

Nasz znak : OR.272.000002.2019

Krosno Odrzańskie 5 Luty 2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 221 tys. euro

na dostawę 2 szt. fabrycznie nowych – rok produkcji 2018/2019 ambulansów sanitarnych typu C dla
Zachodniego Centrum Medycznego sp. z o. o. w Krośnie Odrzańskim,

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1

Zamawiający:

Powiat Krośnieński

ulica Piastów 10 B

66-600 Krosno Odrzańskie

Strona WWW - www.bip.powiatkrosnienski.pl

E-mail: sekretariat@powiatkrosnienski.pl, zamowieniapubliczne@powiatkrosnienski.pl

tel./fax 68 383 0211 / 0236

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych
w Starostwie Powiatowym w Krośnie Odrzańskim jest:

Starosta Krośnieński

z siedzibą w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10 B

e-mail: sekretariat@powiatkrosnienski.pl telefon: 68-383-0211

Inspektorem ochrony danych osobowych jest:

Ireneusz Wróbel e-mail: i.wrobel@powiatkrosnienski.pl telefon: **68-383-0259**

CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH	PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH	PLANOWANY OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH
Przeprowadzenie postępowania zamówienia publicznego w celu zawarcia umowy	Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy. (Obowiązek zawarcia umowy wynika z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych)	5 lat

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Starostwie Powiatowym w Krośnie Odrzańskim,
 - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami,
 - c) w pozostałych przypadkach pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i w celu określonym w treści zgody.
2. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności stronom postępowania administracyjnego, organom drugiej instancji.
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, Pani/Pan jest zobowiązana do podania danych osobowych, a konsekwencją nie podania danych będzie odmowa wydania stosownej decyzji administracyjnej, koncesji, legitymacji lub innego dokumentu potwierdzającego Pani/Pana status prawny.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego tj. poza EOG (obejmujący Unie Europejską, Norwegie, Liechtenstein i Islandię).
5. W związku z przetwarzaniem Pni/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,

- osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą do przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ich ograniczenia ich wykorzystywania,
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania na mocy art. 21 ust 1 RODO, do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
- e) prawo do przenoszenia danych w przypadku gdy spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku, gdy:
- zaistnieją przyczyny związane z Pni/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora.
6. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 221 tys. euro - art. 10, art. 39-46, w delegacji do art. 11 ust. 8 Ustawy.

2.2 Zamawiający informuje, że na podstawie art. 24aa Ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.3 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenia:

- a) „Zamawiający” – Powiat Krośnieński, ul. Piastów 10b, 66-600 Krosno Odrzańskie;
- b) „Postępowanie/postępowanie o udzielenie zamówienia” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ, wszczynane w drodze publicznego ogłoszenia o zamówieniu, w celu wyboru oferty Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego;
- c) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych;
- e) „Zamówienie/Zamówienie publiczne” – odpłatna umowa zawarta po przeprowadzeniu postępowania między Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem jest realizacja dostaw szczegółowo opisanych w niniejszej SIWZ;
- f) środki komunikacji elektronicznej - należy przez to rozumieć faks lub środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*T.J. Dz. U. Z 2017 poz. 1219.*), czyli rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności pocztę elektroniczną;
- g) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o udzielenie Zamówienia, złoży ofertę lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia;
- h) „strona internetowa” – strona internetowa, na której publikowane są informacje zgodnie z wymaganiami ustawowymi; adres strony www.bip.powiatkrosnienski.pl.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa 2 szt. fabrycznie nowych rok produkcji 2018/2019 ambulansów sanitarnych typu C o parametrach technicznych i wyposażeniu zgodnym z treścią specyfikacji. Szczegółowy zakres przedmiotowy, ilościowy zawarto w dodatku nr 2 oraz 3 do SIWZ (*załącznik nr 1 i 2 do oferty*), będące integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Ambulanse muszą spełniać wymagania określone w aktualnej polskiej normie PN-EN 1789 typ ambulansu C.

