

Regulamin rezerwacji wizyty w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg w Krośnie Odrzańskim

w zakresie rejestracji pojazdów

1. Aby zarezerwować wizytę, należy:

- a) wejść na stronę internetową <https://rezerwacje-powiatkrosnienski.bookero.pl>
- b) wybrać właściwą usługę,
- c) wybrać termin i godzinę wizyty,
- d) wpisać dane właściciela oraz pełnomocnika, jeśli został ustanowiony
- e) wpisać nr rejestracyjny pojazdu lub 5 ostatnich cyfr nr VIN pojazdu (numer nadwozia, podwozia),
- f) zatwierdzić powyższe dane przechodząc do zakładki PRZEJDŹ DO PODSUMOWANIA,
- g) wpisać dane rezerwującego (w tym wymagany adres e-mail i nr telefonu),
- h) **zapoznać się i zaakceptować regulamin**,
- i) wysłać rezerwację.

Po wykonaniu w/w czynności do rejestrującego wizytę zostanie wysłane potwierdzenie rejestracji na podany adres e-mail.

2. Ilość rezerwacji, terminy i godziny wizyt:

- a) jedna rezerwacja internetowa upoważnia do załatwienia tylko jednej sprawy, każda kolejna sprawa wymaga ponownej rezerwacji internetowej,
- b) rezerwacji internetowej można dokonywać z maksymalnie 60-dniowym wyprzedzeniem,
- c) terminy wizyt w ramach systemu rezerwacji są związane z godzinami obsługi interesanta w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg,
- d) rejestrujący wizytę podczas procesu rezerwacji podaje adres e-mail oraz nr telefonu, które powinny należeć do osoby, której dotyczy wizyta,
- e) osoby, które nie mogą skorzystać z rezerwacji internetowej (z przyczyn technicznych) proszone są o kontakt telefoniczny z Wydziałem Komunikacji, Transportu i Dróg pod nr 68 383 02 23 lub 68 383 02 39, Delegatura Gubin 68 455 81 36 lub 68 455 82 94.

3. Anulowanie, przeoczenie terminu rezerwacji:

- a) system nie umożliwia anulowania lub zmiany terminu rezerwacji,
- b) zabrania się dokonywania rezerwacji terminów w celu ich dalszego przekazywania (w tym odstąpienia lub odsprzedań),
- c) **stwierdzenie podania niezgodnych lub fikcyjnych danych dot. pojazdu lub właściciela zgłoszonych przy rezerwacji skutkuje podczas umówionej wizyty odmową bezpośredniej obsługi interesanta**,
- d) przeoczenie terminu wizyty nie upoważnia do skorzystania z systemu rezerwacji poza obowiązującym regulaminem.

4. Ochrona danych osobowych

Skorzystanie z systemu rezerwacji wiąże się z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych, tj. adresu e-mail, opcjonalnie również numeru telefonu przez Starostwo Powiatowe w Krośnie Odrzańskim – w celu rezerwacji terminu wizyty w Wydziale Komunikacji i jej obsługi a docelowo w celu realizacji usług publicznych w zakresie rejestracji pojazdów. Skorzystanie z systemu rezerwacji wiąże się również z wyrażeniem zgody na otrzymywanie drogą elektroniczną informacji dotyczącej rezerwacji wizyty. Administratorem tak zebranych danych osobowych jest Starosta Krośnieński ul. Piastów 10B, 66-600 Krosno Odrzańskie. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w systemie rezerwacji w celu realizacji procesu internetowej rezerwacji wizyt i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania.

Podanie danych jest dobrowolne, **choć niezbędne w celu rezerwacji terminu wizyty**.

Regulamin obowiązuje od 1 listopada 2020 r.

ZATWIERDZAM

.....