

Protokół Nr 4/15
Zarządu Powiatu Krośnieńskiego
w dniu 13 stycznia 2015 roku

Posiedzenie Zarządu Powiatu odbyło się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10 b i rozpoczęło się o godzinie 12.00. Obrady prowadził Starosta Mirosław Glaz. W posiedzeniu uczestniczyli: Grzegorz Świtalski, Marcin Jagodziński, Jacek Czerepko, Skarbnik Ewa Obara.

Proponowany porządek obrad Zarządu Powiatu Krośnieńskiego:

1. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą „Perełki ziemi krośnieńskiej”.
2. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą „Warsztaty muzyczne – pozytywne i twórcze możliwości spędzania czasu wolnego – Będzie się działo”.
3. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą „Udział w otwartych Mistrzostwach Europy IMAF w Sztukach Walki”.
4. Podjęcie uchwały w sprawie kolejnego wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. in. budynkiem garażu o pow. użytkowej 48m², pomieszczenia garażowego o powierzchni użytkowej 24m² i wydzierżawienia w części gruntu o powierzchni 24m², na czas oznaczony od 01.01.2015 r. do 31.03.2015 r., z przeznaczeniem na garaż.
5. Podjęcie uchwały w sprawie kolejnego wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. in. budynkami użytkowymi o pow. użytkowej 77,43m² i pow. użytkowej 45,56m², pomieszczeń użytkowych tych budynków i wydzierżawienia gruntu pod tymi budynkami, na czas oznaczony od 01.01.2015 r. do 31.03.2015 r., z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej.
6. Podjęcie uchwały w sprawie kolejnego wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. in. budynkiem konstrukcji stalowej, oznaczonym nr inwentarzowym 180/017, części pomieszczenia o powierzchni użytkowej 81m² i wydzierżawienia w części gruntu o powierzchni 81m², na czas oznaczony od 01.01.2015 r. do 31.03.2015 r. z przeznaczeniem pomieszczenie gospodarcze.
7. Podjęcie uchwały w sprawie kolejnego wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. in. budynkiem garażu o pow. użytkowej 74m², dwóch pomieszczeń garażowych o powierzchni użytkowej 32m² i 21m² i wydzierżawienia w części gruntu o powierzchni 32m² i 21m², na czas oznaczony od 01.01.2015 r. do 31.03.2015 r., z przeznaczeniem na garaże.
8. Podjęcie uchwały w sprawie kolejnego wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. in. budynkiem gospodarczym, pomieszczeń o powierzchni użytkowej 123m² i 72,54m² i wydzierżawienia w części gruntu o powierzchni 195,54m², na którym znajdują się te pomieszczenia, na czas oznaczony od 01.01.2015 r. do 31.03.2015 r. z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej.
9. Podjęcie uchwały w sprawie kolejnego wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. in. budynkiem konstrukcji stalowej, oznaczonym nr inwentarzowym 180/017, części pomieszczenia o powierzchni użytkowej 162m²

i wydzierżawienia w części gruntu o powierzchni 162m², na czas oznaczony od 01.01.2015 r. do 31.03.2015 r. z przeznaczeniem na garaże.