3.2 Wymagania szczegółowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 3.2.1** Opis przedmiotu zamówienia został szczegółowo określony w Dodatku nr 2 oraz 3 do SIWZ tj. „Formularzu parametrów technicznych wymaganych” (wymagane parametry techniczne oraz parametry użytkowe, wyposażenie przedmiotu zamówienia).
- 3.2.2** Wykonawca musi wskazać autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny sprzętu medycznego.
- 3.2.3** Minimalny okres gwarancji na pojazd bazowy, bez ograniczenia przebiegu, wynosi 24 miesiące.
- 3.2.4** Minimalny okres gwarancji na zabudowę specjalistyczną ambulansu, sprzęt medyczny oraz pozostałe wyposażenie zamontowane w ambulansie wynosi 24 miesiące.
- 3.2.5** Minimalny okres gwarancji na perforację nadwozia 120 miesięcy.
- 3.2.6** Minimalny okres gwarancji na powłokę lakierniczą 24 miesiące.
- 3.2.7** Termin wszystkich gwarancji rozpoczyna się od daty przekazania kompletnego pojazdu zaadaptowanego na ambulans do siedziby Zachodniego Centrum Medycznego sp. z o.o.
- 3.2.8** Po zakończeniu okresu gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do odblokowania sprzętu w sposób zapewniający możliwość świadczenia usługi pogwarancyjnej obsługi serwisowej urządzeń bezpośrednio przez Zamawiającego lub powierzenia jej podmiotowi trzeciemu. W szczególności, Wykonawca przekaze zamawiającemu wszelkie niezbędne do tego dostępy i kody serwisowe do urządzeń.
- 3.2.9** Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu obsługi dla personelu medycznego w zakresie działania oraz obsługi i konserwacji ambulansu i sprzętu w nim zamontowanego przy przekazywaniu— pojazdu zaadaptowanego na ambulans oraz przeszkolenia wskazanych pracowników Zachodniego Centrum Medycznego sp. z o.o. w zakresie obsługi technicznych, eksploatacji, napraw w terminie wyznaczonym w porozumieniu z Zamawiającym
- 3.2.10** Zamawiający zastrzega sobie prawo montażu w ambulansie urządzeń systemu wspomagania dowodzenia /SWD/ składającego się z modułu GPS, drukarki wraz z podstawą, przenośnego tabletu wraz z podstawą / stacją dokującą /i przegubowym uchwytem, bez utraty gwarancji producenta pojazdu.
- 3.2.11** Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać świadectwo homologacji wydane na podstawie przepisów –Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (t.j. - Dz.U.2015, poz. 1475 z późn. zm.), na ambulans sanitarny. Ambulans musi odpowiadać przepisom zawartym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity Dz.U.2016. Poz. 2022).

3.2.12 Wykonawca co najmniej na 7 dni kalendarzowych przed terminami wydania przedmiotu umowy, przekaże Zamawiającemu zaświadczenia o badaniu technicznym SKP, karty pojazdów, faktury VAT sprzedaży, świadectwa homologacji oraz inne niezbędne dokumenty w celu umożliwienia rejestracji.

3.2.13 Po dostarczeniu ambulansów wraz z wyposażeniem oraz wszelkimi wymaganymi dokumentami Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w trakcie procesu rejestracji ambulansów. W szczególności zobowiązany jest do uzupełnienia wszelkich dokumentów wymaganych przez instytucje państwowe, np. Wydział Komunikacji, Ewidencji Pojazdów i Kierowców, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, NFZ.

3.3 Wymagania stawiane Wykonawcy

3.3.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

3.3.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

3.3.3 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

3.3.4 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

3.4 Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

34114121-3 - karetki

33192160-1 - nosze

33190000-8 – różne urządzenia i produkty medyczne.

