

**Protokół Nr 29/15**  
**Zarządu Powiatu Krośnieńskiego**  
**w dniu 26 sierpnia 2015 roku**

Posiedzenie Zarządu Powiatu odbyło się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10 b i rozpoczęło się o godzinie 10.00. Obrady prowadził Starosta Mirosław Glaz. W posiedzeniu uczestniczyli: Grzegorz Świtalski, Tomasz Miechowicz, Jacek Czerepko, Sekretarz Powiatu Joanna Ejsmont, Skarbnik Powiatu Ewa Obara.

Proponowany porządek obrad Zarządu Powiatu w dniu 9 lipca 2015 roku.

1. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą: „Działania na rzecz osób starszych, przewlekle somatycznie chorych oraz osób niepełnosprawnych, w tym z zaburzeniami psychicznymi, mające na celu ich aktywizację oraz integrację ze środowiskiem lokalnym. WRP – „Przystań”. Wzmocnimy – Rozwiniemy – Pobudzimy”.
2. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą: XIII Budachowski Festyn Ruskich Pierogów.
3. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą: Integracja ze środowiskiem lokalnym oraz współpraca między organizacjami .
4. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą: Finał Mistrzostw Polski Dziewcząt, roczników 2002/03 – Koszalin, Mielno.
5. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą: Wydanie książki z okazji Jubileuszu XX-lecia Stowarzyszenia Gubińskich pionierów pt. „Gubińscy Pionierzy”.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą: „XV Turniej Strzelecki”.
7. Rozpatrzenie wniosku Lokalnej Grupy Działania i Rady Sołectkiej w Dobrosułowiu w sprawie współorganizacji imprez: XXI Festyn Święta Pieczonego Ziemniaka, XII Otwarte Mistrzostwa Powiatu Krośnieńskiego w Grzybobraniu, IX Samorządowe Mistrzostwa Powiatu Krośnieńskiego w Grzybobraniu.
8. Rozpatrzenie wniosku Prezesa Zarządu NZOZ Nowy Szpital Powiatu Krośnieńskiego w Krośnie Odrzańskim w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż Spółce przez Powiat Krośnieński ambulansu sanitarnego marki Mercedes Benz Sprinter.
9. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia Kierownika Działu Techniczno – Ekonomicznego Zarządu Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzańskim do załatwiania spraw określonych w art. 20 ust 8 ustawy o drogach publicznych, w tym do wydawania decyzji administracyjnych.
10. Przedłożenie informacji dotyczącej pisma Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie dokonania analizy stawek opłat za zajęcie pasa drogowego, w szczególności dla infrastruktury teletechnicznej, w kontekście planów budowy sieci szerokopasmowych z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020.
11. Rozpatrzenie wniosku Wójta Gminy Dąbie w sprawie dofinansowania zakupu stałego agregatu prądotwórczego zasilającego stację uzdatniania wody w Szczawnie.
12. Podjęcie uchwały w sprawie wynajmu pomieszczeń i dzierżawy części gruntu na okres trzech miesięcy.
13. Rozpatrzenie wniosku Pani A. J. Leńczuk z Gubina w sprawie masztu antenowego posadowionego na działce nr 190/3 wł. Powiatu w trwałym zarządzie Powiatowego Ośrodka Wsparcia Integracja Filia w Gubinie.
14. Rozpatrzenie wniosku Pana Piotra Dobiegały w sprawie remontu dachu w budynku użytkowym wynajmowanych od Powiatu Krośnieńskiego.
15. Zapoznanie się z pismem państwa Marzeny i Piotra Bernat w sprawie rezygnacji z zakupu DZIAŁKI 815/23 W Krośnie Odrzańskim, przy ul. F. Chopina.

16. Informacja dotycząca wynajmu nieruchomości położonej w Wężyskach (była przychodnia lekarska) oraz dzierżawy działek nr 159/5 i 159/6 położonych w Wężyskach.
17. Wypracowanie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Krośnieńskiego.
18. Podjęcie uchwały w sprawie założeń do opracowania projektu budżetu Powiatu Krośnieńskiego na 2016 rok.
19. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany w budżecie powiatu na rok 2015.
20. Sprawy różne.

Sekretarz złożyła wniosek o rozszerzenie porządku obrad poprzez dodanie punktu: „Rozpatrzenie wniosku Polskiego Związku Wędkarskiego Okręg w Zielonej Górze w sprawie ufundowania nagród dla uczestników zawodów wędkarskich dla strażników Społecznej Straży Rybackiej”.

W wyniku głosowania wniosek został przyjęty jednogłośnie.

