

Protokół Nr 120/14
Zarządu Powiatu Krośnieńskiego
w dniu 4 lutego 2014 roku

Posiedzenie Zarządu Powiatu odbyło się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10B i rozpoczęło się o godzinie 13.00 Obrady prowadził Starosta Krośnieński Robert Pawłowski.

W posiedzeniu uczestniczyli: Włodzimierz Rogowski, Dorian Oleszek, Sebastian Bartczak oraz Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz.

Sekretarz zaproponował zmianę porządku obrad poprzez wprowadzenie do porządku punktu dotyczącego podjęcia uchwały w sprawie zmiany w budżecie powiatu na 2014 rok.

Starosta poddał wniosek pod głosowanie.

W wyniku głosowania wniosek został przyjęty jednogłośnie.

Proponowany porządek obrad:

1. Przedstawienie wyników kontroli przeprowadzonych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Krośnie Odrzańskim.
2. Przedstawienie wyników kontroli przeprowadzonych w Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych Powiatu Krośnieńskiego.
3. Przedstawienie projektu planu kontroli na rok 2014 w Starostwie Powiatowym.
4. Przedstawienie projektu planu kontroli na rok 2014 w jednostkach organizacyjnych Powiatu Krośnieńskiego.
5. Rozpatrzenie wniosku Zarządu Nowego Szpitala Powiatu Krośnieńskiego w sprawie możliwości odliczenia nakładów inwestycyjnych poniesionych w 2014 roku z niewykorzystanych ulg za lata 2010-2012.
6. Rozpatrzenie wniosku Zespołu Szkół Specjalnych o zwiększenie środków w planie finansowym na rok 2014 w rozdziale 80102 § 4270.
7. Rozpatrzenie wniosku Pana Waldemara Dambrowskiego w sprawie bezpłatnego przekazania drewna na opał stanowiącego odpad po wymianie konstrukcji dachu w budynku gospodarczym w Brzeźnicy.
8. Podjęcie uchwały w sprawie przeznaczenia do sprzedaży w drugim przetargu nieograniczonym pisemnym pojazdu sanitarnego Mercedes Benz 313 Sprinter CDI 3,5t o numerze rejestracyjnym FKR 999.
9. Udzielenie pełnomocnictwa Dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych do podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego w zakresie realizacji zadania określonego umową użytkowania gruntów pokrytych wodami Nr NZJ.63.I3.83.13 z dnia 5 grudnia 2013 roku (nr działek: 1/1 AM 1, obręb Żytowań, gmina Gubin o powierzchni 730m²; w związku z realizacją zadania pn. „Rozbudowa drogi

powiatowej nr 1145F na odcinku od km 0+267,333 (granica państwa) do km 0+475,000 wraz z odbudową mostu przez Nysę Łużycką pomiędzy Coschen-Żytowań”.

10. Informacja Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w związku z wygaszeniem trwałego zarządu do nieruchomości zabudowanej nr 7/17 w Gubinie.
11. Rozpatrzenie wniosku Państwa Bernat w sprawie zakupu części gruntu oznaczonego działką nr 815/22 położonej w Krośnie Odrzańskim przy ul. F. Chopina celem lepszego zagospodarowania własnej nieruchomości.
12. Wniosek o wyrażenie zgody na przebieg projektowanego wodociągu na działce nr 159/6 w Wężyskach stanowiącej własność Powiatu Krośnieńskiego.
13. Rozpatrzenie wniosków w sprawie wydzierżawienia dotychczas wynajmowanych pomieszczeń położonych w Gubinie, ul. Pułaskiego.
14. Rozpatrzenie wniosku Powiatowego Lekarza Weterynarii w Krośnie Odrzańskim o użyczenie części gruntu z działki nr 815/19 na okres 10 lat.
15. Analiza wniosków komisji merytorycznych Rady Powiatu.
16. Rozpatrzenie wniosku Państwa Ziemielskich w sprawie odroczenia terminu płatności raty za wykup mieszkania przy ul. Piastów w Krośnie Odrzańskim.
17. Zajęcie stanowiska w sprawie podpisania ugody sądowej z firmą WISECOM Sławosz Ryszke z Bialsko-Białej.
18. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany w budżecie powiatu na 2014 rok.
19. Sprawy finansowe.
20. Sprawy różne.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 1

Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz przedstawił wyniki kontroli przeprowadzonych przez audytora wewnętrznego w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Krośnie Odrzańskim. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Zarząd Powiatu przyjął jednogłośnie przedstawioną informację.