3.5 Zamawiający oświadcza, że nie zamierza organizować zebrania Wykonawców.

3.6 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3.7 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.8 Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.

3.9 Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem OR.272.000002.2019 Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (oferty częściowe)

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Należy złożyć ofertę kompleksową obejmującą pełny zakres przedmiotu zamówienia.

5. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA w art. 67 ust. 1 pkt. 7

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

8.1 Termin realizacji zamówienia:

8.1.1 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kompletny przedmiot zamówienia opisany w pkt 3 SIWZ w terminie do **29 marca 2019r.**

8.1.2 Zakończeniem realizacji dostawy przedmiotu zamówienia będzie podpisanie protokołu odbioru.

8.2 Miejsce dostawy: Zachodnie Centrum Medyczne Sp. z o.o. ul. Piastów 3, 66-600 Krosno Odrz.

8.3 Wymagana forma płatności – przelew, termin płatności nie krótszy niż 30 dni od daty wystawienia faktury VAT i podpisania przez zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

9 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

9.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki i wymagania określone w ogłoszeniu i SIWZ.

9.2.0 udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

9.2.1 Warunek I - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

9.2.2 Warunek II - sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

9.2.3 Warunek III - zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże się, że należycie wykonał, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **minimum 2 dostaw ambulansów drogowych typu C** o wartości nie mniejszej niż 455 000,00zł brutto każda oraz złoży stosowne

oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru określonego w dodatku nr 3 do SIWZ (zał. nr 3 do oferty).

- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę oraz w przypadku korzystania z potencjału innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 ustawy niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony w sytuacji gdy:

a) jeden z wykonawców wspólnie składający ofertę wykaże, że samodzielnie należycie wykonał, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zamówienia, o których mowa w pkt 9.2.3 ppkt 1);

b) jeden z podmiotów, na którego zasoby powołuje się Wykonawca samodzielnie należycie wykonał, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zamówienia o których mowa w pkt 9.2.3 ppkt 1).

9.3 Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

9.3.1 Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

9.3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

9.3.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w pkt 10.

9.3.4 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9.3.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w pkt. 9.2

9.3.6 Zgodnie z art. 25a ust. 3 pkt. 2) ustawy Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu załączonym do oferty (dodatek nr 3 i 4 do siwz).

10 PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

10.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Ustawy w związku z art. 24 ust. 7 Ustawy.

10.3 PROCEDURA SELF-CLEANING

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

10.4 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 10.3.

10.5 Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

10.6 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11 WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

11.1 Dla potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom Zamawiającego należy:

11.1.1 do oferty – dołączyć załącznik nr 2 (dodatek nr 3 do SIWZ) oraz następujące oświadczenie: oświadczenie potwierdzające posiadanie przez cały zaoferowany asortyment scharakteryzowany i opisany w dodatku nr 2 oraz 3 do SIWZ dopuszczenia do obrotu i do używania – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz jest gotów do udostępnienia tych dopuszczeń na wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to zawiera się w formularzu oferty stanowiącym Dodatek nr 1 do SIWZ.

11.2 Na wezwanie Zamawiającego (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej) należy

11.2.1 przedłożyć deklaracje zgodności CE wystawione zgodnie z przepisami prawa polskiego potwierdzające zgodność zabudowy medycznej z wymogami aktualnej normy PN EN 1865;

11.2.2 przedłożyć świadectwo homologacji dla pojazdów skompletowanych wydane na podstawie przepisów aktualnie obowiązujący (wystarczającym będzie załączenie dokumentu wystawionego przez właściwy urząd – bez dodatkowych załączników tj. np. karta wzoru podpisów)

11.2.3 przedłożyć schemat oferowanej zabudowy medycznej przedstawiający widok od strony lewej i prawej przedziału medycznego oraz widok zabudowy ściany działowej pomiędzy kabiną kierowcy a przedziałem medycznym;

11.2.4 przedłożyć deklaracje zgodności oraz certyfikat zgodności z normą PN EN 1789 oraz PN EN 1865 wystawiony przez niezależną jednostkę nostryfikującą na oferowany system transportowy (nosze i transporter).

