zakładanego planu. Dochody bieżące zaplanowano na kwotę 55.630.970,69 zł i zrealizowano w wysokości 29.495.341,21 zł, co stanowi 53,02%. Dochody majątkowe zaplanowano na kwotę 4.983.834,81 zł i zrealizowano w wysokości 1.206.725,51 zł, co stanowi 24,21% planu

Plan wydatków został określony w uchwale budżetowej w wysokości 65.294.045 zł. W ciągu półrocza uległ zmianom osiągając poziom 65.611.769,69 zł i został zrealizowany w kwocie 27.797.114,46 zł, co stanowi 42,37% planu. Wydatki bieżące zaplanowano na kwotę 55.508.297,69 zł i zrealizowano w wysokości 27.157.215,96 zł, co stanowi 48,92% planu. Wydatki majątkowe zaplanowano na kwotę 10.103.472 zł i zrealizowano w wysokości 639.898,50 zł, co stanowi 6,33%.

W uchwale budżetowej na 2018 rok zaplanowano deficyt budżetu w wysokości 8.521.676 zł, sfinansowany przychodami z tytułu wolnych środków o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych w kwocie 642.734 zł, z zaciągniętych pożyczek na sfinansowanie zadań realizowanych u udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 672.000 zł oraz z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym w kwocie 7.206.942 zł.

W trakcie półrocza ustalono deficyt w wysokości 4.996.964,19 zł sfinansowany przychodami z wolnych środków o których mowa a art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych w kwocie 3.222.044 zł, z zaciągniętych pożyczek na sfinansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 672.000 zł oraz przychodami z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym w kwocie 1.102.920,19 zł.

Zrealizowano przychody budżetu z tytułu wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych w kwocie 3.979.011,46 zł. Planowany kredyt, zostanie zaciągnięty w II półroczu br. W ramach rozchodów budżetu, w uchwale budżetowej na 2018 rok, zaplanowano



splątę wcześniej zaciągniętych zobowiązań na kwotę 2.870.058 zł. W trakcie półrocza planowane rozchody z tego tytułu zmniejszono do wysokości 2.853.079,81 zł. Rozchody zostały zrealizowane w wysokości 1.491.000,00 zł.

## **Ad. 2**

Dyrektor Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół Iwona Polak przedstawiła informację o realizacji zadań oświatowych za rok 2017/2018 oraz organizacji roku szkolnego 2018/2019. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

B. Kolarzyk podkreśliła, że problemy w szkołach zawsze były i będą. Projekt realizowany w zakresie szkolnictwa zawodowego znacznie nam pomaga, ale rozpoczęto go nie od tej strony jak oczekiwaliśmy. Projekt modernizacyjny jeszcze się nie rozpoczął, jest niekompatybilny z projektem modernizacji kształcenia. Mamy sprzęt, ale nie mamy gdzie go wstawić, gdyż pomieszczenia nie są dostosowane. Muszą być przeprowadzone remonty klas. Zmieniono ramowy plan nauczania aby egzaminy były wcześniej, nie po 2 miesiącach przerwy, ale to będzie obowiązywało za rok. W tym roku wiele osób nie zdało, gdyż podjęło pracę za granicą i przez 2 miesiące przerwy się nie przygotowywali. Ogólnie szkoła chwali sobie współpracę z Radą, z Zarządem, ze Starostą.

M. Siergiej podkreślił, że problemy są podobne. Nie ma zastrzeżeń do współpracy ze Starostwem. Zawsze jest współpraca gdy się rozmawia. Problemem jest przegląd straży pożarnej w budynku internatu, gdzie mamy wiele zastrzeżeń i musimy teraz obiekt dostosować do wymogów.

K. Szymański podziękował, za pomoc przy rozwiązywaniu wszystkich problemów jakie się pojawiały na przestrzeni lat. Zwrócił uwagę na brak kadry szczególnie przedmiotów zawodowych oraz na niechęć uczniów do zdawania matematyki na egzaminie maturalnym.

## **Ad. 3**

Dyrektor PCPR Zofia Mielcarek przedstawiła projekty uchwał na najbliższą sesję:

- w sprawie określenia zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej, na które przeznaczają się środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2018 roku

T. Miechowicz zapytał, czy do końca roku będzie jeszcze potrzeba podejmowania uchwały czyszczącej w tym zakresie?

Z. Mielcarek poinformowała, że może zająć taka konieczność, ale staramy się aby wszystkie środki zostały wykorzystane.

Przewodniczący Komisji poddał przedmiotową uchwałę pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została zaopiniowana pozytywnie - jednogłośnie

- w sprawie określenia szczegółowych warunków umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej

Przewodniczący Komisji poddał przedmiotową uchwałę pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została zaopiniowana pozytywnie - jednogłośnie

Naczelnik Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg Mieczysław Łukasiewicz przedstawił projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu.

Przewodniczący Komisji poddał przedmiotową uchwałę pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została zaopiniowana pozytywnie - jednogłośnie

Sekretarz Powiatu Joanna Ejsmont przedstawiła projekt uchwały w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

T. Miechowicz zapytał, czy jest określony zakres uchwał?

Sekretarz poinformowała, że zakresu nie ma, ale jedynie Zarząd Powiatu może decydować w zakresie budżetu. Projekt trafia do Przewodniczącego Rady, ten przekazuje Staroście w celu zbadania zgodności z prawem - czy spełnia wymogi formalne, następnie projekt trafia na Zarząd celem wprowadzenia pod obrady Rady

T. Miechowicz zapytał, czy jest możliwość odwołania, czy jest jakaś procedura odwoławcza? Jedna grupa radców prawnych może projekt zaopiniować pozytywnie, a inna grupa negatywnie - co wtedy?

J. Ejsmont poinformowała, że nie ma takiej procedury odwoławczej.

T. Miechowicz podkreśliła, że zgadzam się z tym, że radni mogą uchwałę odrzucić, ale powinna być taka ścieżka odwoławcza, w przypadku gdy radcy prawni stwierdzą niezgodność uchwały z prawem.

J. Ejsmont poinformowała, że skonsultuje tą sprawę z zespołem radców prawnych.

T. Miechowicz zapytał o kampanie promocyjną, jakie są narzędzia kampanii?

J. Ejsmont poinformowała, że mogą być spotkania z mieszkańcami, mogą być przygotowywane materiały promocyjne. Nie ma w tych przepisach mowy o finansowaniu tego rodzaju kampanii.

Przewodniczący Komisji poddał przedmiotową uchwałę pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została zaopiniowana pozytywnie - większością 4 głosów "za" przy 1 głosie "wstrzymującym".

Skarbnik Powiatu Ewa Obara przedstawiła projekty uchwał na najbliższą sesję:

- w sprawie określenia zasad wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji w spółkach z udziałem Powiatu Krośnieńskiego

Przewodniczący Komisji poddał przedmiotową uchwałę pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została zaopiniowana pozytywnie - większością 4 głosów "za" przy 1 głosie "wstrzymującym".

- w sprawie zmiany Uchwały Budżetowej na 2018 rok



Przewodniczący Komisji poddał przedmiotową uchwałę pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została zaopiniowana pozytywnie - jednogłośnie

- w sprawie niedochodzenia należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających Powiatowi Krośnieńskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł.

Przewodniczący Komisji poddał przedmiotową uchwałę pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została zaopiniowana pozytywnie - jednogłośnie.

#### **Ad. 4**

Na tym posiedzenie zakończono i protokół podpisano.

Protokolował:

Przemysław Balcerzak

Przewodniczący Komisji

Lech Kiertyczak