

Uchwała Nr V/ 50 /2011
Rady Powiatu Krośnieńskiego
z dnia 31 marca 2011 roku

w sprawie rozpatrzenia skargi na bezczynność organu.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 229 pkt 4, art. 237 i art. 238 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000r, Nr 98, poz. 1071 ze zm.) Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1 Uznaje się za zasadną skargę Pana Ryszarda Słowińskiego, zam. ul. Jana Pawła II 56 w Osiecznicy na bezczynność organu – Starosty Krośnieńskiego, z przyczyn wskazanych w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2 Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Powiatu do zawiadomienia skarżącego o sposobie załatwienia skargi.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu Krośnieńskiego

Jacek KURZĘPA

UZASADNIENIE

Na podstawie przedłożonych dokumentów stwierdzono niedotrzymanie terminu określonego w art. 35 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.).

Stwierdza się zasadność skargi Pana Ryszarda Słowińskiego.

Uchwała Nr V/49/2011
Rady Powiatu Krośnieńskiego
z dnia 31 marca 2011 r.
w sprawie zmiany budżetu i w budżecie powiatu na rok 2011

Na podstawie art. 12 pkt 5, ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 212, art. 235 i art. 236 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240) ,

Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Dokonuje się zmniejszenia planu dochodów budżetowych na 2011 rok o kwotę ogółem 232.800 zł
z tego:
a) dochody bieżące zmniejsza się o kwotę 232.800 zł

Zestawienie zmian w planie dochodów zawiera załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

2. Po dokonanych zmianach plan dochodów budżetowych wynosi 62.887.477 zł
z tego:
a) dochody bieżące w kwocie 48.270.880 zł
b) dochody majątkowe w kwocie 14.616.597 zł

§ 2.1. Dokonuje się zmniejszenia planu wydatków budżetowych na 2011 rok o kwotę ogółem 232.800 zł
z tego:
a) wydatki bieżące zmniejsza się o kwotę 232.800 zł

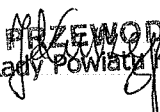
Zestawienie zmian w planie wydatków zawiera załącznik Nr 2 do niniejszej Uchwały.

2. Po dokonanych zmianach plan wydatków budżetowych wynosi 68.323.355 zł
z tego:
a) wydatki bieżące w kwocie 49.149.409 zł
b) wydatki majątkowe w kwocie 19.173.946 zł

§ 3. Dokonuje się zmian w załączniku dotyczącym dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań realizowanych w drodze porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej Uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu Krośnieńskiego
Jacek KURZEPA

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr V/49/2011
Rady Powiatu Krośnieńskiego
z dnia 31 marca 2011 r.

Dochody budżetu Powiatu w 2011 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
758			Różne rozliczenia	25 684 213,00	- 258 446,00	25 425 767,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	15 149 346,00	- 258 428,00	14 890 918,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	15 149 346,00	- 258 428,00	14 890 918,00
	75832		Część równoważąca subwencji ogólnej dla powiatów	3 283 384,00	- 18,00	3 283 366,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3 283 384,00	- 18,00	3 283 366,00
851			Ochrona zdrowia	2 297 400,00	5 400,00	2 302 800,00
	85141		Ratownictwo medyczne	0,00	5 400,00	5 400,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	5 400,00	5 400,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	1 673 880,00	20 246,00	1 694 126,00
	85311		Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	0,00	20 246,00	20 246,00
		2710	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	0,00	20 246,00	20 246,00
Razem:				63 120 277,00	- 232 800,00	62 887 477,00

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr V/49/2011
Rady Powiatu Krośnieńskiego
z dnia 31 marca 2011 r.