Ad. 2

Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz przedstawił wyniki kontroli przeprowadzonych przez audytora wewnętrznego w Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych Powiatu Krośnieńskiego. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Zarząd Powiatu przyjął jednogłośnie przedstawioną informację.

Ad. 3

Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz przedstawił projekt planu kontroli na rok 2014 w Starostwie Powiatowym. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował zaproponowany plan kontroli w roku 2014.

Ad.4

Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz przedstawił projekt planu kontroli na rok 2014 w jednostkach organizacyjnych Powiatu Krośnieńskiego. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował zaproponowany plan kontroli w roku 2014.

Ad. 5

Naczelnik Wydziału Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Magda Tarłowska przedstawiła wniosek Zarządu Nowego Szpitala Powiatu Krośnieńskiego w sprawie możliwości odliczenia nakładów inwestycyjnych poniesionych w 2014 roku z niewykorzystanych ulg za lata 2010-2012. Podkreśliła, że z opinii radcy prawnego wynika, że wniosek jest bezzasadny, gdyż nie ma możliwości odliczenia nakładów inwestycyjnych za lata poprzednie.

Ze względu na brak możliwości prawnych Zarząd Powiatu negatywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Ad. 6

Naczelnik Wydziału Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Magda Tarłowska przedstawiła wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych o zwiększenie środków w planie finansowym na rok 2014 w rozdziale 80102 § 4270 w wysokości 3.800 złotych. Środki zostałyby przeznaczone na wykonanie niezbędnego remontu (zbitcie zewnętrznego tynku na ścianie zewnętrznej budynku).

Zarząd Powiatu zaproponował zwiększenie środków w wysokości 2000 złotych.

Ad. 7

Naczelnik Wydziału Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Magda Tarłowska przedstawiła wniosek Pana Waldemara Dambrowskiego w sprawie bezpłatnego przekazania drewna na opał stanowiącego odpad po wymianie konstrukcji dachu w budynku gospodarczym w Brzeźnicy.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Ad. 8

Naczelnik Wydziału Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Magda Tarłowska przedstawiła projekt uchwały w sprawie przeznaczenia do sprzedaży w drugim przetargu nieograniczonym pisemnym pojazdu sanitarnego Mercedes Benz 313 Sprinter CDI 3,5t o numerze rejestracyjnym FKR 999.

Starosta poddał projekt pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 9

Zarząd Powiatu udzielił pełnomocnictwa Dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych do podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego w zakresie realizacji zadania określonego umową użytkowania gruntów pokrytych wodami Nr NZJ.63.I3.83.13 z dnia 5 grudnia 2013 roku (nr działek: 1/1 AM 1, obręb Żytowań, gmina Gubin o powierzchni 730m²; w związku z realizacją zadania pn. „Rozbudowa drogi powiatowej nr 1145F na odcinku od km 0+267,333 (granica państwa) do km 0+475,000 wraz z odbudową mostu przez Nysę Łużycką pomiędzy Coschen-Żytowań”.

Ad. 10

Zastępca Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami Regina Olek przedstawiła informację Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w związku z wygaszeniem trwałego zarządu do nieruchomości zabudowanej nr 7/17 w Gubinie. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Zarząd Powiatu podjął decyzję uwzględniającą informację Dyrektora ZSP w Gubinie dotyczącą istniejących piwnic pod działką nr 7/17 w Gubinie przy ul. Pułaskiego. Przy aktualizacji istniejącej mapy o naniesione obiekty (budynki, budowle) na działce nr 7/17 należy nanieść istniejące piwnice. Po wykonaniu naniesień zlecić podział działki nr 7/17.