Proponowany – zmieniony porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

#### **Ad. 1**

Paulina Adułto-Mucha Naczelnik Wydziału Inwestycji, Rozwoju i Spraw Społecznych przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą: „Działania na rzecz osób starszych, przewlekle somatycznie chorych oraz osób niepełnosprawnych, w tym z zaburzeniami psychicznymi, mające na celu ich aktywizację oraz integrację ze środowiskiem lokalnym. WRP – „Przystań”. Wzmocnimy – Rozwiniemy – Pobudzimy”.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

#### **Ad. 2**

Paulina Adułto-Mucha Naczelnik Wydziału Inwestycji, Rozwoju i Spraw Społecznych przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą „XIII Budachowski Festyn Ruskich Pierogów”.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

#### **Ad. 3**

Paulina Adułto-Mucha Naczelnik Wydziału Inwestycji, Rozwoju i Spraw Społecznych przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą „Integracja ze środowiskiem lokalnym oraz współpraca między organizacjami”.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

#### **Ad. 4**

Paulina Adułto-Mucha Naczelnik Wydziału Inwestycji, Rozwoju i Spraw Społecznych przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą „Finał Mistrzostw Polski Dziewcząt, roczników 2002/03 – Koszalin, Mielno”.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

#### **Ad. 5**

Paulina Adułło-Mucha Naczelnik Wydziału Inwestycji, Rozwoju i Spraw Społecznych przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą „Wydanie książki z okazji Jubileuszu XX-lecia Stowarzyszenia Gubińskich pionierów pt. „Gubińscy Pionierzy”.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

#### **Ad. 6**

Paulina Adułło-Mucha Naczelnik Wydziału Inwestycji, Rozwoju i Spraw Społecznych przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą: „XV Turniej Strzelecki”.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

#### **Ad. 7**

Paulina Adułło-Mucha Naczelnik Wydziału Inwestycji, Rozwoju i Spraw Społecznych przedstawiła wniosek Lokalnej Grupy Działania i Rady Sołectkiej w Dobrosułowiu w sprawie współorganizacji imprez: XXI Festyn Święta Pieczonego Ziemniaka, XII Otwarte Mistrzostwa Powiatu Krośnieńskiego w Grzybobraniu, IX Samorządowe Mistrzostwa Powiatu Krośnieńskiego w Grzybobraniu.

Zarząd Powiatu wniosek zaopiniował pozytywnie przyznając kwotę 300 złotych na zakup nagród dla uczestników Otwartych Mistrzostwa Powiatu Krośnieńskiego w Grzybobraniu.

#### **Ad. 8**

Paulina Adułło-Mucha Naczelnik Wydziału Inwestycji, Rozwoju i Spraw Społecznych przedstawiła wniosek Prezesa Zarządu NZOZ Nowy Szpital Powiatu Krośnieńskiego w Krośnie Odrzańskim w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż Spółce przez Powiat Krośnieński ambulansu sanitarnego marki Mercedes Benz Sprinter.

Zarząd Powiatu wniosek zaopiniował negatywnie.

Paulina Adułło-Mucha Naczelnik Wydziału Inwestycji, Rozwoju i Spraw Społecznych przedstawiła wniosek Polskiego Związku Działkowców Rodzinne Ogrody Działkowe „Kresowiak” z Gubina w sprawie współorganizacji festynu działkowców.

Zarząd Powiatu wniosek zaopiniował pozytywnie przyznając kwotę 300 złotych.

#### **Ad. 9**

Starosta zapytał o stan drogi Witaszkowo - Kozów. Zapytał, czy są gwarancje na tą drogę, która kosztowała nas 130 tys. złotych. Wójt Gminy Gubin informował o zdewastowaniu tego odcinka.

Dyrektor poinformował, że w dniu dzisiejszym ocenił stan tej drogi. Nawierzchnia jest sfalowana. Głównym powodem jest zbyt szybka jazda samochodów na tym odcinku. Gwarancja na tą drogę jest. W dniu 3 września odbędzie się przegląd gwarancyjny z wykonawcą. Projekt organizacji ruchu zostanie opracowany ograniczający tonaż oraz prędkość na przedmiotowym odcinku.

Starosta zwrócił uwagę, że od 3 tygodni są połamane drzewa po wichurach. Zapytał, dlaczego to nie jest uprzętnięte?

J. Milczarek poinformował, że oczekujemy na decyzję z gminy na wycinkę drzew. Wystąpiliśmy do gmin w tych sprawach, gminy przyjęły procedurę wydawania decyzji administracyjnych. Część drzew zalega na gruntach rolnych, kontaktowaliśmy się z właścicielami, obecnie czekamy na decyzje. Skala tego zjawiska jest ogromna.