10. Podjęcie uchwały w sprawie kolejnego wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. in. budynkiem konstrukcji stalowej, pomieszczenia o powierzchni użytkowej 270m² i wydzierżawienia gruntu o powierzchni 270m², na czas oznaczony od 01.01.2015 r. do 31.03.2015 r., z przeznaczeniem na garaże.
11. Podjęcie uchwały w sprawie kolejnego wynajęcia w drodze bezprzetargowej pomieszczenia garażowego o powierzchni użytkowej 13m² i wydzierżawienia w części gruntu o powierzchni 13m², na czas oznaczony.
12. Podjęcie uchwały w sprawie wskazania dwóch przedstawicieli Zarządu Powiatu do inwentaryzacji i protokolarnego przejmowania mienia Skarbu Państwa, instytucji i powiatowych jednostek organizacyjnych.
13. Podjęcie uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w sprawie projektu „Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Krośnieńskim na lata 2015-2017”.
14. Podjęcie uchwały w sprawie kontroli nad organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej, rodzinami zastępczymi oraz placówkami opiekuńczo-wychowawczymi w Powiecie Krośnieńskim.
15. Podjęcie decyzji w sprawie publikacji ogłoszenia w sprawie zgłaszania kandydatów na członków Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych Powiatu Krośnieńskiego.
16. Rozpatrzenie wniosku InPost S.A. w sprawie unieważnienia umowy na świadczenie powszechnych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim.
17. Wypracowanie autopoprawek do budżetu powiatu na rok 2015.
18. Omówienie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Krośnieńskiego na lata 2015-2022.
19. Omówienie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia pomocy finansowej Województwu Lubuskiemu z przeznaczeniem na opracowanie aktualizacji koncepcji zadania pn. „Zabezpieczenie przed powodzią miasta Gubin w km 14+900 – 16+000 rz. Nysy Łużyckiej wraz z ujściowym odcinkiem rz. Lubszy”.
20. Informacje finansowe:
 - a. rozpatrzenie wniosku Parafialnego Oddziału Akcji Katolickiej przy Parafii p.w. Miłosierdzia Bożego w Dychowie w sprawie dofinansowania V Parafialnego Festiwalu Kolęd i Pastoralek.
21. Sprawy różne.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 1

Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich Wojciech Niezbecki przedstawił projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą „Perełki ziemi krośnieńskiej”.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 2

Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich Wojciech Niezbecki przedstawił projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą „Warsztaty muzyczne – pozytywne i twórcze możliwości spędzania czasu wolnego – Będzie się działo”.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 3

Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich Wojciech Niezbecki przedstawił projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji zadania pod nazwą „Udział w otwartych Mistrzostwach Europy IMAF w Sztukach Walki”.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 4

Regina Olek – Zastępca Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami przedstawiła projekt uchwały w sprawie kolejnego wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. in. budynkiem garażu o pow. użytkowej 48m², pomieszczenia garażowego o powierzchni użytkowej 24m² i wydzierżawienia w części gruntu o powierzchni 24m², na czas oznaczony od 01.01.2015 r. do 31.03.2015 r., z przeznaczeniem na garaż.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 5

Regina Olek – Zastępca Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami przedstawiła projekt uchwały w sprawie kolejnego wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. in. budynkami użytkowymi o pow. użytkowej 77,43m² i pow. użytkowej 45,56m², pomieszczeń użytkowych tych budynków i wydzierżawienia gruntu pod tymi budynkami, na czas oznaczony od 01.01.2015 r. do 31.03.2015 r., z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 6

Regina Olek – Zastępca Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami przedstawiła projekt uchwały w sprawie kolejnego wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. in. budynkiem konstrukcji stalowej, oznaczonym nr inwentarzowym 180/017, części pomieszczenia o powierzchni użytkowej 81m² i wydzierżawienia w części gruntu o powierzchni 81m², na czas oznaczony od 01.01.2015 r. do 31.03.2015 r. z przeznaczeniem pomieszczenie gospodarcze.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 7

Regina Olek – Zastępca Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami przedstawiła projekt uchwały w sprawie kolejnego wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. in. budynkiem garażu o pow. użytkowej 74m², dwóch pomieszczeń garażowych o powierzchni użytkowej 32m² i 21m² i wydzierżawienia w części gruntu o powierzchni 32m² i 21m², na czas oznaczony od 01.01.2015 r. do 31.03.2015 r., z przeznaczeniem na garaże.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 8

Regina Olek – Zastępca Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami przedstawiła projekt uchwały w sprawie kolejnego wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. in. budynkiem gospodarczym, pomieszczeń o powierzchni użytkowej 123m² i 72,54m² i wydzierżawienia w części gruntu o powierzchni 195,54m², na którym znajdują się te pomieszczenia, na czas oznaczony od 01.01.2015 r. do 31.03.2015 r. z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 9

Regina Olek – Zastępca Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami przedstawiła projekt uchwały w sprawie kolejnego wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. in. budynkiem konstrukcji stalowej, oznaczonym nr inwentarzowym 180/017, części pomieszczenia o powierzchni użytkowej 162m² i wydzierżawienia w części gruntu o powierzchni 162m², na czas oznaczony od 01.01.2015 r. do 31.03.2015 r. z przeznaczeniem na garaże.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 10