Ad. 11

Zastępca Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami Regina Olek przedstawiła wniosek Państwa Bernat w sprawie zakupu części gruntu oznaczonego działką nr 815/22 położonej w Krośnie Odrzańskim przy ul. F. Chopina celem lepszego zagospodarowania własnej nieruchomości. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na sprzedaż części gruntu z działki nr 815/22 stanowiącej własność Powiatu, oddanej w trwały zarząd ZDP w Krośnie Odrzańskim. Część gruntu przeznaczona do sprzedaży na rzecz Państwa Bernat celem polepszenia zagospodarowania działki nr 815/20 stanowiącej własność

wnioskodawców obejmować będzie teren na długości działki nr 815/20 (północna część wymienionej działki) do istniejącego ogrodzenia nietrwałego z siatki metalowej powlekanej, osadzonej na metalowych słupkach, od ul. F. Chopina do końca działki wnioskodawcy. Ostateczna granica wydzielonego gruntu z działki nr 815/22 zostanie ustalona w uzgodnieniu z Zarządem Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzańskim.

Ad. 12

Zastępca Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami Regina Olek przedstawiła wniosek o wyrażenie zgody na przebieg projektowanego wodociągu na działce nr 159/6 w Wężyskach stanowiącej własność Powiatu Krośnieńskiego. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przebieg projektowanego wodociągu.

Ad. 13

Zastępca Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami Regina Olek przedstawiła wnioski: Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe Ryszard Podgórski (Pana Sebastiana Kołaczyńskiego, Pana Piotra Dobiegały oraz Pana Zdzisława Siwika) w sprawie wydzierżawienia od dnia 1 marca 2014 roku dotychczas wynajmowanych pomieszczeń w obiektach budowlanych posadowionych na działce nr 7/17 położonej w Gubinie, ul. Pułaskiego do czasu sprzedaży tych obiektów. Szczegółową informację oraz wnioski stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

Zarząd Powiatu wnioski rozpatrzył pozytywnie, polecił przygotowanie stosownych umów na okres 3 miesięcy.

Wniosek Przedsiębiorstwa Usługowo-Handlowego Ryszard Podgórski Gubin, ul. Kosynierów 75 o zawarcie umowy najmu na wolne pomieszczenie lokalu użytkowego o pow. 162 m² i pomieszczenia po byłej stacji diagnostycznej znajdujących się w obiektach budowlanych na działce nr 7/17 w Gubinie przy ul. Pułaskiego. Zarząd Powiatu wniosek rozpatrzył pozytywnie i wyraził zgodę na zawarcie umowy na okres 3 miesięcy, od dnia 1 lutego 2014 roku do 30 kwietnia 2014 roku, na pomieszczenie o powierzchni 162 m².

Pomieszczenie po byłej stacji diagnostycznej zostanie wynajęte na okres 3 miesięcy, po przekazaniu tego pomieszczenia przez Dyrektora ZSP w Gubinie, do czasu przeznaczenia tych obiektów do sprzedaży. Stawki na wydzierżawienia tych pomieszczeń zostaną ustalone zgodnie z Uchwałą Nr 178/2002 Zarządu Powiatu krośnieńskiego z dnia 25 czerwca 2002 roku.

Starosta R. Pawłowski przedstawił projekt uchwały w sprawie wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. innymi budynkiem konstrukcji stalowej, oznaczonym nr inwentarzowym 180/017, położonej w obrębie nr 6 miasta

Gubin przy ul. Generała Pułaskiego, oznaczonej działką nr 7/17 o powierzchni 0,3689 ha, części pomieszczenia o powierzchni użytkowej 162m² i wydzierżawienia w części gruntu o powierzchni 162m², na czas oznaczony od 01.02.2014 r. do 30.04.2014 r. z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej.