11.2.5 opisów i innych podobnych materiałów, opisujących oferowany asortyment co najmniej pod kątem potwierdzenia wymaganych parametrów, których autentyczność musi zostać potwierdzona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.

11.3 Dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Lp.	Przesłanka	Oświadczenia i dokumenty	uwagi
1.	Art. 25a ust. 1 Ustawy	Załącznik nr 3 do oferty Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w punkcie 9.2 SIWZ Oświadczenie składane wraz z ofertą	Wzór dokumentu jest dodatkiem nr 5 do SIWZ
2.	art. 24 ust. 1, Ustawy	załącznik nr 4 do oferty Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24 ust. 1 Ustawy. Oświadczenie składane wraz z ofertą	Wzór dokumentu jest dodatkiem nr 6 do SIWZ
3.	art. 24 ust. 1 pkt.23 Ustawy	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Z 2018 r. poz. 798) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie	Wzór dokumentu jest dodatkiem nr 7 do SIWZ

	<p>internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.</p> <p>Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.</p>	
--	---	--

12 WYKONAWCY UBIELAJĄCY SIĘ WSPÓLNIE

- 12.1** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ten sam Wykonawca może być członkiem tylko jednego konsorcjum.
- 12.2** W ofercie należy podać dane Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum, zawierające co najmniej nazwę, dane adresowe, NIP, REGON.
- 12.3** Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 12.4** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą oryginału pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 12.5** W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23 Ustawy, żądane oświadczenie wskazane w pkt. 11.1, ppkt.1 oraz 3 tabeli składa wraz z ofertą każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 12.6** Żaden z Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Jeżeli choć jeden z tych Wykonawców podlega wykluczeniu, to każdy z pozostałych Wykonawców również zostaje wykluczony, a ich oferta wspólna podlega odrzuceniu.
- 12.7** Postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

13 FORMA DOKUMENTÓW

- 13.1** Forma pisemna zastrzeżona jest dla składanej oferty wraz z załącznikami oraz dokumentów i oświadczeń doręczanych i uzupełnianych na wezwanie, w tym:
- 13.1.1** oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
 - 13.1.2** oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia,
 - 13.1.3** oświadczeń i dokumentów dotyczących przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej,

13.1.4 pełnomocnictwa

- 13.2** Oferta, wszelkie oświadczenia (dotyczące: Wykonawcy, podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, podwykonawców) oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego Wykonawca jest zobowiązany złożyć w oryginale.
- 13.3** Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub w formie kopii/odpisu poświadczonej notarialnie.
- 13.4** Pozostałe dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 13.5** Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 13.6** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 13.7** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenia, wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 13.8** Zamawiający wymaga, aby dokumenty sporządzone w języku obcym składane były wraz z tłumaczeniami na język polski.

14 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

14.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami.

- 14.1.1** W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane pisemnie na adres:

Powiat Krosnienski ul. Piastów 10b, 66-600 Krosno Odrzańskie

za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu, z zastrzeżeniem ppk. 13.1.

- 14.1.2** Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej – a.czora@powiatkrosnienski.pl, z wyłączeniem formy pisemnej wymaganej dla oświadczeń i dokumentów wskazanych w ppk.13.1.

14.1.3 Osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami: Agata Czora.

- 14.1.4** Przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 14.1.5** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na

adres poczty elektronicznej podanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

14.2 Tryb i forma udzielania wyjaśnień.

14.2.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

14.2.2 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

14.2.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

14.2.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 14.2.2 SIWZ.

14.2.5 Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza je na tej stronie.

14.3 Zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszenia.

14.3.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

14.3.2 Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana jest wiążąca dla wszystkich Wykonawców.