Regina Olek – Zastępca Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami przedstawiła projekt uchwały w sprawie kolejnego wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. in. budynkiem konstrukcji stalowej, pomieszczenia o powierzchni użytkowej 270m² i wydzierżawienia gruntu o powierzchni 270m², na czas oznaczony od 01.01.2015 r. do 31.03.2015 r., z przeznaczeniem na garaże.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 11

Regina Olek – Zastępca Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami przedstawiła projekt uchwały w sprawie kolejnego wynajęcia w drodze bezprzetargowej pomieszczenia garażowego o powierzchni użytkowej 13m² i wydzierżawienia w części gruntu o powierzchni 13m², na czas oznaczony.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 12

Regina Olek – Zastępca Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami przedstawiła projekt uchwały w sprawie wskazania dwóch przedstawicieli Zarządu Powiatu do inwentaryzacji i protokolarnego przejmowania mienia Skarbu Państwa, instytucji i powiatowych jednostek organizacyjnych.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o przełożeniu przedmiotowego punktu na kolejne posiedzenie Zarządu.

Ad. 13

Zofia Mielcarek – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Krośnie Odrzańskim przedstawiła projekt uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w sprawie projektu „Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Krośnieńskim na lata 2015-2017”.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 14

Zofia Mielcarek – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Krośnie Odrzańskim przedstawiła projekt uchwały w sprawie kontroli nad organizatorem

rodzinnej pieczy zastępczej, rodzinami zastępczymi oraz placówkami opiekuńczo-wychowawczymi w Powiecie Krośnieńskim.

Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 15

Zofia Mielcarek – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Krośnie Odrzańskim przedstawiła projekt ogłoszenia w sprawie zgłaszania kandydatów na członków Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych Powiatu Krośnieńskiego.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o publikacji przedmiotowego ogłoszenia. W imieniu Zarządu ogłoszenie podpisuje Starosta Krośnieński.

Ad. 16

Marta Jurewicz – Inspektor ds. zamówień publicznych przedstawiła wniosek InPost S.A. w sprawie unieważnienia umowy na świadczenie powszechnych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim.

Starosta poinformował, że Starostwo podpisało umowę z Poczta Polska z wolnej ręki jako z jedynym przedstawicielem świadczącym powszechne usługi pocztowe na terenie kraju (operator wyznaczony). Firma InPost S.A. wezwała Zamawiającego do unieważnienia podpisanej z Poczta Polska S.A. umowy na powszechne usługi pocztowe.

Informację w zakresie zgodności z prawem poczynionych przez starostwo działań dotyczących wyboru trybu z wolnej ręki przedstawiła radca prawny Agnieszka Nosewicz. Nadmieniła przy tym, że wniosek (wezwanie) InPost wpłynęło po ustawowym terminie na odwołanie tj. 5 dni od dnia zamieszczenia w BZP Ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy. Wykonawca miał możliwość wniesienia do Prezesa UZP odwołania przysługującego Wykonawcom od wyboru trybu z wolnej ręki. Ogłoszenie o zamiarze zawarcia umowy zostało zamieszczone dnia 24.12.2014 r., natomiast umowę zawarto dnia 31.12.2014 r.

Radca prawny A. Nosewicz dodała, że Zamawiający (powołując się na wskazane w uzasadnieniu dotyczącym wyboru trybu przesłanki prawne) świadomie zdecydował się na wybór usługi polegającej na świadczeniu powszechnych usług pocztowych (tj. o gwarantowanej ustawą ciągłości świadczenia, dostępności na terenie całego kraju, jednolitych warunkach świadczenia, określonej jakości, przystępności cenowej zapewnionej przez mechanizm kontroli cen przez Prezesa UKE). Ze względu na wartość szacunkową zamówienia (poniżej 30 000) euro Zamawiający nie miał obowiązku stosowania trybu z ustawy Pzp, jednak chcąc zachować transparentność oraz umożliwić innym Wykonawcom podjęcie działań mających formę chociażby informacji do Zamawiającego o tym, iż postępuje niezgodnie z prawem zdecydował o zamieszczeniu ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy w BZP. Pani Nosewicz

wspomniała także, iż tryb ten został zastosowany przez Zamawiającego po raz drugi, i Zamawiający, aż do dnia wpływu ww. wezwania InPost nie otrzymał wcześniej żadnego pisma, informującego o działaniu niezgodnym z przepisami ani wzywającego do unieważnienia umowy na usługi powszechnie. Tym bardziej Zamawiający utwierdził się w przekonaniu, że działa zgodnie z prawem.