Wydatki budżetu Powiatu w 2011 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
801			Oświata i wychowanie	17 926 532,00	990,00	17 927 522,00
	80102		Szkoły podstawowe specjalne	1 991 580,00	916,00	1 992 496,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	104 939,00	916,00	105 855,00
	80111		Gimnazja specjalne	1 200 635,00	74,00	1 200 709,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	71 900,00	74,00	71 974,00
851			Ochrona zdrowia	2 815 280,00	- 232 800,00	2 582 480,00
	85111		Szpitala ogólne	411 000,00	- 232 800,00	178 200,00
		4160	Pokrycie ujemnego wyniku finansowego i przejętych zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	411 000,00	- 232 800,00	178 200,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	3 238 691,00	- 990,00	3 237 701,00
	85403		Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze	875 446,00	- 990,00	874 456,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	44 300,00	- 990,00	43 310,00
Razem:				68 556 155,00	- 232 800,00	68 323 355,00

Dochody i wydatki związane z realizacją zadań realizowanych w drodze porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego w roku 2011

Dochody

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
600			Transport i łączność	100 000,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	100 000,00
		6300	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	100 000,00
852			Pomoc społeczna	438 600,00
	85201		Placówki opiekuńczo-wychowawcze	230 600,00
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	230 600,00
	85204		Rodziny zastępcze	208 000,00
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	208 000,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	20 246,00
	85311		Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	20 246,00
		2710	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	20 246,00
Razem:				558 846,00

Wydatki

Dział	Rozdział	Treść	Wartość
600		Transport i łączność	100 000,00
	60014	Drogi publiczne powiatowe	100 000,00
		wydatki majątkowe, z tego:	100 000,00
		- inwestycje i zakupy inwestycyjne	100 000,00
852		Pomoc społeczna	438 600,00
	85201	Placówki opiekuńczo-wychowawcze	230 600,00
		wydatki bieżące, z tego:	230 600,00
		- wydatki jednostek budżetowych, z tego:	230 600,00
		- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych	230 600,00

	85204	Rodziny zastępcze	208 000,00
		wydatki bieżące, z tego: - świadczenia na rzecz osób fizycznych	208 000,00 208 000,00
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	20 246,00
	85311	Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	20 246,00
		wydatki bieżące, z tego: - dotacje na zadania bieżące	20 246,00 20 246,00
Razem:			558 846,00

Uchwała Nr V/ 48 /2011
Rady Powiatu Krośnieńskiego
z dnia 31 marca 2011 roku

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok .

Na podstawie art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. , Nr 234, poz. 1536) uchwała się, co następuje:

§1. Uchwała się, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, roczny program współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok.

I. Cel główny i cele szczegółowe programu

§2.1 Głównym celem programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem Krośnieńskim oraz organizacjami pozarządowymi oraz efektywne wykonywanie zadań publicznych w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873) w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu.

2.Cele szczegółowe:

- 1) Realizacja wspólnych działań Powiatu z organizacjami pozarządowymi.
- 2) Wzajemna promocja Powiatu oraz organizacji pozarządowych.
- 3)Wspieranie aktywności organizacji pozarządowych.
- 4) Popularyzacja różnych form aktywności organizacji pozarządowych.

II. Zasady współpracy

§3. Współpraca Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie odbywać się na

zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

III. Zakres przedmiotowy

§4. Obszar współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

IV. Formy współpracy

§5. Współpraca Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy odbywać się będzie w szczególności poprzez:

1. Powierzenie zadań (finansowanie) oraz wspieranie zadań (współfinansowanie),
2. Udzielanie pomocy organizacjom w pozyskiwaniu środków z innych źródeł poprzez wydawanie referencji składanym projektom oraz udzielanie pożyczek na realizację zadań,
3. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i możliwego współdziałania,
4. Konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności tych organizacji, w szczególności poprzez zamieszczanie projektów aktów normatywnych na stronie internetowej Powiatu Krośnieńskiego,
5. Promocję działalności organizacji pozarządowych w zakresie wykonywanych zadań na stronie internetowej Powiatu Krośnieńskiego oraz w lokalnych mediach,
6. Pomoc w nawiązaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych poprzez udzielenie rekomendacji organizacjom starającym się nawiązać takie kontakty.

V. Zadania priorytetowe

§6. Jako zadania priorytetowe samorządu powiatowego w roku 2011 określa się zadania z zakresu:

1. Kultury, ochrony zabytków i opieki nad zabytkami

Zadanie:

- wspieranie działalności kulturalnej poprzez organizację konkursów, spotkań, warsztatów, konferencji, wydawanie niekomercyjnych publikacji o zasięgu powiatowym.