14.3.3 Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ (nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu) niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

14.3.4 O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.

14.3.5 Jeżeli wprowadzone zmiany w treści SIWZ prowadzą do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w BZP, zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej.

14.3.6 W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w BZP, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

14.4 Jawność postępowania

14.4.1 Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

14.4.2 Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.

14.4.3 Procedurę udostępniania informacji publicznej określa Ustawa, Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (*Dz. U. z 2016r., poz.1128*) oraz Ustawa z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (*T.J. Dz. U. z 2018r., poz.1330*).

15 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

16 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

16.1 Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

16.2 Wykonawca sam lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

16.3 Zamawiający, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa będzie skutkowałą wykluczeniem Wykonawcy z postępowania w trybie art. 24 ust.2 pkt.4 Ustawy.

16.4 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

17 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

17.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

17.2 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

17.3 Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę.

17.4 Oferta musi zawierać:

17.4.1 pełną nazwę Wykonawcy;

17.4.2 adres siedziby Wykonawcy;

17.4.3 cenę oferty zawierającą wszelkie koszty, wyliczone zgodnie z postanowieniami SIWZ;

17.4.4 dokumenty i oświadczenia określone w SIWZ;

17.4.5 termin realizacji przedmiotu zamówienia;

17.5 Postać Oferty.

17.5.1 Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem.

- 17.5.2** Oferta wraz z załącznikami oraz oświadczenia składane na wezwanie winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną. Podpisy muszą być nanoszone w sposób umożliwiający ich identyfikację, tzn.: muszą być czytelne lub złożone wraz z imienną pieczęcią. Podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczęcią imienną osoby składającej podpis.
- 17.5.3** Uprawnienia winny wynikać z załączonych do oferty dokumentów.
- 17.5.4** Jeżeli uprawnienia dla osób podpisujących ofertę nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub odpis/kopię poświadczoną notarialnie „za zgodność z oryginałem” oraz dokumenty z których wynika, że osoba udzielająca pełnomocnictwa jest do tego uprawniona przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo to będzie stanowiło załącznik do oferty.
- 17.5.5** Požadane jest, aby oferta oraz załączniki i oświadczenia była sporządzona na formularzach Zamawiającego, które stanowią dodatki do SIWZ oraz zgodnie z wymaganiami SIWZ i Ustawy.
- 17.5.6** Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na innych formularzach pod warunkiem, że ich treść merytoryczna będzie zgodna z treścią formularzy załączonych do SIWZ.
- 17.5.7** Treść oferty winna być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 17.5.8** Wartość netto i brutto na formularzu ofertowym winna być podana co najmniej cyfrowo (do dwóch miejsc po przecinku);
- 17.5.9** Zmiany-poprawki, które Wykonawca wprowadzi winny być poprawione czytelnie i parafowane przez podpisującego ofertę.

Wykonawca na podstawie art. 8 ust.3 Ustawy nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*T.J.Dz. U. Z 2018r. poz. 419*) i w związku z tym nie mogą być udostępniane. Požadane jest dołączenia także dokumentu uzasadniającego wniesione zastrzeżenie jawności.

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- 17.5.10** Oferta będąca oświadczeniem woli Wykonawcy przygotowana zgodnie ze wzorem podanym w dodatku nr 1 do SIWZ w tym oferta cenowa, zawierająca szczegółowy załącznik cenowy (zał. nr 1 do oferty/ dodatek nr 2 do SIWZ), oraz wypełniony formularz wymaganych parametrów technicznych (zał. nr 2 do oferty/dodatek nr 3 do SIWZ).
- 17.5.11** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 3 do oferty/dodatek nr 5 do SIWZ)
- 17.5.12** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 4 do oferty/dodatek nr 6 do SIWZ).
- 17.5.14** pełnomocnictwo (*jeżeli* umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych)

17.5.15 pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum (jeżeli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),