Starosta poddał projekt pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Starosta R. Pawłowski przedstawił projekt uchwały w sprawie wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. innymi budynkiem garażu o pow. użytkowej 74m², murowanym z cegły, podzielonym na 3 pomieszczenia garażowe, oznaczonym nr inwentarzowym 115/008, położonej w obrębie nr 6 miasta Gubin przy ul. Generała Pułaskiego, oznaczonej działką nr 7/17 o powierzchni 0,3689 ha, dwóch pomieszczeń garażowych o powierzchni użytkowej 32m² i 21m² i wydzierżawienia w części gruntu o powierzchni 32m² i 21m², na czas oznaczony od 01.03.2014 r. do 31.05.2014 r., z przeznaczeniem na garaże.

Starosta poddał projekt pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Starosta R. Pawłowski przedstawił projekt uchwały w sprawie wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. innymi budynkiem gospodarczym o pow. użytkowej 111,6m², murowanym z cegły, o podwyższonej posadzce w części południowej budynku, oznaczonym nr inwentarzowym 181/011, położonej w obrębie nr 6 miasta Gubin przy ul. Generała Pułaskiego, oznaczonej działką nr 7/17 o powierzchni 0,3689 ha, pomieszczenia warsztatowego o powierzchni użytkowej 60m² i wydzierżawienia w części gruntu o powierzchni 60m² oraz wydzierżawienia w części gruntu o powierzchni 100m², na czas oznaczony od 01.03.2014 r. do 31.05.2014 r., z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej.

Starosta poddał projekt pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Starosta R. Pawłowski przedstawił projekt uchwały w sprawie wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. innymi budynkiem konstrukcji stalowej, oznaczonym nr inwentarzowym 180/018, położonej w obrębie nr 6 miasta Gubin przy ul. Generała Pułaskiego, oznaczonej działką nr 7/17 o powierzchni 0,3689 ha, części pomieszczenia o powierzchni użytkowej 81m² i wydzierżawienia w

części gruntu o powierzchni 81m², na czas oznaczony od 01.03.2014 r. do 31.05.2014 r. z przeznaczeniem pomieszczenie gospodarcze.

Starosta poddał projekt pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Starosta R. Pawłowski przedstawił projekt uchwały w sprawie wynajęcia w drodze bezprzetargowej z nieruchomości zabudowanej, m. innymi budynkiem gospodarczym, murowanym, z dobudowanym zapleczem socjalnym, oznaczonym nr inwentarzowym 182/007, budynkiem konstrukcji stalowej, oznaczonym nr inwentarzowym 180/017, położonej w obrębie nr 6 miasta Gubin przy ul. Generała Pułaskiego, oznaczonej działką nr 7/17 o powierzchni 0,3689 ha, części pomieszczeń o powierzchni całkowitej 123m² z budynku gospodarczego, pomieszczenia o powierzchni użytkowej 243m² z budynku konstrukcji stalowej i wydzierżawienia w części gruntu o powierzchni 123m², na którym znajduje się część pomieszczeń z budynku gospodarczego oraz w części gruntu o powierzchni 243m², na którym znajduje się pomieszczenie budynku konstrukcji stalowej, na czas oznaczony od 01.03.2014 r. do 31.05.2014 r. z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej.

Ad. 14

Zastępca Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami Regina Olek przedstawiła wniosek Powiatowego Lekarza Weterynarii w Krośnie Odrzańskim o użyczenie części gruntu z działki nr 815/19 na okres 10 lat. Teren ten został zagospodarowany na parking dla pracowników i interesantów. Szczegółową informację stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek, polecił przygotowanie projektu stosownej uchwały Rady Powiatu.

Ad. 15

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie Zofia Mielcarek przedstawiła informację dotyczącą konieczności wprowadzenia pod obrady uchwały w sprawie określenia zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej w 2014 roku, na które przeznaczają się środki finansowe Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o wprowadzeniu przedmiotowej uchwały do porządku obrad najbliższej sesji.

Ad. 16

Anna Prażanowska przedstawiła wniosek Państwa Ziemiańskich w sprawie odroczenia terminu płatności raty za wykup mieszkania przy ul. Piastów w Krośnie Odrzańskim. Podkreśliła, że wniosek wynika ze złej sytuacji finansowej rodziny. Wniosek został udokumentowany przez wnioskodawców.

