

UCHWAŁA NR 26/2019  
ZARZĄDU POWIATU KROŚNIEŃSKIEGO

*Falko*

z dnia 11 lutego 2019 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadań publicznych**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2018 r., poz. 995 – tekst jednolity, zm.: Dz.U. z 2018 r., poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432, poz. 2500) art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 – tekst jednolity, zm.: Dz.U. z 2018 r., poz. 650, poz. 723, poz. 1365, Dz.U. z 2019 r., poz. 37) oraz stosownie do Uchwały Nr II/15/2018 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 13 grudnia 2018 roku w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019” (Dz.Urz.Woj.Lub. 2018 r., poz.2996) – **uchwała się, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w formie wspierania zadań w obszarze:

- 1) turystyka i krajoznawstwo,
- 2) porządek i bezpieczeństwo publiczne,
- 3) pomoc społeczna,
- 4) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego,
- 5) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.

2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert określa załącznik do niniejszej uchwały.

3. Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [www.bip.powiatkrosnienski.pl](http://www.bip.powiatkrosnienski.pl) w zakładce „Organizacje pozarządowe”, na stronie internetowej [www.powiatkrosnienski.pl](http://www.powiatkrosnienski.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Inwestycji i Rozwoju.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**ZARZĄD POWIATU KROŚNIEŃSKIEGO**

1. Grzegorz Garczyński – Starosta
2. Ryszard Zakrzewski – Wicestarosta
3. Roman Gancarz – członek
4. Grzegorz Kieliszak – członek
5. Radosław Sujak – członek

*Garczyński*  
.....  
*Zakrzewski*  
.....  
*Gancarz*  
.....  
*Kieliszak*  
.....  
*Sujak*  
.....

*Ł. Kaczmarski*  
*K. Miś*

*Województwo Lubelskie*  
*Starostwo Powiatowe*  
*Krosno Odrzańskie*

*Obura*  
Ewa Obura

## OGŁOSZENIE

### otwartego konkursu ofert na wspieranie w 2019 roku zadań publicznych samorządu Powiatu Krośnieńskiego

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 – tekst jednolity, zm.: Dz.U. z 2018 r., poz. 650, poz. 723, poz. 1365, Dz.U. z 2019 r., poz. 37) oraz stosownie do Uchwały Nr II/15/2018 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 13 grudnia 2018 roku w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019” (Dz.Urz.Woj.Lub. 2018 r. poz. 2996)

### Zarząd Powiatu Krośnieńskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie w 2019 roku zadań publicznych samorządu Powiatu Krośnieńskiego

#### I. Cel konkursu:

Celem konkursu jest wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – realizacji zadań publicznych w formie wspierania zadań Powiatu Krośnieńskiego w obszarze:

- turystyka i krajoznawstwo;
- porządek i bezpieczeństwo publiczne;
- pomoc społeczna,
- kultura i ochrona dziedzictwa narodowego,
- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,

szczegółowo określonych w „Programie współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019”.

#### II. Rodzaj zadań objętych konkursem oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:

Zgodnie z „Programem współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019” planowane jest wsparcie niżej wymienionych zadań w ramach obszarów:

1. W obszarze „Turystyka i krajoznawstwo” w szczególności:
  - 1) imprezy turystyczne i krajoznawcze dla mieszkańców Powiatu Krośnieńskiego;
  - 2) rozwój infrastruktury turystycznej.
2. W obszarze „Porządek i bezpieczeństwo publiczne” w szczególności:
  - 1) podejmowanie działań dla poprawy bezpieczeństwa publicznego;

- 2) wspieranie przedsięwzięć promujących poszanowanie mienia publicznego.
3. W obszarze „Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób” w szczególności:
  - 1) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa;
  - 2) zapewnienie możliwości funkcjonowania ośrodków wsparcia i świadczenie usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla mieszkańców Powiatu doświadczających sytuacji kryzysowych;
  - 3) rozwój usług i aktywności na rzecz mieszkańców w środowisku lokalnym, w tym szczególnie zapewnienie usług socjalnych oraz zapewnienie możliwości pobytu w domu pomocy społecznej.
4. W obszarze „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”, w szczególności:
  - 1) wzbogacanie życia kulturalnego Powiatu poprzez projekty artystyczne, w tym festiwale, konkursy i warsztaty, z uwzględnieniem międzynarodowych przedsięwzięć interdyscyplinarnych, wykorzystujących lokalny potencjał kulturotwórczy;
  - 2) rozwój projektów z zakresu edukacji kulturalnej, ze szczególnym uwzględnieniem programów skierowanych do dzieci i młodzieży oraz seniorów;
  - 3) rozwój projektów wydawniczych (książki, czasopisma, wydawnictwa muzyczne i multimedialne) związanych z Powiatem tematem lub osobą twórcy oraz promujących aktywne uczestnictwo w kulturze;
  - 4) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla powiatu, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych oraz ochrona i popularyzowanie tradycji kulturowych Powiatu i jego mieszkańców;
  - 5) działania na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego.
5. W obszarze „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej” w szczególności:
  - 1) szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży uczestniczącej we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez Powiat – Mistrzostwa Powiatu Krośnieńskiego;
  - 2) zajęcia sportowe dla osób niepełnosprawnych;
  - 3) organizacja imprez sportowych o zasięgu krajowym i lokalnym;
  - 4) udział czołowych zespołów z powiatu w grach zespołowych w rozgrywkach ligowych.