17.5.16 zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (jeśli dotyczy),

17.5.17 wykaz dostaw zrealizowanych na rzecz innych podmiotów (zał. nr 5 do oferty/dodatek nr 10 do SIWZ)

17.6 Opakowanie i oznakowanie oferty.

Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nieprzezroczystym i nienaruszonym opakowaniu opatrzone następującym opisem:

Powiat Krośnieński,

ul. Piastów 10b, 66-600 Krosno Odrzańskie

Oferta na dostawę 2 szt. ambulansów sanitarnych typu C do Zachodniego Centrum Medycznego sp. z o.o. w Krośnie Odrz. -

przetarg nieograniczony, nr sprawy: OR.272.000002.2019

Pożądaną jest, aby koperta/opakowanie z ofertą była opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy.

18 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
--

18.1 Oferty należy złożyć w : Sekretariacie Starostwa Powiatowego. ul. Piastów 10b, 66-600 Krosno Odrzańskie

nie później niż do dnia **12 lutego 2019 r. do godz. 11.30**

18.1.1 Oferty nadesłane pocztą/kurierem będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich doręczenia do Zamawiającego do dnia **12 lutego 2019r. do godz. 11:30.**

18.1.2 Wybór drogi przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu i zapewnić wpływ oferty do Zamawiającego w wyznaczonym terminie.

18.2 Zmiana lub wycofanie oferty.

18.2.1 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić i/lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma **pisemne powiadomienie** o zmianie lub wycofaniu oferty do terminu wyznaczonego na składanie ofert.

18.2.2 Na kopercie zawierającej ofertę zamienną, winno znajdować się określenie "zmiana" oraz dane wykonawcy składającego ofertę.

18.2.3 Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.

18.3 Miejsce i termin otwarcia złożonych ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 12 lutego 2019 r. o godz. 12.00 w Starostwie Powiatowym ul. Piastów 10b, 66-600 Krosno Odrzańskie sala 117.

18.4 Publiczne otwarcie ofert.

- 18.4.1** Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 18.4.2** Z zawartością ofert Zamawiający nie może zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 18.4.3** W przypadku złożenia oferty zamiennej, oferty pierwotne (w części zmienionej) nie będą brane pod uwagę.
- 18.4.4** Wykonawcy mogą być obecni podczas otwarcia ofert.
- 18.4.5** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.4.6** Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące zaoferowanej ceny.
- 18.4.7** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt. 18.4.5 i 18.4.6.
- 18.4.8** Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie, o którym mowa powyżej, oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

19 OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY
--

- 19.1** W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz uwzględnić opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę wg opisu zawartego w dodatku nr 2 do SIWZ.
- 19.2** Cena jednostkowa netto winna być podana za wskazaną w dodatku nr 2 do SIWZ jednostkę miary.
- 19.3** Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym.
- 19.4** Wartość netto poszczególnych pozycji winna być wyliczona w sposób następujący:
 - 1) dostawa 2 szt ambulansów typu C wraz z wyposażeniem:
(zapotrzebowanie wg jednostki miary x cena jednostkowa netto jednostki miary).
- 19.5** Wartość brutto poszczególnych pozycji winna być wyliczona w sposób następujący:
(wartość netto + %VAT).
- 19.6** Wartość brutto winna być sumą wszystkich cen brutto poszczególnych pozycji.
- 19.7** Do oceny Zamawiający przyjmuje wartość brutto oferty.

- 19.8** Ceny jednostkowe Wykonawca może podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zaokrąglając na zasadach ustalonych w przepisach o podatku VAT).
- 19.9** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego**, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W tej sytuacji Wykonawca w dodatku nr 2 do SIWZ (załącznik nr 1 do oferty) podaje ceny netto i wartość netto (bez doliczonej wartości podatku VAT do wartości brutto), natomiast w kolumnie „stawka VAT” należy wpisać „obowiązek podatkowy u Zamawiającego”.
- 19.10** Wzór oferty cenowej Wykonawcy stanowi dodatek nr 2 do SIWZ (załącznik nr 1 do oferty). Zamawiający, celem pomocy w wyliczeniu wartości przedmiotu zamówienia, w dodatku nr 2 do SIWZ zamieścił formuły sposobu obliczenia ceny ofertowej. Jednakże odpowiedzialność za prawidłowość formuł i wyliczenie ceny ofertowej spoczywa wyłącznie na Wykonawcy składającym ofertę.
- 19.11** Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.