2. Kultury fizycznej i sportu

Zadanie:

- upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez organizację zawodów sportowych, organizację przedsięwzięć dotyczących sportu dla różnych środowisk o zasięgu powiatowym.

3. Turystyki

Zadanie :

- promocja walorów turystycznych Ziemi Krośnieńsko – Gubińskiej poprzez organizację imprez turystycznych, promocję produktu regionalnego oraz wydawanie niekomercyjnych publikacji.

4. Pomocy społecznej , promocji i ochrony zdrowia .

Zadanie:

- wspieranie osób niepełnosprawnych w zakresie integracji i reintegracji społecznej oraz rozwijanie ich zainteresowań i uzdolnień.
- wspieranie działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej.

5. Porządku i bezpieczeństwa publicznego.

Zadanie:

- promowanie bezpiecznego wypoczynku nad wodą oraz zapewnienie bezpieczeństwa osobom przebywającym nad akwenami wodnymi w powiecie krośnieńskim.

6. Współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Zadanie:

- wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego na terenie Powiatu Krośnieńskiego.

VI. Okres realizacji

§7. Realizacja zaplanowanych zadań odbędzie się w roku kalendarzowym 2011.

VII. Sposób realizacji programu

§8. W realizacji programu uczestniczą: Rada Powiatu Krośnieńskiego, Zarząd Powiatu Krośnieńskiego, Starostwo Powiatowe w Krośnie Odrz. oraz jednostki organizacyjne Powiatu. Przedmiotowy program jest realizowany zgodnie z określonymi formami wymienionymi w dziale IV.

VIII. Wysokość środków

§9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu w budżecie na rok 2011 wynosi 30 tys. zł.

IX. Sposób oceny realizacji Programu

§10. Program współpracy programu współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok będzie poddany ocenie Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego Rady Powiatu Krośnieńskiego. Zasadniczym elementem będzie analiza zrealizowanych celów szczegółowych i celu głównego.

X. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.

§11. Program współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok został utworzony na podstawie analizy zrealizowanego programu z 2010 r. oraz zaopiniowany przez Radę Organizacji Pozarządowych Powiatu Krośnieńskiego.

XI. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§12. Zarząd Powiatu Krośnieńskiego powołuje uchwałą Zarządu komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert. W skład komisji konkursowej

wchodzi trzech przedstawicieli Zarządu oraz dwóch przedstawicieli reprezentujących organizacje pozarządowe. W pracach Komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta. Ogłoszenie wyników wyboru zawiera w szczególności:

- a) nazwę oferenta;
- b) nazwę zadania publicznego;
- c) wysokość przyznanych środków.

Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze ofert w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego oraz na stronie internetowej Powiatu Krośnieńskiego.

XII. Adresaci programu

§13. W otwartym konkursie ofert uczestniczą organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

XIII. Postanowienia końcowe

§14. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu Cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu Krośnieńskiego

Jacek KURZEPA

Uzasadnienie

Ustawodawca określił , że jednostki samorządu terytorialnego winny mieć uchwalone roczne programy współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Przedmiotowe programy winny zawierać określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. , Nr 234 , poz.1536) założenia tj. cele, formy współpracy , zasady, zadania priorytetowe, okres realizacji, wysokość środków przeznaczonych na realizację programu, sposób jego oceny, informację o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert oraz określenie do kogo jest skierowany program.

Uchwała Nr V/ 47 /2011
Rady Powiatu Krośnieńskiego
z dnia 31 marca 2011 roku


w sprawie stanowiska Rady Powiatu Krośnieńskiego dotyczącego kwot Funduszu Pracy przeznaczonych na finansowanie aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu w 2011 roku.