Zarząd Powiatu podjął jednogłośnie uchwałę w sprawie udzielenia ulgi w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny.

Ad. 17

Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz przedstawił notatkę służbową radcy prawnego Agnieszki Nosewicz w sprawie podpisania ugody sądowej z firmą WISECOM Sławosz Ryszke z Bialsko-Białej. Ewentualna ugoda dotyczy kwoty 9000 złotych i zwrot kosztów opłaty sądowej. Przedmiotowa sprawa dotyczy dostawy mebli do Powiatowego Domu Dziecka w Krośnie Odrzańskim. Dostawa została zrealizowana po terminie.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o podpisaniu ugody.

Ad. 18

Anna Prażanowska przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu i w budżecie powiatu na rok 2014.

Starosta poddał projekt pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 19

Anna Prażanowska przedstawiła wnioski o dofinansowanie:

- Siatkarskiego Klubu Sportowego „TĘCZA” w Krośnie Odrzańskim w sprawie dofinansowania zakupu meczowych strojów siatkarskich dla zespołu kadetów. Zarząd Powiatu wniosek rozpatrzył pozytywnie,
- Stowarzyszenia Narodowy Memoriał Młodzieży w sprawie dofinansowania budowy pomnika upamiętniającego wkład społeczeństwa w odzyskanie wolności. Zarząd Powiatu wniosek rozpatrzył negatywnie ze względu na brak środków finansowych,
- Polskiego Związku Motorowego w Zielonej Górze o przyjęcie organizacji Powiatowego Turnieju Bezpieczeństwa Drogowego oraz wyznaczenie przedstawiciela Powiatu. Zarząd Powiatu wniosek skierował do realizacji do Wydziału Rozwoju Społeczno-Gospodarczego.

Ad. 20

Sekretarz Powiatu Zbigniew Kościukiewicz przedstawił informację dotyczącą rozszerzenie umowy ubezpieczenia z UNIQA w zakresie wykupienia fransyzy. Można dokonać zmiany zamówienia, zamówieniem uzupełniającym i nie ma potrzeby ogłaszania kolejnego konkursu. Planowane zmiany w OC (w tym drogi) za dopłatą 2.500,- złotych rocznie (wyłączenie fransyzy = 900,- złotych).

Zarząd Powiatu podjął decyzję o wykupieniu fransyzy.

D. Oleszek poprosił o podjęcie działań i przygotowania informacji związanej z niewykonaniem w roku ubiegłym prac geodezyjnych polegających na rozgraniczeniu pasa drogowego drogi powiatowej Bobrowice – Żarków (przed miejscowością Żarków po prawej stronie) oraz ustalenie granic drogi należącej do Skarbu Państwa w miejscowości Żarków (działka nr 28/5).

W związku z wydanym zezwoleniem na realizację inwestycji drogowej pn. „Rozbudowa drogi powiatowej nr 1139F na odcinku Grochów-Wełmice” oraz nadaniem tej decyzji w dniu 28 stycznia 2014r. klauzuli prawomocności radny D. Oleszek poprosił o wdrożenie decyzji w zakresie ustalenia wysokości odszkodowań z tytułu przejętych na mocy wyżej wskazanej decyzji nieruchomości. Poprosił o nadanie tym czynnościom charakteru priorytetowego

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął Protokół Nr 118/14 z 21 stycznia 2014 r.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął Protokół Nr 119/14 z 24 stycznia 2014 r.

Zarząd Powiatu Krośnieńskiego:

Robert Pawłowski - Przewodniczący

Włodzimierz Rogowski - Wicestarosta

Sebastian Bartczak - Członek

Dorian Oleszek - Członek

Protokołował: Przemysław Balcerzak

Handwritten signatures in blue ink on dotted lines. From top to bottom: Robert Pawłowski, Włodzimierz Rogowski, Sebastian Bartczak, Dorian Oleszek, and Przemysław Balcerzak.