20	INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.
----	---

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych, z zastrzeżeniem art. 358 §1 kodeksu cywilnego.

21	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.
----	---

- 21.1** Opis kryteriów wraz z podaniem znaczenia dla wszystkich części/pakietów:
Zamawiający wyznaczył następujące kryteria i ich znaczenie, które będą brane pod uwagę przy ocenie ofert:
- A. cena ofertowa brutto - 60 %**
- B. parametry techniczne pojazdu – 40%**

A. Punktacja z tytułu oferowanej ceny.

Kryterium: oferta cenowa brutto (określona do dwóch miejsc po przecinku) zostanie oceniona w skali od 0 do 60pkt. oferta o najniższej cenie uzyska 60pkt. Pozostałym cenom ofertowym zostanie przyznana odpowiednio mniejsza ilość punktów wyliczona wg wzoru:

$$A = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{oferowana cena}} \times 60$$

B. Punktacja z tytułu parametrów technicznych pojazdu.

Kryterium: punktowane parametry techniczne pojazdu zostanie oceniona w skali od 0 do 40pkt. Ocena ofert nastąpi zgodnie z dodatek nr 4 do SIWZ „Formularz parametrów punktowanych). Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 40 pkt, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej. W celu porównania ofert zostanie zastosowany wzór:

$$B = \frac{\text{punkty przyznane ofercie ocenianej}}{\text{najwyższa liczba punktów oferty nieodrzuconej}} \times 40$$

Wynik końcowy badanej oferty= A + B

Oferta najkorzystniejsza= najkorzystniejszy bilans po zsumowaniu punktów przyznanych przez wszystkich członków Komisji w wyznaczonych kryteriach

- 21.2** Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę, zostaną zaokrąglone (zgodnie z zasadami matematycznymi) do dwóch miejsc po przecinku.
- 21.3** Komisja Przetargowa wnioskuje o wybór tej oferty, która uzyskała najwięcej punktów po zsumowaniu punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji.

22 WYBÓR OFERTY.

22.1 Sposób oceny ofert po ich publicznym otwarciu.

- 22.1.1** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmiany w jej treści z zastrzeżeniem sytuacji opisanych w Ustawie.
- 22.1.2** Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek), inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O wprowadzonych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 22.1.3** Zamawiający dokonując poprawy oczywistych omyłek rachunkowych przyjmie m.in.: następujące założenia: jeżeli obliczona cena nie będzie odpowiadała iloczynowi ceny jednostkowej netto oraz liczby jednostek miar - Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową.
- 22.1.4** Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydaje się **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, a w szczególności **jest niższa o co najmniej 30% od**

wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**

- 22.1.5** Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25a ust. 1, potwierdzających okoliczności wskazane w art. 25 ust.1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 22.1.6** Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwie pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania
- 22.1.7** Wszystkie żądane przez Zamawiającego wyjaśnienia muszą być udzielone na piśmie i przekazane zgodnie z formą porozumiewania się wskazaną w pkt. 14 SIWZ.

22.2 Wybór oferty najkorzystniejszej.

- 22.2.1** Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 22.2.2** Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium jest cena nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu, na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.
- 22.2.3** Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 22.2.4** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

d) unieważnieniu postępowania.

22.2.5 Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art.92 ust.1 pkt.1 Ustawy (pkt. 22.2.4 lit a i f SIWZ), również na stronie internetowej.