Na podstawie § 15ust. 3 pkt 2 Statutu Powiatu Krośnieńskiego w związku z art. 4 pkt 17 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Rada Powiatu Krośnieńskiego wyraża negatywne stanowisko wobec znacznego obniżenia środków Funduszu Pracy przeznaczonych na realizację programów rynku pracy oraz aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu w 2011 roku z przyczyn wskazanych w załączniku do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu zobowiązując go jej do przesłania do Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu Krośnieńskiego
Jacek KURZEPA

STANOWISKO
RADY POWIATU KROŚNIEŃSKIEGO
z dnia 31 marca 2011 roku

**w sprawie kwot Funduszu Pracy przeznaczonych na finansowanie aktywnych form
przeciwdziałania bezrobociu w 2011 roku**

Rada Powiatu Krośnieńskiego wyraża negatywne stanowisko wobec znacznego obniżenia środków Funduszu Pracy przeznaczonych na realizację programów rynku pracy oraz aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu w 2011 roku.

Z danych Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim wynika m.in., że w ramach tzw. rezerwy regionalnej w 2010r. przewidziana była kwota 4mln 191 tys. złotych. W 2011r. na ten sam cel jest zaledwie 1mln 200 tys. złotych. Natomiast kwota na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej przyznana wg algorytmu dla powiatu krośnieńskiego zmalała z 9mln 191 tys. zł w 2010r. do kwoty 3 mln 045 tys. zł w 2011r. Powiat krośnieński charakteryzuje się najwyższą stopą bezrobocia w województwie lubuskim - 27,1% i jest w czołówce krajowej. Tak znaczne zmniejszenie planu środków Funduszu Pracy który jest na poziomie 1/3 planu ubiegłorocznego spowoduje ograniczenie aktywizacji zawodowej bezrobotnych szczególnie w ramach staży, przyznawania dotacji na podjęcie działalności gospodarczej i refundacji wyposażenia stanowisk pracy co w konsekwencji może zahamować rozwój gospodarczy powiatu krośnieńskiego.

W związku z powyższym Rada Powiatu Krośnieńskiego wnosi o ponowną analizę planu finansowego Funduszu Pracy na aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu na 2011 rok i tym samym apeluje o dostosowanie go do rzeczywistych potrzeb, bądź przynajmniej o utrzymanie go na poziomie nie niższym niż w 2010 roku.

Uchwała Nr V/ 46 /2011
Rady Powiatu Krośnieńskiego
z dnia 31 marca 2011 roku

w sprawie określenia trybu powołania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego


Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (test jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art.41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234,poz.1536.), uchwala się, co następuje:

§1. Uchwala się tryb powołania członków oraz organizację i tryb działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Traci moc uchwała Rady Powiatu Nr XIX 142/2008 r. z dnia 18 czerwca 2008 r. w sprawie utworzenia Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Krośnieńskiego.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Krośnieńskiego

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu Krośnieńskiego

Jacek KURZEPA

REGULAMIN
TRYBU POWOŁANIA ORAZ ORGANIZACJI I TRYBU DZIAŁANIA
POWIATOWEJ
RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO

§1

Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego, zwana dalej Radą, jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym powołanym przez Zarząd Powiatu Krośnieńskiego na wniosek organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej organizacjami.

§2

1. Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego, składa się z ośmiu członków, w tym:

- 1) jednego przedstawiciela Rady Powiatu Krośnieńskiego,
 - 2) dwóch przedstawicieli Zarządu Powiatu Krośnieńskiego,
 - 3) pięciu przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzących działalność statutową na terenie powiatu krośnieńskiego, zwanych dalej organizacjami.
2. Przedstawiciela Rady Powiatu wskazuje Przewodniczący Rady Powiatu.
 3. Przedstawiciela Zarządu Powiatu wskazuje Przewodniczący Zarządu Powiatu.
 4. Wybór członków Rady, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, reprezentujących organizacje następuje spośród kandydatów rekomendowanych przez ww. organizacje na zebraniu upoważnionych delegatów.
 5. Zebranie delegatów zwołuje Starosta Krośnieński z własnej inicjatywy.
 6. Każda organizacja może zgłosić jednego kandydata na członka Rady.
 7. W zebraniu delegatów może wziąć udział jeden upoważniony przedstawiciel. Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
 8. Zgłoszenia kandydatów do Rady dokonują organizacje poprzez przesłanie na adres Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10B 66-600 Krosno Odrzańskie lub adres e-mail powiat@krosno-drz.pl karty zgłoszenia. Wzór karty zgłoszenia kandydata do Rady stanowi nr 2 do niniejszego regulaminu.
 9. Zgłoszenie powinno zostać podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania organizacji.