Na realizację zadania planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości:

- turystyka i krajoznawstwo – 3 200,00 zł
- porządek i bezpieczeństwo publiczne – 8 000,00 zł
- pomoc społeczna – 2 400,00 zł
- kultura i ochrona dziedzictwa narodowego – 8 000,00 zł
- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – 24 000,00 zł.

### **III. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 – tekst jednolity, zm.: Dz.U. z 2018 r., poz. 650, poz. 723, poz. 1365, Dz.U. z 2019 r., poz. 37).
2. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania poprzez dostarczenie aktualizacji opisu poszczególnych działań, harmonogramu i kosztorysu lub rezygnacja z jego realizacji.
3. Podmiot ubiegający się o dotację powinien:
  - 1) posiadać niezbędne środki na realizację zadania (urządzenia techniczne, baza, sprzęt),
  - 2) posiadać doświadczenie w realizacji podobnych zadań,

- 3) posiadać odpowiednio wykwalifikowaną kadrę zdolną do realizacji zadania,
- 4) aktualnie prowadzić działalność na terenie Powiatu Krośnieńskiego i dla jego mieszkańców,
4. Zadanie, którego realizacja zostanie wsparta powinno być przedmiotem statutowej działalności podmiotu ubiegającego się o dotację.
5. Udzielenie dotacji nastąpi po podpisaniu umowy pomiędzy Powiatem Krośnieńskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Krośnieńskiego, a podmiotem ubiegającym się o dotację.
6. W przypadku wyboru oferty realizacja zadania może nastąpić tylko w trybie wsparcia wykonania zadania.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Konkurs obejmuje zadania, których zakończenie nastąpi nie później niż **do dnia 31 grudnia 2019 r.**, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie.
2. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
3. Oferent wydatkuje przyznaną dotację w trybie konkursowym, po podpisaniu umowy z Zarządem Powiatu Krośnieńskiego.
4. Dotacja nie może być wykorzystana na:
  - 1) zobowiązania i wydatki powstałe przed datą rozpoczęcia i po zakończeniu zadania publicznego, określonego w umowie,
  - 2) pokrycie kosztów statutowych nie związanych bezpośrednio z realizacją zadania.

#### **V. Termin i warunki składania ofert**

1. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym, składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).
2. Oferty muszą być podpisane i opieczetowane przez oferenta.
3. Do oferty należy dołączyć aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu wskazujący organy uprawnione do reprezentacji oraz kopie aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru, zgodny ze stanem faktycznym.
4. Oferty wysłane pocztą lub złożone osobiście, przyjmowane będą **do dnia 04 marca 2019 r., do godziny 15:30** w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10B lub Delegaturze Starostwa Powiatowego w Gubinie, ul. Obrońców Pokoju 20.  
O terminie wpływu oferty decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim lub Delegatury Starostwa Powiatowego w Gubinie.
5. Wzór oferty realizacji zadania publicznego dostępny jest na stronie internetowej Powiatu Krośnieńskiego ([www.powiatkrosnienski.pl](http://www.powiatkrosnienski.pl)), Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Starostwie Powiatowym w Krośnie Odrzańskim (pok. nr 103). Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (68) 3830248, bądź drogą mailową ([l.kaczmarek@powiatkrosnienski.pl](mailto:l.kaczmarek@powiatkrosnienski.pl)).
6. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
7. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.

## VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 30 dni od upływu terminu na ich składanie.
2. Wszystkie oferty spełniające kryteria zostaną zaopiniowane przez Komisję Konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu Krośnieńskiego. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i przyznaniu bądź odmowie przyznania dotacji podejmie Zarząd Powiatu Krośnieńskiego. Od decyzji Zarządu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
3. Kryteria stosowane przy wyborze ofert:
  - 1) **formalne:**
    - a) organizacja pozarządowa oraz podmiot składający ofertę spełnia wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
    - b) prawidłowo wypełniona oferta złożona została na obowiązującym formularzu wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem, podpisana przez osobę lub osoby uprawnione bądź upoważnione do składania oświadczeń woli, w terminie określonym w ogłoszeniu,
    - c) w oświadczeniu znajdującym się na końcu oferty dokonano skreśleń i wypełnień umożliwiających jednoznaczne odczytanie deklaracji oferenta,
    - d) w celach statutowych określone są zadania i działania, zgodnie z obszarem, na który została złożona oferta,
    - e) zadanie realizowane będzie dla mieszkańców Powiatu Krośnieńskiego,
  - 2) **merytoryczne – możliwość uzyskania łącznie 45 pkt, w tym:**
    - a) rzetelność przedstawionego opisu zadania, w tym uzasadnienie potrzeby realizacji zadania, (0-15 pkt)
    - b) rzetelność przedstawionego harmonogramu, w tym spójność działań z opisem i kosztorysem, zgodność terminu rozpoczęcia i zakończenia zadania z poszczególnymi działaniami, zastosowanie odpowiednich miar w stosunku do działań, (0-10 pkt)
    - c) zakładane rezultaty realizacji zadania, (0-10 pkt)
    - d) zasięg oddziaływania realizowanego zadania, (0-10 pkt)
  - 3) **finansowe – możliwość uzyskania łącznie 20 pkt, w tym:**
    - a) rzetelność i przejrzystość przedstawionej kalkulacji kosztów, w tym zasadność wydatków, spójność wydatków z opisem i harmonogramem, racjonalne przedstawienie budżetu zadania, (0-10 pkt)
    - b) udział wkładu własnego finansowego w realizowanym zadaniu, (0%-5% - 1 pkt, 5%-10% - 5 pkt, powyżej 10% - 10 pkt)
  - 4) **organizacyjne – możliwość uzyskania łącznie 20 lub 30 pkt, w tym:**
    - a) zasoby rzeczowe do wykorzystania przy realizacji zadania, np. lokal, sprzęt, materiały, (0-8 pkt)
    - b) dotychczasowe doświadczenia oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju oraz możliwość realizacji zadania przez oferenta, (0-6 pkt)
    - c) dotychczasowe doświadczenia Powiatu Krośnieńskiego ze współpracy z oferentem, w tym rzetelność, terminowość wykonania zadania i prawidłowość rozliczenia otrzymanych na ten cel środków finansowych, (0-6 pkt).
    - d) uzyskane punkty we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży (0-10 pkt) (jedynie obszar „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”)

Oferty nie spełniające kryteriów formalnych nie będą rozpatrywane pod kątem kryteriów merytorycznych. Maksymalnie oferta może otrzymać 95 punktów.

## **VII. Zrealizowane zadania publiczne tego samego typu**

Na realizację zadań w poszczególnych obszarach Zarząd Powiatu Krośnieńskiego

- w 2018 roku przyznał środki:

- Turystyka i krajoznawstwo w wysokości 4 000,00 zł,
- Promocji Powiatu Krośnieńskiego w wysokości 10 000,00 zł,
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne w wysokości 10 000,00 zł,
- Pomoc społeczna w wysokości 3 000,00 zł,
- Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w wysokości 10 000,00 zł,
- Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w wysokości 30 000,00 zł.

- w 2019 roku planuje przyznać środki:

- Turystyka i krajoznawstwo w wysokości 4 000,00 zł,
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne w wysokości 10 000,00 zł,
- Pomoc społeczna w wysokości 3 000,00 zł,
- Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w wysokości 10 000,00 zł,
- Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w wysokości 30 000,00 zł.

## **VIII. Postanowienia końcowe**

1. Wyłoniony podmiot będzie zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), informacji o tym, że zadanie jest dofinansowane przez Powiat Krośnieński.
2. Dofinansowany podmiot, zobowiązany będzie do:
  - 1) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
  - 2) przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania publicznego przez 5 lat licząc od początku roku, następującego po roku, w którym zleceniobiorca zrealizował zadanie publiczne.
3. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, na stronie internetowej Powiatu Krośnieńskiego ([www.powiatkrosnienski.pl](http://www.powiatkrosnienski.pl)) oraz Biuletynie Informacji Publicznej.