Starosta zaproponował, aby udzielić odpowiedzi informującej o przekroczeniu terminu przewidzianego na odwołanie.

Radca prawny A. Nosewicz zaproponowała, aby w odpowiedzi poinformować również, że Starostwo pozostaje przy swojej decyzji i nie będzie zrywać umowy z Poczta Polska dodając, że unieważnienie umowy odbywa się drodze sądowej i ma co do zasady sens wtedy, gdy umowa nie jest zrealizowana lub gdy jej realizacja nie jest zaawansowana. W stanie faktycznym sprawy umowa jest już realizowana, a z uwagi na jej krótki, bo roczny okres obowiązywania stanie się szybko umową zrealizowaną.

Zarząd Powiatu negatywnie rozpatrzył wniosek InPost S.A. w sprawie unieważnienia umowy na świadczenie powszechnych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim z Poczta Polska. Poleciał przygotowanie stosownej odpowiedzi.

Ad. 17

Skarbnik Powiatu Ewa Obara przedstawiła autopoprawki do budżetu powiatu na rok 2015. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W wyniku głosowania Zarząd jednogłośnie pozytywnie zaakceptował przedstawione autopoprawki.

Ad. 18

Skarbnik Powiatu Ewa Obara przedstawiła autopoprawki do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Krośnieńskiego na lata 2015-2022. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W wyniku głosowania Zarząd jednogłośnie pozytywnie zaakceptował przedstawione autopoprawki.

Ad. 19

Skarbnik Powiatu Ewa Obara omówiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia pomocy finansowej Województwu Lubuskiemu z przeznaczeniem na opracowanie aktualizacji koncepcji zadania pn. „Zabezpieczenie przed powodzią miasta Gubin w km 14+900 – 16+000 rz. Nysy Łużyckiej wraz z ujściowym odcinkiem rz. Lubszy”.

W wyniku głosowania projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

Ad. 20

Skarbnik Powiatu Ewa Obara przedstawiła wniosek Parafialnego Oddziału Akcji Katolickiej przy Parafii p.w. Miłosierdzia Bożego w Dychowie w sprawie dofinansowania V Parafialnego Festiwalu Kolęd i Pastorałek.

Zarząd Powiatu wniosek rozpatrzył pozytywnie przyznając na ten cel kwotę 300 złotych.

Ad. 21

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął Protokół Nr 2/14 z 23 grudnia 2014 r.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął Protokół Nr 3/14 z 29 grudnia 2014 r.

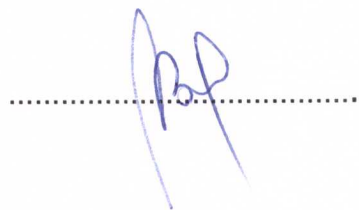
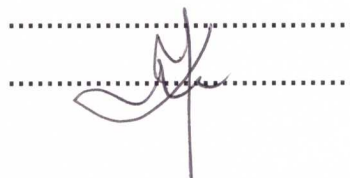
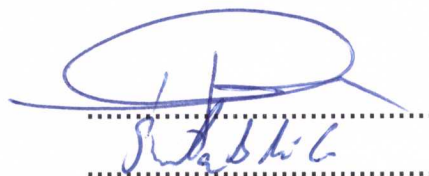
Zarząd Powiatu Krośnieńskiego :

Mirosław Glaz - Przewodniczący

Grzegorz Świtalski - Wicestarosta

Jacek Czerepko - Członek

Marcin Jagodziński - Członek



Protokołował: Przemysław Balcerzak