10. Lista kandydatów wraz z nazwą organizacji zamieszczona jest na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim www.pow.krosno-odrz.pl w zakładce Organizacje pozarządowe nie później niż 7 dni przed zebraniem delegatów

11. Delegat uprawniony jest do wskazania włączenie 5 osób z listy. Karta do głosowania zawiera imienną listę kandydatów zgłoszonych przez organizację.

12. Mandat członka Rady otrzyma 5 kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali kolejno największą liczbę głosów.

§3

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Starosta.
2. Wyboru przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza dokonuje się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady na pierwszym posiedzeniu Rady.
3. Odwołanie przewodniczącego, wiceprzewodniczącego lub sekretarza następuje w takim samym trybie, co powołanie, na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady.
4. Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy składu Rady.
5. Posiedzenia Rady odbywają się przynajmniej raz na kwartał.
6. Na wniosek przewodniczącego w posiedzeniach Rady mogą brać udział zaproszeni goście z głosem doradczym.
7. Pracami Rady kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący.
8. Dokumentację Rady prowadzi sekretarz, który sporządza z każdego posiedzenia protokół.
9. W przypadku nieobecności sekretarza podczas posiedzenia Rady protokół sporządza wyznaczony przez kierującego obrady członek Rady.

§4

1. Rada podejmuje decyzje w postaci uchwał, stanowisk i opinii, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
2. Termin podjęcia decyzji przez Radę wynosi 14 dni od dnia doręczenia dokumentu do opiniowania. Nieprzedstawienie decyzji w terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażania.
3. W sytuacji wymagającej zajęcia stanowiska przez Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego, w okresie między jej posiedzeniami, przewodniczący zamiast zwoływać posiedzenia Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, może zwrócić się do członków w formie: korespondencji, faxowej lub mailowej o wyrażenie opinii w danej sprawie. Za wyrażoną opinię będzie

uważana opinia przesłana we wskazanym przez przewodniczącego terminie.

§5

1. Kadencja Rady trwa 2 lata, licząc od dnia powołania.
2. Mandat członka Rady wygasa:
 1. z upływem kadencji,
 2. w przypadku zrzeczenia się mandatu przez członka Rady,
 3. w przypadku przedstawicieli Rady Powiatu z upływem kadencji lub na wniosek Przewodniczącego Rady Powiatu.
 4. w przypadku przedstawicieli Zarządu Powiatu z upływem kadencji lub wniosek Starosty,
 5. w przypadku wycofania rekomendacji przez zgłaszającą przedstawiciela organizację,
 6. w przypadku skazania członka Rady prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie,
 7. w przypadku śmierci lub odwołania członka Rady.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady, Zarząd Powiatu uzupełnia jej skład.
4. Uzupełnienie składu Rady następuje w trybie wskazanym w § 2 ust. 2-13.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu w okresie sześciu miesięcy przed zakończeniem kadencji nie uzupełnia się składu Rady.

§6

Członkowie Rady wykonują swoją działalność społecznie.

§7

Obsługę organizacyjną Rady zapewnia Referat Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich starostwa .

Załącznik nr 1 do Regulaminu
Powiatowej Rady Działalności Pożytku
Publicznego

.....
(pieczęć organizacji)

.....
(data i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania organizacji)

.....
(pieczęć organizacji/stowarzyszenia)

UPOWAŻNIENIE

Upoważniam Panią/Pana.....
(imię i nazwisko)

do reprezentowania
(Nazwa stowarzyszenia/organizacji)

w głosowaniu na kandydata do Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego
w Krośnie Odrzańskim.

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania organizacji)

**KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA
DO POWIATOWEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO W
KROŚNIE ODRZAŃSKIM**

Kartę proszę wypełnić drukiem

1.	Nazwa organizacji	
2.	Siedziba	
3.	Telefon	
4.	Nr KRS lub ewidencji (rejestr)	
5.	Imię i nazwisko kandydata	
6.	Adres zamieszkania Kandydata	
7.	Telefon kontaktowy	
8.	e-mail kandydata	

Oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie oraz wykorzystanie moich danych osobowych na potrzeby Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

.....
(podpis kandydata)

Uzasadnienie:

W dniu 12 marca 2010 r. weszła w życie nowelizacja ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Znowelizowana ustawa w art. 41e ust. 2 wymaga zmian powołania i funkcjonowania istniejącej Rady Organizacji Pozarządowej Powiatu Krośnieńskiego.