23 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

23.1 Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej, Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony o decyzji Zamawiającego w piśmie „Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej”, zawierającym także termin oraz miejsce zawarcia umowy.

23.2 Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem umowy stanowiącej dodatek nr 9 do niniejszej specyfikacji po uzupełnieniu o dane z oferty.

23.3 Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie przekazać kopię aktualnego dokumentu, z którego wynika w szczególności nazwa zarejestrowanej działalności, sposób reprezentacji, dane adresowe, numer identyfikacji podatkowej (np.: KRS, wypis CEDiIG), jeżeli dokumenty te nie są dostępne za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych.

23.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1.

23.5 **W przypadku, gdy oferta podmiotów występujących wspólnie zostanie wybrana, Wykonawca zobowiązany będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego (najpóźniej w dniu zawarcia), do przekazania kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców zawierającą, co najmniej:**

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem co najmniej realizację przedmiotu zamówienia,
- b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy (obowiązki, uprawnienia, odpowiedzialność),
- c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

24 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

25 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO; WZÓR UMOWY

25.1 Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy - zgodnie z wzorem umowy stanowiącym dodatek nr 9 do SIWZ.

25.2 Zainteresowany podmiot może wskazać w trybie zapytania postanowienia w proponowanej umowie, co do których ma wątpliwości, lub z którymi nie może się zgodzić.

25.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy zgodnie z postanowieniami dołączonego wzoru umowy.

26 KOSZTY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

26.1 Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.

26.2 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty (opracowania i dostarczenia oferty) obciążają wyłącznie Wykonawcę.

26.3 Wykonawcom przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu tylko w sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 Ustawy.

26.4 Zamawiający na wniosek Wykonawców, których oferty nie zostały wybrane, zwraca złożone przez nich projekty, rysunki, modele, wzory oraz inne podobne materiały.

27 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

27.1 Wykonawcom przysługuje prawo do wniesienia odwołania zgodnie z przepisami zawartymi w Dziale VI *Środki ochrony prawnej* Ustawy.

27.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

27.3 W przedmiotowej procedurze odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

27.3.1 określenia warunków udziału w postępowaniu;

27.3.2 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

27.3.3 odrzucenia oferty odwołującego;

27.3.4 opis przedmiotu zamówienia;

27.3.5 wyboru najkorzystniejszej oferty.

27.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

27.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

- 27.6** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 27.7** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 27.8** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 Ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 27.9** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 27.10** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy. Na czynności te nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy.
- 27.11** W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

28	UDZIAŁ PODWYKONAWCÓW W REALIZACJI ZAMÓWIENIA
----	---

- 28.1** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 28.2** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw firm Wykonawców. Wykonawca musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) **wykonywać będzie rzeczywiście w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiednią część informacji w dodatku nr 1 do SIWZ – wzór Formularza Oferty.
- 28.3** Zamawiający żąda, aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia.
- 28.4** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że zaproponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je, w stopniu nie

mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 28.5** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 28.6** Zamawiający **nie stawia żądań**, o którym mowa w art. 25 a ust. 5 pkt. 2 Ustawy. Zamawiający nie żąda złożenia oświadczenia i przedstawienia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej czy ekonomicznej polega Wykonawca, zgodnie z art. 22a Ustawy.

29 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

Krosno Odrzańskie, dnia 5 lutego 2019 roku.

SIWZ zatwierdził:

STAROSTA
Grzegorz Garczyński

Dodatki do SIWZ:

1. formularz ofertowy;
2. szczegółowy opis ilościowy przedmiotu zamówienia/oferta cenowa (załącznik nr 1 do oferty);
3. wymagane parametry techniczne przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do oferty);
4. formularz parametrów punktowanych;
5. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do oferty);
6. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4 do oferty);
7. oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
8. wzór pełnomocnictwa do podpisania oferty;
9. wzór umowy;
10. wykaz zrealizowanych dostaw.

GŁÓWNY SPECJALISTA
Agata Czora