Starosta podkreślił, że należy zwrócić się do Burmistrzów i Wójtów z prośbą o przyspieszenie tej procedury.

Janusz Milczarek Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzańskim przedstawił projekt uchwały w sprawie upoważnienia Kierownika Działu Techniczno – Ekonomicznego Zarządu Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzańskim do załatwiania spraw określonych w art. 20 ust 8 ustawy o drogach publicznych, w tym do wydawania decyzji administracyjnych.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

#### **Ad. 10**

Janusz Milczarek Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzańskim przedstawił informację dotyczącą pisma Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie dokonania analizy stawek opłat za zajęcie pasa drogowego, w szczególności dla infrastruktury teletechnicznej, w kontekście planów budowy sieci szerokopasmowych z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020. Podkreślił, że Ministerstwo sugeruje nawet rezygnację z inwestycji w przypadku zbyt dużych opłat za zajęcie pasa drogowego. Aby wyjść naprzeciw temu stanowisku, można przygotować uchwałę Rady Powiatu zmieniającą stawki.

Starosta podkreślił, że na dzień dzisiejszy obniżanie stawek nie leży w interesie Powiatu.

Zarząd Powiatu przyjął informację, jednocześnie zadeklarował, że w chwili obecnej nie będzie podejmował decyzji w tym zakresie. Opłaty za zajęcie pasa powinny pozostać w obecnej wysokości.

Dyrektor poinformował, że w kwestiach Schetynówek na przyszły rok zmieniają się pewne zasady, Powiat będzie mógł złożyć jeden wniosek, który będzie dofinansowany w wysokości 75%.

#### **Ad. 11**

Wojciech Niezbecki Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich przedstawił wniosek Wójta Gminy Dąbie w sprawie dofinansowania zakupu stałego agregatu prądowłórczego zasilającego stację uzdatniania wody w Szczawnie. Podkreślił, że w opinii Naczelnika Wydziału Budownictwa, Ochrony Środowiska i Rolnictwa Zenona Pilarczyka zakup jest zasadny z funduszu ochrony środowiska, gdyż agregat będzie wykorzystywany na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Szczawnie

Zarząd Powiatu wstępnie wniosek rozpatrzył pozytywnie, deklarując przyznanie kwoty 10.000 złotych. Wskazał na konieczność opracowania stosownej uchwały Rady Powiatu oraz projektu umowy w tym zakresie.

#### **Ad. 12**

Anna Olejnik Referent w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami przedstawiła projekt uchwały w sprawie wynajmu pomieszczeń i dzierżawy części gruntu na okres trzech miesięcy.

Sekretarz zapytała jaka jest procedura wynajmu pomieszczeń. Zapytała, czy nie musi w tym zakresie zgody wyrażać Rada Powiatu?

A. Olejnik poinformowała, że wydzierżawienie do 3 lat może być za zgodą Zarządu Powiatu. Nie ma obowiązku podejmowania uchwały przez Radę Powiatu.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Anna Olejnik Referent w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami przedstawiła projekt uchwały w sprawie wynajmu pomieszczeń i dzierżawy części gruntu na okres trzech miesięcy na potrzeby Lokalnej grupy Działania Zielone Światło.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

#### **Ad. 13**

Regina Olek Z-ca Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami przedstawiła wniosek Pani A. J. Leńczuk z Gubina w sprawie masztu antenowego posadowionego na działce nr 190/3 wł. Powiatu w trwałym zarządzie Powiatowego Ośrodka Wsparcia Integracja Filia w Gubinie.

Wicestarosta poinformował, że maszt jest w bardzo złym stanie technicznym. Zwrócił również uwagę, że zagrożenie dla bezpieczeństwa zwiększyło się po ostatnich silnych wiatrach.

J. Czerepko zasugerował, aby straż pożarna w ramach ćwiczeń dokonała rozbiórki masztu.

R. Olek poinformowała, że wymagane jest pozwolenie na rozbiórkę masztu. Wniosek musi złożyć Kierownik Integracji.

Wicestarosta zaproponował zgłoszenie do Straży Pożarnej w celu usunięcia masztu ze względu na istniejące zagrożenie.

Z. Pilarczyk poinformował, że usunięcie wymaga stosownego pozwolenia, wniosek o usunięcie może złożyć Kierownik Ośrodka Wsparcia.

Wicestarosta poinformował, że na działce Integracji jest również drzewo, które zagraża bezpieczeństwu.

Z. Pilarczyk poinformował, że wniosek w sprawie drzewa należy złożyć do Burmistrza Gubina.

Starosta podkreślił, że Kierownik Integracji Joanna Szymańska winna złożyć wniosek o rozbiórkę masztu wraz z projektem rozbiórki.