Określony w uchwale tryb powołania członków ww. Rady oraz sposób organizacji i tryb jej działania wypełnia dyspozycję art. 41g ww. ustawy

Uchwała Nr V/ 45 /2011
Rady Powiatu Krośnieńskiego
z dnia 31 marca 2011 roku

zmieniająca uchwałę Nr V/38/2007 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 28 lutego 2007 roku w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Domu Dziecka w Gubinie.

Na podstawie art. 19 pkt.4 i art.85 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 ze zm.) w związku z art.11 ust.2 i art.12 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240 ze zm.), uchwała się co następuje:

§1. W Statucie Powiatowego Domu Dziecka w Gubinie stanowiącym załącznik do uchwały Nr V/38/2007 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 28 lutego 2007 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. §1 pkt.7 otrzymuje brzmienie:

"7. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.)".

2. W §3

a/ dotychczasową treść oznacza się jako ust.1

b/ dodaje się ust.2 w brzmieniu:

"2. Dom dla 5 wychowanków, którzy są objęci programem usamodzielniania, prowadzi mieszkanie usamodzielnienia w Gubinie przy ul. Os. E. Plater 8/14."

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu Krośnieńskiego

Jacek KURZEPA

Uzasadnienie

W listopadzie 2010 roku Powiat Krośnieński kupił mieszkanie w Gubinie dla potrzeb Powiatowego Domu Dziecka w Gubinie. Mieszkanie służy 5 wychowankom Placówki, którzy realizują program usamodzielniania się ułatwiający proces wejścia w dorosłe życie.

W związku z powyższym zwiększyła się liczba wychowanków Powiatowego Domu Dziecka z 30 do 35. Mimo, iż Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie placówek opiekuńczo- wychowawczych z dnia 19 października 2007 r. (Dz. /97U. Nr 201, poz. 1455) wskazuje, że Placówka może przyjąć maksymalnie 30 dzieci, standardy są zachowane z uwagi na dwa różne miejsca zamieszkania wychowanków oraz różny charakter działalności.

Uchwała Nr V/44 /2011
Rady Powiatu Krośnieńskiego
z dnia 31 marca 2011 roku

w sprawie uchwalenia rocznego planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Krośnieńskiego na rok 2011.

Na podstawie §37 ust.3 Statutu Powiatu Krośnieńskiego przyjętego uchwałą Nr III/8/98 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 29 grudnia 1998r. w sprawie ustanowienia Statutu Powiatu Krośnieńskiego, uchwała się co następuje:

§ 1 Rada Powiatu zatwierdza roczny plan kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Krośnieńskiego na rok 2011 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu Krośnieńskiego

Jacek KURZEPA

Roczny plan kontroli Komisji Rewizyjnej na 2011 rok

KWIECIEŃ

- dokonanie analizy wykonania budżetu powiatu za rok 2010 oraz opracowanie wniosku w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Powiatu,

MAJ

- kontrola zasadności wydatków poniesionych przez Starostwo Powiatowe na wydawnictwa prasowe: „Głos Powiatu Krośnieńskiego”, „Fakty Lubuskie” oraz „Wieści Samorządowe”,

CZERWIEC

- kontrola w Domu Pomocy Społecznej w Szczawnie w zakresie ekonomiczno – organizacyjno – gospodarczym,

WRZESIEŃ

- analiza realizacji umowy zawartej pomiędzy Starostwem Powiatowym a Spółką KNOW-HOW,

PAŹDZIERNIK

- analiza polityki kadrowej w Starostwie Powiatowym w Krośnie Odrzańskim oraz w jednostkach podległych,

LISTOPAD

- kontrola w Powiatowym Domu Dziecka w Gubinie w zakresie ekonomiczno – organizacyjno – gospodarczym,