W. Niezbecki poinformował, że koszt pracy dźwigu to ok. 10.000 złotych za dzień. Być może będzie niezbędne wykorzystanie takiego dźwigu. Nadmieniał również, że w Gubinie jest przedsiębiorca, który na własny koszt chciałby rozebrać maszt i zabrać go.

Starosta polecił skontaktowanie się z tym przedsiębiorcom w przedmiotowej sprawie. W takim przypadku niezbędne jest również zawarcie umowy.

W podsumowaniu Zarząd Powiatu zlecił, aby Wydział Budownictwa, Ochrony Środowiska i Rolnictwa przy współpracy z Kierownikiem Powiatowego Ośrodka Wsparcia „Integracja” podjął stosowne działania, które doprowadzą do usunięcia niebezpiecznego masztu i drzewa.

#### **Ad. 14**

Regina Olek Z-ca Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami przedstawiła wniosek Pana Piotra Dobiegały w sprawie remontu dachu w budynku użytkowym wynajmowanym od Powiatu Krośnieńskiego.

Zarząd Powiatu nie wnosi sprzeciwu w sprawie remontu dachu dzierżawionego budynku, brak jest jednak możliwości prawnych odliczenia poniesionych nakładów od comiesięcznego czynszu.

#### **Ad. 15**

Regina Olek Z-ca Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami przedstawiła pismo państwa Marzeny i Piotra Bernat w sprawie rezygnacji z zakupu działki 815/23 w Krośnie Odrzańskim, przy ul. F. Chopina. Poinformowała jednocześnie, że w przedmiotowej sprawie przygotowana została wycena oraz dokonano podziału geodezyjnego.

Zarząd Powiatu przyjął przedmiotową informację.

#### **Ad. 16**

Regina Olek Z-ca Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami przedstawiła informację dotyczącą wynajmu nieruchomości położonej w Wężyskach (była przychodnia lekarska) oraz dzierżawy działek nr 159/5 i 159/6 położonych w Wężyskach. Umowa najmu powyżej 3 lat wymaga zgody Rady Powiatu.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na bezprzetargowe wynajęcie przedmiotowej nieruchomości – dzierżawę działek nr 159/5 i 159/6 położonych w Wężyskach i polecił przygotowanie stosownej uchwały Rady Powiatu.

#### **Ad. 17**

Joanna Ejsmont Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Krośnieńskiego. Celem przedstawionego projektu uchwały jest wprowadzenie do obrotu prawnego nowych regulacji w zakresie przeprowadzania konsultacji społecznych. Konsultacje społeczne przeprowadzane są zazwyczaj w sytuacjach konieczności spełnienia wymogów określonych przepisami prawa. W 2001 roku Rada Powiatu Krośnieńskiego określiła zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Powiatu Krośnieńskiego, podejmując stosowną uchwałę. Uchwała przewidywała tylko jedną formę konsultacji (w punktach konsultacyjnych na terenie Powiatu) oraz ograniczała zakres podmiotowy inicjatorów

konsultacji – Rada Powiatu. Obecnie proponuje się rozszerzenie możliwości form konsultacji, określenie procedury ich prowadzenia oraz wskazuje się podmioty inicjujące proces konsultacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie zaopiniował projekt uchwały Rady Powiatu i skierował uchwałę pod obrady na najbliższą sesję.

**Ad. 18**

Skarbnik Powiatu Ewa Obara przedstawiła projekt uchwały w sprawie założeń do opracowania projektu budżetu Powiatu Krośnieńskiego na 2016 rok.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

**Ad. 19**

Skarbnik Powiatu Ewa Obara przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany w budżecie powiatu na rok 2015.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

**Ad. 20**

Naczelnik Wydziału Budownictwa, Ochrony Środowiska i Rolnictwa Zenon Pilarczyk przedstawił wniosek Polskiego Związku Wędkarskiego Okręg w Zielonej Górze w sprawie ufundowania nagród dla uczestników zawodów wędkarskich dla strażników Społecznej Straży Rybackiej. Podkreślił, że w jego opinii wniosek jest zasadny.

Zarząd Powiatu wniosek zaopiniował pozytywnie przyznając kwotę 800 złotych na zakup 4 nagród.

Zarząd Powiatu przyjął jednogłośnie Protokół nr 27/15 z dnia 30 lipca 2015 r.

Zarząd Powiatu przyjął jednogłośnie Protokół nr 28/15 z dnia 20 sierpnia 2015 r.

Zarząd Powiatu Krośnieńskiego :

Mirosław Glaz - Przewodniczący



Grzegorz Świtalski - Wicestarosta

Jacek Czerepko - Członek

Marcin Jagodziński - Członek

Tomasz Miechowicz - Członek

Protokołował: Przemysław Balcerzak

